



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2568
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเห็นชอบและให้การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา
ในการประชุมครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2569

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำนำ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) รหัสหลักสูตร 25551471104368 ซึ่งการปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และเป็นไปตามข้อกำหนดของคุรุสภา โดยสาระสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ ได้ปรับหลักสูตรแนวทาง Outcome-based Education (OBE) เพื่อให้ได้หลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และได้บัณฑิตที่มีความรู้ด้านวิชาการ และทักษะการปฏิบัติที่มีลักษณะเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

การจัดทำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) ได้รับความร่วมมือจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรให้ได้หลักสูตรที่มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ดำเนินการประกันคุณภาพของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และเกณฑ์การตรวจประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA เวอร์ชัน 4 หรือเกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ รวมถึงปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ สป.อว. กำหนด และให้สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน พัฒนาอาจารย์ให้มีขีดความสามารถด้านการวิจัย และการเรียนการสอน พร้อมทั้งจะเป็นผู้สอนในระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ และพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและการบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพรรณ ตูจันดา

คณบดีคณะครุศาสตร์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	(1)
สารบัญ.....	(2)
หมวดที่ 1 ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา และข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร.....	1
หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร.....	11
หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต.....	27
หมวดที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้.....	46
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร.....	53
หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา จำนวนรับนักศึกษา และงบประมาณ.....	73
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา.....	76
หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	79
หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร.....	87
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	96
ภาคผนวก ข พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะเพิ่มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565.....	116
ภาคผนวก ค คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร.....	123
ภาคผนวก ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	127
ภาคผนวก จ ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรก่อนและหลังการปรับปรุง.....	141
ภาคผนวก ฉ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ Outcome-based Education (OBE).....	159
ภาคผนวก ช รายงานสรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 8/2568.....	210

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
คณะ ครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25551471104368
ภาษาไทย หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ Doctor of Philosophy Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

2.1 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อปริญญา

☒ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ
เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565

2.2 ชื่อปริญญา (ภาษาไทย)

ชื่อเต็ม (ไทย) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ (ไทย) ประ.ด. (การบริหารการศึกษา)

2.3 ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) Doctor of Philosophy (Educational Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) Ph. D. (Educational Administration)

2.4 ชื่อสาขาวิชา

ภาษาไทย การบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ Educational Administration

3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิตของระบบทวิภาค

4. รูปแบบของหลักสูตร

4.1 รูปแบบหลักสูตร

ปริญญาเอก

- ☐ แผน 1 แบบ ☐ แผน 1.1 ☐ แผน 1.2
☒ แผน 2 แบบ ☒ แผน 2.1 ☐ แผน 2.2

4.2 ภาษาที่ใช้

- ☒ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4.3 การรับเข้าศึกษา

- ☒ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ ที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้
(การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน)

4.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

4.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว คือ ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

5. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

6. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 6.1 ผู้บริหารสถานศึกษาทุกระดับทั้งภาครัฐและเอกชน
6.2 ผู้บริหารการศึกษาในองค์กร และหน่วยงานทางการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
6.3 นักการศึกษาหรือผู้สอนในศาสตร์การบริหารการศึกษา
6.4 ศึกษานิเทศก์ หรือบุคลากรทางการศึกษา
6.5 นักวิชาการอิสระ และวิทยากรด้านการบริหารการศึกษา
6.6 ผู้ประกอบกิจการด้านการศึกษา

7 ค่าธรรมเนียมการศึกษา

- 7.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาไทย ภาคการศึกษาละ 35,000 บาท รวมตลอดหลักสูตร 315,000 บาท
7.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

8. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 8.1 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2568)
รหัสหลักสูตร 25551471104368 เริ่มใช้หลักสูตรครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2555
8.2 คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2568 วันที่ 17 พฤษภาคม 2568
8.3 สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2568 วันที่ 12 มิถุนายน 2568

8.4 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2568

8.5 เริ่มใช้จัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2568

9. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

9.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากสถานการณ์ปัจจุบันการบริหารจัดการด้านการศึกษาของประเทศมีกระบวนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการด้านการศึกษาอย่างหลากหลาย ประกอบกับสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561–2580) ที่กำหนดกรอบแนวคิดและหลักการพัฒนาเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่การดำเนินชีวิต ให้ความสำคัญในการพัฒนาคนสู่การพัฒนาประเทศให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประกอบกับมีวิสัยทัศน์ของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่สนับสนุนแผนยุทธศาสตร์ชาติเพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี นอกจากนี้จากกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561–2580) ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพสูงให้กับภาครัฐและภาคเอกชน มีการผลิตงานวิจัยที่ตอบโจทย์ในการพัฒนาประเทศ รวมทั้งยังได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาในท้องถิ่นมีบทบาทในการให้คำปรึกษา การให้ความรู้ ทักษะ พัฒนาบุคลากรและประชาชนในท้องถิ่นให้มีศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นฐานรากสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับประเทศต่อไป นอกจากนี้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566–2570) หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาอนาคต โดยการพัฒนาทุนมนุษย์ทุกช่วงวัย ได้มีการพยายามปรับปรุงคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ทั้งการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาระบบการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ รวมถึงการจัดการศึกษาในสถานการณ์ท่ามกลางแนวโน้มของเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด ดังนั้นการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศท่ามกลางกระแสแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการการศึกษาในทุกระดับ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย เพิ่มสมรรถนะให้กับผู้เรียน พัฒนาศักยภาพภาพผู้เรียนให้สามารถแข่งขัน มีสมรรถนะและมีความเป็นพลเมืองดี โดยเฉพาะสมรรถนะทางด้านบริหารการศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้เข้าสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ประกอบกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงบริบทโลกในปัจจุบันทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งมีความจำเป็นต้องปรับตัวให้สอดคล้อง

กับความท้าทายและความต้องการใหม่ ๆ ของสังคมโลก อันเนื่องมาจาก การปฏิวัติดิจิทัล (Digital Revolution) การเปลี่ยนแปลงสู่อุตสาหกรรม 4.0 (The Fourth Industrial Revolution) การดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ 2573 (Sustainable Development Goals: SDGs 2030) ที่ประเทศไทยได้ให้สัตยาบัน รวมทั้งผลกระทบของการเป็นประชาคมอาเซียน และความต้องการกำลังคนที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 ประกอบกับแรง ผลักจากภายในประเทศจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่ส่งผลให้ ประเทศเข้าสู่สังคมสูงวัย อย่างสมบูรณ์ในอนาคตอันใกล้การติดกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง ทักษะคนมีความเชื่อ ค่านิยม วัฒนธรรม และพฤติกรรมของประชากรที่ปรับเปลี่ยนไปตามกระแสโลกาภิวัตน์ การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศที่ส่งผลให้ทรัพยากรธรรมชาติถูกทำลายและ เสื่อมโทรมอย่างรวดเร็ว รวมทั้งระบบการศึกษาที่ยังมีปัญหาหลายประการ นับตั้งแต่ปัญหาคุณภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ปัญหา คุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกระดับ ดังนั้นการบริหารจัดการศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจึงจำเป็นต้องเน้นการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม วัฒนธรรม หรือหน่วยงานในกำกับ (อว.)

จากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรในประเทศที่มีอัตราการเกิดลดน้อยลง และการสาธารณสุขของประเทศไทยมีความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น ส่งผลให้ประชากรมีสุขภาพที่ดีและมีอายุยืนยาวมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการศึกษาจึงมีความจำเป็นในการเตรียมรับความพร้อมของความเป็นอยู่ของประชากรสำหรับสถานการณ์ในการขับเคลื่อนการศึกษาของประเทศไทยมีหน่วยงานหลายหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อกำกับมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ซึ่งแต่ละหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้าง กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง อาทิ กฎกระทรวง เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 2565 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2565 ได้ยกเลิกกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2565 (Thai Qualifications Framework for Higher Education, TQF: HED) 5 ด้าน ยกเลิก มคอ. 1-7 และปรับเปลี่ยนผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน และข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 6) 2567 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2568 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อกำหนดมาตรฐานวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น โดยให้วิชาชีพทางการศึกษา ทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอน และการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ รวมทั้งการรับผิดชอบการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปฐมวัย ขั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษา ที่ต่ำกว่าปริญญาทั้งของรัฐและเอกชน และการบริหารการศึกษานอกสถานศึกษาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนการสนับสนุนการศึกษา ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาต่าง ๆ โดยมีมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา กำหนดคุณลักษณะและคุณภาพที่พึงประสงค์ในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องประพฤติปฏิบัติตาม ประกอบด้วย มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐาน

การปฏิบัติงานและมาตรฐานการปฏิบัติตน ส่งผลให้ข้อกำหนดของมาตรฐานหลักสูตรของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาในด้านมาตรฐานความรู้และปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ประกอบกับประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ.2567 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 มีการเปลี่ยนแปลงหลายประเด็นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา เกณฑ์การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา อันประกอบด้วย มาตรฐานหลักสูตร และมาตรฐานการผลิต โดยมาตรฐานวิชาชีพ ครอบคลุมถึงมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการปฏิบัติตน ของวิชาชีพครูและวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ทั้งนี้จากประกาศคุรุสภาเรื่องการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ.2567 ปรับตั้งแต่โครงสร้างหลักสูตร โดยกำหนดให้มีรายวิชาบังคับที่ทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่คุรุสภา กำหนดอันประกอบด้วยหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรในระดับปริญญาเอกไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต โดยมีรายวิชาฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษาระหว่างเรียนตามหลักสูตรที่คุรุสภารับรองไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ทั้งนี้การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวนไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง และการฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษานในหน่วยงานการศึกษาที่มีสถานศึกษาในสังกัดไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง รวมถึงรายละเอียดด้านอื่น ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ทันกับความก้าวหน้า โครงสร้างสังคม ความเป็นพหุวัฒนธรรมมากยิ่งขึ้น หลักสูตรการบริหารการศึกษากลายเป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้นำทางการบริหารการศึกษาก็มีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง สร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านการบริหารการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมทางวิชาการและวิชาชีพที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม เสริมสร้างสมรรถนะผู้บริหารทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติอย่างมืออาชีพ ดังนั้นหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมจึงมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างบัณฑิตให้มีภาวะผู้นำ มีองค์ความรู้ในวิชาชีพบริหารการศึกษาระดับสูงมีสติปัญญา บริหารจัดการศาสตร์ทางการบริหารได้อย่างมืออาชีพ

9.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร

1. สถานศึกษา หน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชนที่รับบัณฑิตเข้าปฏิบัติงาน
2. คุรุสภา
3. กระทรวงศึกษาธิการ
4. กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
5. สำนักงานอาชีวศึกษา
6. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
7. สาขาวิชาการบริหารการศึกษ
8. อาจารย์ผู้สอน

9. ผู้ใช้บัณฑิต
10. ศิษย์เก่า
11. นักศึกษาปัจจุบัน
12. นักศึกษาต่างชาติ
13. QAA Subject benchmark statement for educational administration

9.4 ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการพัฒนาหลักสูตร

จากรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ หรือ รายงานประเมินหลักสูตร ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีข้อเสนอแนะในการพัฒนาการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ ดังนี้

ลำดับ ความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
1	สถานศึกษา หน่วยงาน ของภาครัฐหรือเอกชนที่ รับบัณฑิตเข้าปฏิบัติงาน	1. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษา 2. ความเป็นผู้นำ และมีภาวะผู้นำ 3. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถสื่อสารอย่างมืออาชีพ 4. สามารถบูรณาการปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการบริหารการศึกษาและงานวิจัย 5. เข้าใจการจัดการเรียนรู้เชิงคุณภาพ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดการงบประมาณ การบริหารโรงเรียนเชิงกลยุทธ์ และดูแลครูนักเรียน-อย่างมีประสิทธิภาพ
2	คณาจารย์	กำหนดมาตรฐานวิชาชีพ 1. มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา <u>ด้านมาตรฐานความรู้ 7 มาตรฐาน</u> ดังต่อไปนี้ 1) การพัฒนาวิชาชีพ 2) ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3) การบริหารสถานศึกษา 4) หลักสูตร การสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 5) กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน 6) การประกันคุณภาพการศึกษา 7) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ <u>มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ 2 มาตรฐาน</u> ดังต่อไปนี้ 1) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี หรือ 2) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนและต้องมีประสบการณ์ในตำแหน่งหัวหน้าหมวดหรือหัวหน้าสาย หรือหัวหน้างาน หรือตำแหน่งบริหารอื่น ๆ ในสถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

ลำดับ ความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		2. มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา <u>ด้านมาตรฐานความรู้ 6 มาตรฐาน</u> ประกอบด้วยความรู้ ดังต่อไปนี้ 1) การพัฒนาวิชาชีพ 2) ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3) การบริหารการศึกษา 4) การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา 5) การประกันคุณภาพการศึกษา และ 6) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ <u>มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ</u> ดังต่อไปนี้ 1) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าแปดปี หรือ 2) มีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี หรือ 3) มีประสบการณ์ในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสามปี หรือ 4) มีประสบการณ์ในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม หรือเทียบเท่า มาแล้ว ไม่น้อยกว่าห้าปี หรือ 5) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอน และมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่มีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม หรือเทียบเท่า รวมกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่าแปดปี 3. มาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์ <u>ด้านมาตรฐานความรู้</u> เป็น 8 มาตรฐาน ประกอบด้วยความรู้ ดังต่อไปนี้ 1) การพัฒนาวิชาชีพ 2) การนิเทศการศึกษา 3) แผนและกิจกรรมการนิเทศ 4) การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 5) การวิจัยทางการศึกษา 6) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 7) การประกันคุณภาพการศึกษา และ 8) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ

ลำดับ ความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		<u>มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ</u> ดังต่อไปนี้ 1) มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี หรือมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการสอนและมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษารวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี 2) มีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและมีการเผยแพร่
3	ผู้บริหาร กระทรวงศึกษาธิการ	ผลิตผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาที่มีศักยภาพ ทันสมัย เข้าใจนโยบายรัฐ สามารถขับเคลื่อนแผนการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายใหม่ๆ ได้อย่างเหมาะสมทุกสถานการณ์
4	กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม	พัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บท และให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่วัดได้จริง
5	สำนักงานอาชีวศึกษา	กำหนดคุณภาพบัณฑิตเพื่อเป็นผู้บริหารสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา เสริมความรู้การบริหารระดับอาชีวศึกษา การจัดการสถานประกอบการ การบริหารการเรียนการสอนเชิงอาชีพ และการเสริมทักษะการบริหารเชิงนวัตกรรม
6	มหาวิทยาลัย	กำหนดนโยบาย กำกับ ติดตามการดำเนินงานของสาขา ปรัชญา วิสัยทัศน์ระดับมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต รองรับความเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างรอบด้าน มีคุณธรรม จริยธรรม นำไปสู่การสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทของสังคม ปรัชญา วิสัยทัศน์ระดับคณะ ผู้นำการผลิตและพัฒนาครูคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ เป็นนวัตกรการศึกษา เสริมสร้างสมรรถนะครูของครูให้ก้าวหน้า นำพาองค์กรสู่สากล พันธกิจของคณะครุศาสตร์ - ผลิตบัณฑิตผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ - วิจัยและพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพในท้องถิ่นให้มีคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา - พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล - พัฒนาบุคลากรให้มีมาตรฐานระดับชาติและรองรับการพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ ความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
7	สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา	หลักสูตรต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิชาการ มีความทันสมัย ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษาทั้งระดับประเทศและระดับนานาชาติ ครอบคลุมเนื้อหาการบริหารการศึกษา ภาวะผู้นำ การบริหารหลักสูตร การ บริหารนวัตกรรมในยุคดิจิทัล การวิจัย กฎหมายทางการศึกษา และการ จัดการเชิงกลยุทธ์ หลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ และคุรุสภา และสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
8	อาจารย์ผู้สอน	ปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับประกาศของคุรุสภา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กระทรวงศึกษาธิการ และการเปลี่ยนแปลง ทางด้านนโยบายการศึกษา สังคม และเทคโนโลยี เสริมสมรรถนะการบริหาร ผ่านกิจกรรม ประสบการณ์จริง
9	ผู้ใช้บัณฑิต	ต้องการให้บัณฑิตมีสมรรถนะวิชาชีพบริหารการศึกษา มีความรู้และ ทักษะในการบริหารสถานศึกษา วางแผนกลยุทธ์ การจัดการองค์กร บริหาร คน งบประมาณ และบริหารวิชาการได้ มีภาวะผู้นำเชิงนวัตกรรม มีวิสัยทัศน์ กว้างไกล นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการบริหารองค์กรเพื่อเพิ่ม คุณภาพการศึกษา มีทักษะการบริหารในยุคดิจิทัล สามารถบริหารงานผ่าน ระบบออนไลน์ สื่อสารองค์กร และ Social Media Management เป็นมี ทักษะด้านการวิจัยและพัฒนานโยบาย สามารถวิเคราะห์ปัญหา วางแผน และวิจัยพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส บริหารด้วยความรับผิดชอบ และรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จัดการเชิงเครือข่ายและมีมนุษยสัมพันธ์ดี ประสานงานเก่ง สร้างเครือข่าย กับองค์กรภายนอกได้ดี มีบุคลิกภาพและทักษะการสื่อสารเหมาะสมกับ บทบาทผู้นำ สามารถบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ไว บริหารองค์กรในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงเร็ว มีทักษะในการบริหาร ภาวะวิกฤต และขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงได้
10	ศิษย์เก่า	จัดให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การประสานความร่วมมือด้านการ บริหารการศึกษา สร้างเครือข่ายศิษย์เก่าการบริหารการศึกษา มีเวทีในการ นำเสนอผลงาน
11	นักศึกษาปัจจุบัน	เนื้อหาของหลักสูตรมีความทันสมัย ตอบโจทย์การทำงานได้จริง ได้รับ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจริงโดยการไปศึกษาดูงานในสถานศึกษา/ หน่วยงานด้านการศึกษาที่ประสบความสำเร็จ มีช่องทางการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น สามารถเรียนได้ทั้งแบบออนไลน์ ออนไลน์ ไฮบริด หรือเรียนแบบ Block

ลำดับ ความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		Course เพื่อให้จัดสมดุลระหว่างงาน-เรียนได้ดี มีระบบที่ปรึกษาดีและเข้าถึงได้ง่าย มีกิจกรรมเสริมทักษะนอกห้องเรียน และมีเครือข่ายวิชาชีพโดยหลักสูตรเชื่อมโยงกับผู้บริหารโรงเรียน ศึกษานิเทศก์ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานศึกษาเครือข่าย เพื่อเปิดโอกาสสายงานหลังเรียนจบ
12	นักศึกษาต่างชาติ	ต้องการหลักสูตรบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับมาตรฐานสากล สอนเป็นภาษาต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายคุ้มค่า และมีโอกาสแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม มีระบบบริการและการดูแลนักศึกษาต่างชาติที่ดี มีโอกาสทำวิจัยร่วมกับอาจารย์และนักศึกษาไทย-ต่างชาติ และเผยแพร่บทความในวารสารระดับนานาชาติ ค่าใช้จ่ายเหมาะสม
13	QAA Subject benchmark statement for educational administration	1. มีความรู้และความเข้าใจ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ สามารถอภิปรายแนวคิดทฤษฎีจากหลากหลายสาขาวิชา และประยุกต์ใช้วิธีวิจัยในการวิเคราะห์ประเด็นทางการบริหารศึกษาอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ 2. มีทักษะที่ถ่ายทอดได้ นักศึกษาสามารถสื่อสาร ใช้เทคโนโลยี วิเคราะห์ข้อมูลวิจัย และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาตนเอง การพัฒนาการศึกษา และมีคุณลักษณะเป็นผู้บริหารมืออาชีพ 3. สะท้อนกลับ นักศึกษาสามารถตั้งคำถามเกี่ยวกับความรู้ทางการบริหารการศึกษาเพื่อเสนอแนะมุมมองใหม่การศึกษาในบริบทวัฒนธรรม 4. ประยุกต์ใช้ นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางการศึกษาในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผันเพื่อสร้างการพัฒนาคุณภาพการศึกษายั่งยืน

หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.1 ปรัชญา

การศึกษาสร้างคน คิดค้นภูมิปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

1.2 ปรัชญาการศึกษา

มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต รองรับการเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างรอบด้าน มีคุณธรรม จริยธรรม นำไปสู่การสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทของสังคม

1.3 วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ เสริมสมรรถนะวิชาชีพ สร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่า เป็นพลังปัญญาของสังคม

1.4 พันธกิจ

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ระบุไว้ในมาตรา 7 “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู” จึงกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมไว้เป็น 6 ประการ คือ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพคู่คุณธรรมและขยายโอกาสทางการศึกษา
2. ผลิตบัณฑิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู
3. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง
4. วิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่มาตรฐานสากล และสืบสานพัฒนาโครงการพระราชดำริ
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
6. พัฒนาศักยภาพของชุมชน

1.5 อัตลักษณ์

พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะครุศาสตร์

2.1 ปรัชญา

มุ่งสร้างครูดี มีความสามารถ ฉลาดใช้ภูมิปัญญา เพื่อพัฒนาสังคม

2.2 วิสัยทัศน์

ผู้นำการผลิตครูคุณภาพ สู่การเป็นนวัตกรการศึกษา พัฒนาครูประจำการและสมรรถนะครูของครูให้ก้าวหน้า นำพาองค์กรสู่สากล

2.3 พันธกิจ

2.3.1 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติสาขาวิชาชีพครูที่มีจิตวิญญาณความเป็นครูเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ

2.3.2 วิจัยและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่นให้มีคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.3.3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล

2.3.4 พัฒนาบุคลากรให้มีมาตรฐานระดับชาติและรองรับการพัฒนาท้องถิ่น

2.4 อัตลักษณ์

พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

3. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดเด่น ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

3.1 ปรัชญาหลักสูตร

การบริหารการศึกษา แหล่งรวมปัญญา พัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่นวัตกรการบริหารเชิงสร้างสรรค์

3.2 วิสัยทัศน์

ผลิตดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่มีสมรรถนะการบริหารทางการศึกษาสู่การเป็นนวัตกรทางการศึกษา

3.3 พันธกิจ

3.3.1 ผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีสมรรถนะในการสร้างองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

3.3.2 ผลิตดุษฎีบัณฑิตที่เป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารการศึกษา

3.3.3 ผลิตดุษฎีบัณฑิตให้มีความเป็นผู้นำบริหารการศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

4. จุดเด่น

เป็นหลักสูตรที่เน้นการสร้างผู้นำทางการศึกษา สามารถสร้างนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคสังคมพลิกผัน นำองค์ความรู้ไปพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ความสำคัญ

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 ได้กำหนดกำหนดให้ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพพระดับสูง ซึ่งเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 52 วรรค 1 ที่ระบุให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิต การพัฒนาครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานเหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยกำกับและประสานให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู อาจารย์ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่ และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในมาตรา 53 วรรค 2 ได้กำหนดให้ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ทั้งของรัฐและเอกชน ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนด การอนวัตตามมาตราดังกล่าวจึงได้มีพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 กำหนดให้คุรุสภา ซึ่งเป็นสภาวิชาชีพออกข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2558 และข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556 รวมทั้งประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2567 รวมทั้งระบบการประเมินวิทยฐานะฐานะใหม่ของผู้บริหารการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงาน ก.ค.ศ.)

จากความสำคัญตามกฎหมายทางการศึกษาที่กล่าวมานั้น จะเห็นว่าผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา โดยเฉพาะวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาและวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา จะต้องผ่านกระบวนการผลิตและพัฒนาที่เข้มแข็ง มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพื่อให้ได้รับวุฒิทางการศึกษาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพที่กำหนดไว้ จึงจะสามารถประกอบวิชาชีพเพื่อบริการต่อสาธารณชนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561-2580) ที่มุ่งเน้นโดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบ การบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ ดังนั้น หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงเป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาที่เป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารการศึกษาที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยวิธีการแห่งปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวิสัยทัศน์ในการจัดการเปลี่ยนแปลง สามารถวิจัยและพัฒนารูปแบบการบริหารการศึกษาที่มีคุณภาพในการพัฒนาผู้เรียนและครูให้มีความเป็นนวัตกรรม ดังนั้น การบริหารจัดการศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจึงจำเป็นต้องเน้นการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวางแผนและบริหารจัดการที่สอดคล้องกับบริบททางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป บูรณาแนวคิด ความยั่งยืนเข้า

กับการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการส่งเสริมความยั่งยืนในระบบการศึกษา นำเทคโนโลยีและนวัตกรรม การเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการศึกษา นับเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการพัฒนา หลักสูตรที่ทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของสังคม เน้นการพัฒนาทักษะการวิจัยและสร้างองค์ ความรู้ใหม่ เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในระบบการศึกษาได้อย่าง มีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ เพื่อเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือ ความ ศรัทธา ความไว้วางใจในระบบการศึกษา ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการ บริหารการศึกษาจึงต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลกในหลากหลายมิติ และปรับปรุงเนื้อหาและ กระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมในปัจจุบันและอนาคต

6. วัตถุประสงค์ เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรมีคุณลักษณะดังนี้

6.1 มีสมรรถนะทางการบริหารการศึกษา เชี่ยวชาญในศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารสถานศึกษาและ การบริหารการศึกษา

6.2 เป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารการศึกษา มีสมรรถนะ การบริหารการศึกษายุคดิจิทัล เพื่อบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง

6.3 เป็นผู้นำทางวิชาการที่ออกแบบและแก้ไขปัญหาการศึกษาที่ซับซ้อนผ่านกระบวนการวิจัยและ พัฒนาบูรณาการข้ามศาสตร์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ

6.4 ผู้นำการบริหารการศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีในจรรยาบรรณในวิชาชีพ บริหารการศึกษา

7. การออกแบบหลักสูตร (PLOs) ที่สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

7.1 การออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้ออกแบบหลักสูตรให้เป็นไปตาม แนวทาง Outcome-based Education (OBE) ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นเป้าหมายหรือผลลัพธ์ทั้ง ทางด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล โดยมีผู้เรียนเป็นสำคัญและอาจารย์เป็นผู้จัด กระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุผลลัพท์นั้น ๆ โดยออกแบบอิงตามปรัชญาการศึกษาของ มหาวิทยาลัยที่กล่าวไว้ว่า “มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต รองรับการเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนา ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและ สมรรถนะทางวิชาชีพอย่างรอบด้าน มีคุณธรรม จริยธรรม นำไปสู่การสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทของสังคม” ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

7.2 การออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

จากวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งการพัฒนา เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ออกแบบพัฒนาหลักสูตรโดยเริ่มจากสมรรถนะของบัณฑิตตามวิชาชีพที่ได้มีการกำหนดตามลักษณะเด่นที่ พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยดังได้กล่าวไว้ในปรัชญาการศึกษา อีกทั้งได้ออกแบบตามความต้องการของผู้ใช้ บัณฑิตด้วย แล้วจึงพัฒนาออกมาเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ที่สะท้อนความรู้ ทักษะ

ทัศนคติที่จำเป็นของผู้เรียน และมุ่งที่ผลลัพธ์อันเกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียน จากนั้นจึงสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO) ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของผู้เรียน อีกทั้งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน

8. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ของนักศึกษาตลอดหลักสูตร

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	การประเมินทักษะ	ช่วงเวลาที่ประเมิน
1. ทักษะการแสวงหาความรู้ (Information Seeking) เป็นการค้นหาและเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบใช้ฐานข้อมูลทางวิชาการและแหล่งความรู้ทั้งในและต่างประเทศ	1. การประเมินจากผลงาน (Research Output/Dissertation/Portfolio) เช่น ตรวจสอบการสืบค้นข้อมูลและการอ้างอิงที่ถูกต้อง การประยุกต์ใช้ความรู้ในงานวิจัย และบทความทางวิชาการ คุณภาพของบทความ การนำเสนอผลงาน (Presentations)	ตลอดหลักสูตร การศึกษา
2. ทักษะการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ (Analytical and Synthesis Thinking) เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนานโยบายทางการศึกษา คิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และสังเคราะห์แนวคิดและองค์ความรู้เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่	2. การประเมินจากพฤติกรรมการเรียนรู้ (Learning Behavior Assessment) อาทิ การประเมินตนเอง (Self-assessment) เกี่ยวกับทักษะการเรียนรู้ การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่ม และการแลกเปลี่ยนความเห็น	
3. ทักษะการปรับตัวและการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ (Adaptability & Systematic self-directed Learning) เป็นการพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี การตั้งเป้าหมายและวางแผนการเรียนรู้ระยะยาว	3. การประเมินผ่านการนำเสนอ (Presentation & Academic Discussion) อาทิ การนำเสนอแนวคิดหรือผลงานวิจัย และตอบข้อซักถามอย่างมีเหตุผล การแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในที่ประชุมวิชาการ	
4. ทักษะการทำงานร่วมกันในระดับชาติและนานาชาติ (International Collaboration) เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ และเพื่อนร่วมงาน และการสร้างเครือข่ายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ	4. การประเมินผลสัมฤทธิ์ระหว่างเรียน (Formative Assessment) การบ้าน รายงาน บทความวิจัยย่อย การวางแผนการเรียนรู้รายบุคคล	
5. ทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (Digital Literacy) เป็นการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลเพื่อสืบค้น วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล	5. การประเมินจากการสอบ (Examinations) สอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า 6. การประเมินจากผู้เชี่ยวชาญ (Expert Evaluations) เป็นการประเมินคุณภาพ	

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	การประเมินทักษะ	ช่วงเวลาที่ประเมิน
6. ทักษะการเป็นผู้นำทางการบริหารการศึกษา (Educational Leadership) การมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทาง พันธกิจ และเป้าหมายในการบริหารสถานศึกษา การบริหารเชิงกลยุทธ์ การตัดสินใจ การแก้ปัญหา เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารการศึกษา	ของวิทยานิพนธ์ และความสามารถของบัณฑิต	

9. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome)

PLO1 สังเคราะห์ สถานการณ์ทางการศึกษา โดยใช้ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษามาบริหารจัดการ แก้ปัญหา และพัฒนางานทางการศึกษา (K5)

PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสม (S3)

PLO3 แสดงออกถึงการเป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมการบริหารการศึกษาระดับชาติหรือนานาชาติ (K5)

PLO4 สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา (K6)

PLO5 ออกแบบ บูรณาการข้ามศาสตร์ และแก้ไขปัญหาการศึกษาที่ซับซ้อนผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ (S4)

PLO6 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (A5)

9.1 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาในหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes (PLOs))

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร					
		1	2	3	4	5	6
วิชาเฉพาะด้านบังคับ							
1066201	การจัดการการเปลี่ยนแปลงกับผู้นำการศึกษายุคดิจิทัล		✓	✓	✓		
1066202	นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา	✓				✓	
1066210	การนิเทศการศึกษาสำหรับผู้บริหาร	✓	✓		✓		✓
1066501	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา			✓		✓	✓
1066502	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา			✓			✓

รหัสวิชา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร					
		1	2	3	4	5	6
วิชาเฉพาะด้านเลือก							
1066203	สัมมนาการบริหารการศึกษาในอาเซียนและนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓
1066204	นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาสารสนเทศการศึกษา			✓	✓		
1066205	การบริหารการศึกษาสู่มาตรฐานสากล	✓	✓				
1066206	การบริหารการศึกษาในมิติพหุวัฒนธรรม	✓	✓			✓	
1066207	การบริหารการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓					
1066208	การบริหารและจัดการหลักสูตร		✓			✓	
1066209	การบริหารแผนพัฒนาสถานศึกษาและการประเมินโครงการ	✓	✓				✓
1066503	การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง			✓		✓	
1066504	ทฤษฎีองค์กรและการพัฒนาองค์กร	✓	✓		✓		
ดุชนิพนธ์							
1066604	ดุชนิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา							
1066601	ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓
หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)							
วิชาเสริมตามข้อกำหนดของสาขาวิชา							
1065201	แนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา	✓			✓		
1065202	ผู้บริหารการศึกษามืออาชีพ	✓				✓	
1065203	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา			✓			
1065204	การบริหารการศึกษาและสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	✓	✓			✓	
1065205	การบริหารกิจการนักเรียน	✓	✓				
วิชาเสริมระดับบัณฑิตศึกษา							
1555103	ภาษาอังกฤษระดับกลางสำหรับบัณฑิตศึกษา		✓	✓			
1555104	ภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา		✓	✓			
4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา				✓		

9.2 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)					
	1	2	3	4	5	6
1. มีสมรรถนะทางการบริหารการศึกษา เชี่ยวชาญในศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา		✓			✓	
2. เป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารการศึกษา มีสมรรถนะการบริหารการศึกษายุคดิจิทัล เพื่อบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง			✓	✓		
3. เป็นผู้นำทางวิชาการที่ออกแบบและแก้ไขปัญหาการศึกษาที่ซับซ้อนผ่านกระบวนการวิจัยและพัฒนาบูรณาการข้ามศาสตร์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ	✓		✓		✓	
4. เป็นผู้นำการบริหารการศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีในจรรยาบรรณในวิชาชีพบริหารการศึกษา						✓

9.3 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565

PLOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร				
	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)	ทักษะการบริหารการศึกษา
PLO1 สังเคราะห์ สถานการณ์ทางการศึกษา โดยใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษามาบริหารจัดการ แก้ปัญหา และพัฒนางานทางการศึกษา (K5)	✓	✓			✓
PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสม (S3)	✓	✓		✓	✓
PLO3 แสดงออกถึงการเป็นผู้นำทางการ ศึกษาที่เป็นนวัตกรรม ในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมกรรมการบริหาร การศึกษาระดับชาติหรือนานาชาติ (K5)	✓	✓	✓	✓	✓
PLO4 สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา (K6)	✓	✓			✓
PLO5 ออกแบบ บูรณาการข้ามศาสตร์ และแก้ไขปัญหา การศึกษาที่ซับซ้อนผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษาทุกระดับ (S4)	✓	✓	✓	✓	✓

PLOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร				
	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)	ทักษะ การบริหาร การศึกษา
PLO6 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (A5)			✓	✓	✓

9.4 ตารางความสอดคล้องความเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานหลักสูตรที่เชื่อมโยงกับ
มาตรฐานวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)					
		1	2	3	4	5	6
การพัฒนาวิชาชีพ (ก) สาระความรู้ (1) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร (2) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา (3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ (ข) สมรรถนะ (1) มีอุดมการณ์ของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ	การพัฒนาวิชาชีพ (ก) สาระความรู้ (1) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร (2) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา (3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ (ข) สมรรถนะ (1) มีอุดมการณ์ของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ	✓	✓	✓		✓	✓
ความเป็นผู้นำทางวิชาการ (ก) สาระความรู้ 1) การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พหุวัฒนธรรมผู้นำภาวะผู้นำ (2) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (3) การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ (4) การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง (5) ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ (ก) สาระความรู้ (1) ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พหุวัฒนธรรมผู้นำภาวะผู้นำ (2) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (3) การบริหารงานระบบเครือข่าย (4) การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง (5) ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน (ข) สมรรถนะ (1) สามารถบริหารงานระบบเครือข่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)					
		1	2	3	4	5	6
(6) ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และท้องถิ่น (ข) สมรรถนะ (1) สามารถระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา (2) สามารถบริหารการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและท้องถิ่นได้	(2) สามารถบริหารการศึกษา และกำกับติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา						
การบริหารสถานศึกษา (ก) สาระความรู้ (1) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร (2) การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ (3) การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (4) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้	การบริหารการศึกษาการศึกษา (ก) สาระความรู้ (1) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร (2) การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์กรคณะบุคคล (3) การบริหารงานบุคคล (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารการศึกษา (5) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้		✓	✓	✓	✓	
(5) การบริหารงานบุคคล (6) การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ (7) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา (8) การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา (ข) สมรรถนะ (1) สามารถกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา (2) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม (3) สามารถบริหารงานวิชาการ บริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	(6) การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารการศึกษา (ข) สมรรถนะ (1) กำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานทางการศึกษา (2) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาค และภูมิสังคม (3) สามารถบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้		✓	✓	✓	✓	

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)					
		1	2	3	4	5	6
หลักสูตร การสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (ก) สารความรู้ (1) พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา (2) การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม (3) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (ข) สมรรถนะ (1) สามารถพัฒนาหลักสูตรและบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ได้ (2) ปฏิบัติการประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้		✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจการและกิจกรรมนักเรียน (ก) สารความรู้ (1) บริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น (2) บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน (3) บริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน (ข) สมรรถนะ (1) สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน (2) สามารถส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ	การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (ก) สารความรู้ (1) การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (2) การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (3) การพัฒนาหลักสูตร และหลักสูตรสถานศึกษา (4) การประเมินหลักสูตร (ข) สมรรถนะ (1) สามารถพัฒนาหลักสูตร ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (2) ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	✓	✓	✓		✓	✓
การประกันคุณภาพการศึกษา (ก) สารความรู้ (1) หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา (2) การประกันคุณภาพภายในและภายนอก	การประกันคุณภาพการศึกษา (ก) สารความรู้ (1) ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก (2) การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา	✓	✓		✓		

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)					
		1	2	3	4	5	6
(ข) สมรรถนะ (1) สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมิน ภายนอก (2) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา	(ข) สมรรถนะ (1) สามารถกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา (2) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษา						
คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ (ก) สาระความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด ข) สมรรถนะ (1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม (2) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ (ก) สาระความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด ข) สมรรถนะ (1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม (2) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	✓	✓	✓			✓

9.5 ตารางแสดงความสอดคล้องของรายวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้มาตรฐานหลักสูตรกับมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามคุรุสภากำหนด

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLO)					
			1	2	3	4	5	6
การพัฒนวิชาชีพ (ก) สาระความรู้ (1) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ ของผู้บริหาร (2) การจัดการ ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร สถานศึกษา (3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ	การพัฒนวิชาชีพ (ก) สาระความรู้ (1) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ ของผู้บริหาร (2) การจัดการความรู้ เกี่ยวกับการบริหาร การศึกษา	1066202 นโยบายและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา	✓				✓	
		1066501 วิธีวิทยาการวิจัย ขั้นสูงทางการบริหาร การศึกษา			✓		✓	✓
		1066205 การบริหารการ ศึกษามุ่งมาตรฐาน สากล	✓	✓		✓		

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLO)					
			1	2	3	4	5	6
(4) การวิจัยเพื่อพัฒนา วิชาชีพ (ข) สมรรถนะ (1) มีอุดมการณ์ของผู้บริหาร และแนวทางการพัฒนาเป็น ผู้บริหารมืออาชีพ (2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อ พัฒนาวิชาชีพ	(3) ความเป็นผู้บริหารมือ อาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนา วิชาชีพ (ข) สมรรถนะ (1) มีอุดมการณ์ของผู้บริหาร และแนวทางการพัฒนาเป็น ผู้บริหารมืออาชีพ (2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อ พัฒนาวิชาชีพ	1066503 การวิจัยเชิง คุณภาพทางการบริหาร การศึกษาขั้นสูง			✓		✓	✓
		1066502 สถิติขั้นสูงเพื่อการ วิจัยทางการบริหารการศึกษา			✓			✓
		1066203 สัมมนาการ บริหารการศึกษาในอาเซียน และนานาชาติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ความเป็นผู้นำทางวิชาการ (ก) สาระความรู้ (1) การเปลี่ยนแปลงของโลก สังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ (2) การระดมทรัพยากรเพื่อ การศึกษา (3) การนิเทศเพื่อพัฒนาครู ให้จัดการการเรียนรู้ของ ผู้เรียนให้เติบโตเต็มตาม ศักยภาพ (4) การบริหารความเสี่ยง และความขัดแย้ง (5) ปฏิสัมพันธ์และการ พัฒนาเพื่อนร่วมงาน (6) ความสัมพันธ์ระหว่าง สถานศึกษากับชุมชนและ ท้องถิ่น (ข) สมรรถนะ (1) สามารถระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษา (2) สามารถบริหารการศึกษา และสร้างความสัมพันธ์กับ ชุมชนและท้องถิ่นได้	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ (ก) สาระความรู้ (1) ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ (2) การระดมทรัพยากรเพื่อ การศึกษา (3) การบริหารงานระบบ เครือข่าย (4) การบริหารความเสี่ยง และความขัดแย้ง (5) ปฏิสัมพันธ์และการ พัฒนาเพื่อนร่วมงาน (6) การนิเทศการศึกษา (ข) สมรรถนะ (1) สามารถบริหารงานระบบ เครือข่าย (2) สามารถบริหารการศึกษา และกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา	1066201 การจัดการการ เปลี่ยนแปลงกับผู้นำ การศึกษายุคดิจิทัล	✓	✓		✓		
		1066206 การบริหาร การศึกษาในมิติพหุ วัฒนธรรม	✓	✓			✓	
		1065203 ภาวะผู้นำทางการ บริหารการศึกษาและ สถานศึกษา			✓			
		1066210 การนิเทศ การศึกษาสำหรับนักบริหาร	✓	✓		✓		✓
		1066203 สัมมนาการ บริหารการศึกษาในอาเซียน และนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLO)					
			1	2	3	4	5	6
(5) การบริหารงานบุคคล (6) การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคาร สถานที่ (7) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา และผู้บริหาร สถานศึกษา (8) การวางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพการบริหาร สถานศึกษา (ข) สมรรถนะ (1) สามารถกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การ ปฏิบัติให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา (2) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้ สอดคล้องกับบริบทมหภาค และภูมิสังคม (3) สามารถบริหารงาน วิชาการ บริหาร แหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริม การจัดการเรียนรู้	การบริหารการศึกษา การศึกษา (ก) สาระความรู้ (1) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ใน การบริหาร (2) การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะ บุคคล (3) การบริหารงานบุคคล (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา และผู้บริหาร การศึกษา (5) นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหาร และการเรียนรู้ (6) การวางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพการบริหาร การศึกษา (ข) สมรรถนะ (1) กำหนดนโยบาย แผน กล ยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับบริบทของ หน่วยงานทางการศึกษา (2) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้ สอดคล้องกับบริบทมหภาค และภูมิสังคม (3) สามารถบริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การบริหารและการเรียนรู้	1066204 นวัตกรรมการ บริหารและการพัฒนา สารสนเทศการศึกษา			✓	✓		
		1066504 ทฤษฎีองค์กรและ การพัฒนาองค์กร	✓	✓		✓		
		1066203 สัมมนาการ บริหารการศึกษาในอาเซียน และนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓
		1066206 การบริหาร การศึกษาในมิติพหุ วัฒนธรรม	✓	✓			✓	
		1066209 การบริหาร แผนพัฒนาสถานศึกษาและ การประเมินโครงการ	✓	✓			✓	
		1065204 การบริหาร การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ	✓	✓			✓	
		1065202 ผู้บริหาร การศึกษามืออาชีพ	✓			✓	✓	
		1065201 แนวคิดและ ทฤษฎีการบริหารการศึกษา	✓			✓		
		1066209 การบริหาร แผนพัฒนาสถานศึกษาและ การประเมินโครงการ	✓	✓				✓
		1066203 สัมมนาการ บริหารการศึกษาในอาเซียน และนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLO)					
			1	2	3	4	5	6
หลักสูตร การสอน การวัด และประเมินผลการเรียนรู้ (ก) สารความรู้ (1) พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา (2) การจัดการเรียนการสอน และการสอนเสริม (3) การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ (ข) สมรรถนะ (1) สามารถพัฒนาหลักสูตร และบริหารการจัดการเรียน การสอนในแนวทางใหม่ได้ (2) ปฏิบัติการประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้		1066208 การบริหารและจัดการหลักสูตร		✓			✓	
		1066203 สัมมนาการบริหารการศึกษาในอาเซียนและนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓
กิจการและกิจกรรมนักเรียน (ก) สารความรู้ (1) บริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้อยู่ใ้งการจั้ดการ และคิดเป็น (2) บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน (3) บริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน (ข) สมรรถนะ (1) สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน (2) สามารถส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ	การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (ก) สารความรู้ (1) การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (2) การบริหารแหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (3) การพัฒนาหลักสูตร และหลักสูตรสถานศึกษา (4) การประเมินหลักสูตร (ข) สมรรถนะ (1) สามารถพัฒนาหลักสูตร ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (2) ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	1065205 การบริหารกิจการนักเรียน	✓	✓				
		1555102ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา		✓	✓			
		4125101คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา				✓		
		1066203 สัมมนาการบริหารการศึกษาในอาเซียนและนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓
		1266208 การบริหารและจัดการหลักสูตร		✓			✓	

มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา	รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLO)					
			1	2	3	4	5	6
การประกันคุณภาพ การศึกษา (ก) สารความรู้ (1) หลักการและ กระบวนการในการประกัน คุณภาพการศึกษา (2) การประกันคุณภาพ ภายในและภายนอก (ข) สมรรถนะ (1) สามารถจัดทำรายงานผล การประเมินตนเองของ สถานศึกษาเพื่อรองรับการ ประเมิน ภายนอก (2) นำผลการประกัน คุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อ พัฒนาสถานศึกษา	การประกันคุณภาพ การศึกษา (ก) สารความรู้ (1) ระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาทั้งภายใน และภายนอก (2) การกำกับติดตามการ ประกันคุณภาพการศึกษา (ข) สมรรถนะ (1) สามารถกำกับติดตาม การประกันคุณภาพ การศึกษา (2) นำผลการประกัน คุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อ พัฒนาการศึกษา	1066207 การบริหาร การศึกษาตามแนวปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	✓					
		1066203 สัมมนาการ บริหารการศึกษาในอาเซียน และนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓
		1065202 ผู้บริหาร การศึกษามืออาชีพ	✓				✓	
คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณ (ก) สารความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาล และ ความซื่อสัตย์สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรม ของวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพ ที่คุรุสภากำหนด (ข) สมรรถนะ (1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและ เสียสละให้สังคม (2) ปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ	คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณ (ก) สารความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาล และ ความซื่อสัตย์สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรม ของวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพ ที่คุรุสภากำหนด (ข) สมรรถนะ (1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและ เสียสละให้สังคม (2) ปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ	1066503 การวิจัยเชิง คุณภาพทางการบริหาร การศึกษาขั้นสูง			✓		✓	✓
		1066502 สถิติขั้นสูงเพื่อการ วิจัยทางการบริหาร การศึกษา			✓			✓
		1066203 สัมมนาการ บริหารการศึกษาในอาเซียน และนานาชาติ	✓	✓	✓	✓		✓

หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. โครงสร้างของหลักสูตร

1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) แบบ 2.1 สอดคล้องตามประกาศ ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2567 มีรายละเอียด ดังนี้

1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
1.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	15	หน่วยกิต
1.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า*	6	หน่วยกิต
2. ดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเสริม	ไม่นับหน่วยกิต	
4.1 วิชาเสริมตามข้อกำหนดของสาขาวิชา**		
4.2 วิชาเสริมระดับบัณฑิตศึกษา***		

หมายเหตุ

* นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีใบประกอบวิชาชีพบริหาร การศึกษามาแล้ว ไม่ต้องฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ให้เรียนรายวิชาเฉพาะด้านเลือกไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

** สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ให้เรียนรายวิชาเสริมตามข้อกำหนดของสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

*** สำหรับนักศึกษาที่มีผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ข้อกำหนดเฉพาะ

1. การสอบวัดคุณสมบัตินักศึกษาที่ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรต้องได้ระดับคะแนน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับ และต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำดุษฎีนิพนธ์

2. วิชาเสริมไม่นับหน่วยกิตเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละรายวิชา

3. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอื่น ๆ และยังไม่มีใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ต้องศึกษารายวิชาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1 การเรียนในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า	45	ชั่วโมง
3.2 ฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า	45	ชั่วโมง
3.3 ฝึกประสบการณ์ในหน่วยงานทางการศึกษา ไม่น้อยกว่า	45	ชั่วโมง

4. นักศึกษาต้องมีการศึกษาดูงานองค์การทางการศึกษาที่เป็นเลิศภายในหรือต่างประเทศตามที่สาขากำหนด และมีประสบการณ์การเข้าประชุมหรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

2. รายวิชา

2.1 หมวดวิชาเฉพาะด้าน	21	หน่วยกิต
2.1.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1066201	การจัดการการเปลี่ยนแปลงกับผู้นำการศึกษายุคดิจิทัล Change Management and Educational Leader in Digital Age	3(2-2-5)
1066202	นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา Policy and Strategy for Educational Development	3(2-2-5)
1066210	การนิเทศการศึกษาสำหรับผู้บริหาร Educational Supervision for Administrator	3(2-2-5)
1066501	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา Advanced Research Methodology in Educational Administration	3(2-2-5)
1066502	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา Advanced Statistics for Research in Educational Administration	3(2-2-5)
2.1.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1066203	สัมมนาการบริหารการศึกษาในอาเซียนและนานาชาติ Seminar on ASEAN and International Educational Administration	3(2-2-5)
1066204	นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาสารสนเทศการศึกษา Innovation in school Administration and Development of Educational Information	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1066205	การบริหารการศึกษาสู่มาตรฐานสากล Educational Administration to International Standard	3(3-0-6)
1066206	การบริหารการศึกษาในมิติพหุวัฒนธรรม Multi-cultural Educational Administration	3(3-0-6)
1066207	การบริหารการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง Educational Administration under Sufficiency Economy Philosophy	3(3-0-6)
1066208	การบริหารและจัดการหลักสูตร Curriculum Administration and Management	3(3-0-6)
1066209	การบริหารจัดการแผนพัฒนาสถานศึกษาและการประเมินโครงการ Educational Institution Development Plan Management and Project Evaluation	3(2-2-5)
1066503	การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง Advanced Qualitative Research in Educational Administration	3(2-2-5)
1066504	ทฤษฎีองค์กรและการพัฒนาองค์กร Organization Theory and Organizational Development	3(2-2-5)

2.2 ดุษฎีนิพนธ์

36

หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1066604	ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	36

หมายเหตุ การลงทะเบียนเรียนดุษฎีนิพนธ์แบ่งการลงทะเบียนตามที่สาขาวิชากำหนด

2.3 หมวดวิชาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

3

หน่วยกิต

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ยังไม่มีใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือ ใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ต้องลงทะเบียนรายวิชาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาตาม ข้อกำหนดของสาขาวิชานี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ชั่วโมง)
66601	ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา Practicum in Educational Administration	3(135)

ข้อกำหนดเฉพาะ	1. การเรียนในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า	45 ชั่วโมง
	2. ฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า	45 ชั่วโมง
	3. ฝึกประสบการณ์ในหน่วยงานทางการศึกษา ไม่น้อยกว่า	45 ชั่วโมง

2.4 หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)

2.4.1 วิชาเสริมตามข้อกำหนดของสาขาวิชา

สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาให้เรียนรายวิชาเสริมตามข้อกำหนดของสาขาวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1065201	แนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา Concept and Theory of Educational Administration	3(3-0-6)
1065202	ผู้บริหารการศึกษามืออาชีพ Professional Administrator in Education	3(3-0-6)
1065203	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา Leadership for Educational and School Administration	3(3-0-6)
1065204	การบริหารการศึกษาและสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ Educational and School Administration for Excellence	3(3-0-6)
1065205	การบริหารกิจการนักเรียน Student Affairs Administration	3(3-0-6)

2.4.2 วิชาเสริมระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับนักศึกษาที่มีผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1555103	ภาษาอังกฤษระดับกลางสำหรับบัณฑิตศึกษา Intermediate English for Graduates	3(3-0-6)
1555104	ภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา Advanced English for Graduates	3(3-0-6)
4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา Computer for Graduate Studies	3(3-0-6)

การสอบวัดคุณสมบัติ (ไม่นับหน่วยกิต)

การสอบวัดคุณสมบัติ นักศึกษาที่ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับ และต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำคุณวุฒินิพนธ์

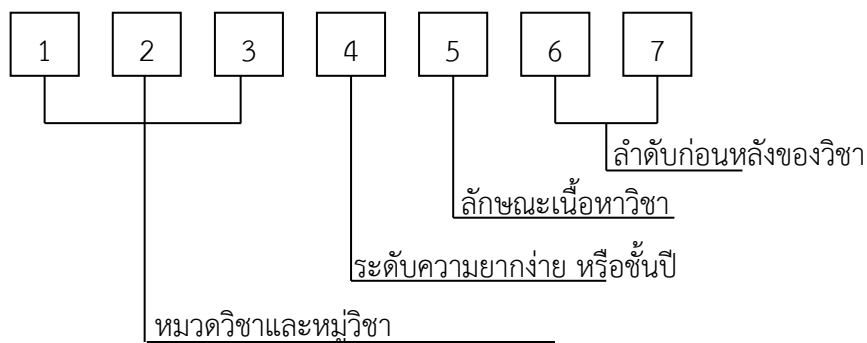
รหัสวิชา ชื่อวิชา

1066605 การสอบวัดคุณสมบัติ
Qualifying Examination

น(ท-ป-ค)

ไม่นับหน่วยกิต

3. ความหมายของเลขรหัสวิชา



เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับการศึกษา

5 หมายถึง การศึกษาระดับปริญญาโท

6 หมายถึง การศึกษาระดับปริญญาเอก

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกลักษณะเนื้อหาวิชาดังนี้

1 หมายถึง กลุ่มวิชาที่เป็นพื้นฐาน

2 หมายถึง กลุ่มวิชาการบริหารการศึกษา

3 หมายถึง กลุ่มวิชาการบริหารสถานศึกษา

4 หมายถึง กลุ่มวิชาเทคนิคการบริหาร

5 หมายถึง กลุ่มวิชาวิจัยและการประเมินผลการศึกษา

6 หมายถึง กลุ่มวิชาคุณวุฒินิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สัมมนา

ตัวเลขที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

4. แผนการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1066201	การจัดการการเปลี่ยนแปลงกับผู้นำการศึกษายุคดิจิทัล	3(2-2-5)	เฉพาะด้าน (บังคับ) (1)
1066501	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)	เฉพาะด้าน (บังคับ) (2)
1065201	แนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)*
1555103	ภาษาอังกฤษระดับกลางสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)**
รวม		6	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1066202	นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา	3(2-2-5)	เฉพาะด้าน (บังคับ) (3)
XXXXXXX	รายวิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะด้าน (เลือก) (1)
1065202	ผู้บริหารการศึกษามืออาชีพ	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)*
1555104	ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)**
รวม		6	หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1066210	การนิเทศการศึกษาสำหรับผู้บริหาร	3(2-2-5)	เฉพาะด้าน (บังคับ) (5)
1066502	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)	เฉพาะด้าน (บังคับ) (4)
1065203	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)*
รวม		6	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
XXXXXXX	รายวิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะด้าน (เลือก) (2)
4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)**
1065204	การบริหารการศึกษาและสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)*
1066601	ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	3(135)	ฝึกประสบการณ์บริหาร
รวม		6	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1065205	การบริหารกิจการนักเรียน	3(3-0-6)	เสริม (ไม่นับหน่วยกิต)*
1066604	ดุซงึนินพนธ์ (1)	3	ดุซงึนินพนธ์
รวม		3	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1066604	ดุซงึนินพนธ์ (2)	6	ดุซงึนินพนธ์
รวม		6	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
1066604	ดุซงึนินพนธ์ (3)	12	ดุซงึนินพนธ์
รวม		12	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
1066604	ดุซงึนินพนธ์ (4)	12	ดุซงึนินพนธ์
รวม		12	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา
1066604	ดุซงึนินพนธ์ (5)	3	ดุซงึนินพนธ์
รวม		3	หน่วยกิต

* วิชาเสริมตามข้อกำหนดของสาขาวิชา

** วิชาเสริมระดับบัณฑิตศึกษา

สรุป แผนการเรียนตลอดหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	60 หน่วยกิต
1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	21 หน่วยกิต
2. ดุซงึนินพนธ์	36 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา	3 หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเสริม	ไม่นับหน่วยกิต

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)

ชั้นปี	ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อเรียนจบแต่ละชั้นปี
ชั้นปีที่ 1	YLO1.1 สืบค้นข้อมูล ความรู้ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาและศาสตร์ทางการวิจัยทางการศึกษาเพื่อบูรณาการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา YLO1.2 สังเคราะห์สถานการณ์ทางการศึกษา หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา นโยบายการศึกษาทุกระดับมาพัฒนาองค์การสู่การปฏิบัติเพื่อความเป็นเลิศ
ชั้นปีที่ 2	YLO2.1 ประยุกต์ศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาตามบริบทที่เหมาะสม YLO2.2 สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา
ชั้นปีที่ 3	YLO3.1 แสดงออกถึงการเป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมการบริหารการศึกษาระดับชาติหรือนานาชาติ YLO3.2 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม YLO3.3 ผลิตผลงานวิชาการทางด้านการบริหารการศึกษาเพื่อเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการหรือวารสารวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ

6. คำอธิบายรายวิชา

6.1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

6.1.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1066201	การจัดการการเปลี่ยนแปลงกับผู้นำการศึกษายุคดิจิทัล	3(2-2-5)

Change Management and Educational Leader in Digital Age

วิเคราะห์บริบทการเปลี่ยนแปลงในเชิงทฤษฎีและปรากฏการณ์ทุกระดับ การออกแบบการจัดการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา บทบาทของผู้นำการศึกษายุคดิจิทัล กระบวนการนำองค์กรทางการศึกษาในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง และสมรรถนะของผู้นำการศึกษาเพื่อความสำเร็จในการจัดการองค์การ

Analysis of theory of change and phenomenon at all levels, change management in education design, role of educational leader in digital age, leading process of educational organization in changing world, and education leader competency for enhancing success of organizational management

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1066202	นโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)

Policy and Strategy for Educational Development

วิเคราะห์การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษากับวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศ ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมภายใต้การเปลี่ยนแปลงของบริบทภูมิสังคมในระดับจุลภาค มหภาค และอภิมหภาค สังเคราะห์แนวทางในการวางแผนทางการศึกษา การกำหนดนโยบาย และการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาประเทศและโลกยุคใหม่ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ การประเมินผลนโยบายและกลยุทธ์ทางการศึกษา

Analysis of educational policy and strategic management with national development vision on economy, society, politics, technology, and environment under change of socio-geographical context at micro, macro, and mega levels; synthesis of approach in educational planning, policy formulation and strategic management applicable to national and global development in new era, educational development plan and action plan formulation, policy implementation, and evaluation of educational policy and strategy

1066210	การนิเทศการศึกษาสำหรับผู้บริหาร	3(2-2-5)
---------	---------------------------------	----------

Educational Supervision for Administrator

ออกแบบกระบวนการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผัน บทบาทของผู้บริหารกับการนิเทศ การวางแผน การจัดกิจกรรมการนิเทศ จรรยาบรรณของผู้บริหารสำหรับการนิเทศการศึกษานโยบายการศึกษากับการนิเทศ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษา มาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์ หลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการนิเทศการศึกษาในบริบทการเปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาสำหรับผู้บริหาร

Designing educational supervision process in digital age and disruptive society; role of administrator in supervision, planning, and organizing supervision activity; ethics of administrators for educational supervision, educational policy and supervision, regulation related to educational supervision, professional standard for educational supervisor; good governance principle, morality, ethics, and code of conduct for educational supervisor; analysis of problem and trend in educational supervision in changing context, analysis of research related to educational supervision for administrator

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1066501	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)

Advanced Research Methodology in Educational Administration

ออกแบบการวิจัยเชิงบูรณาการเพื่อการจัดการศึกษา ประเด็นปัญหาด้านการวิจัยทางการบริหารการศึกษา แนวโน้มการวิจัยด้านการบริหารการศึกษสมัยใหม่ การบูรณาการวิธีวิทยาการวิจัย การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม ออกแบบโครงร่างการวิจัย เครื่องมือการวิจัย และการเขียนบทความวิจัย เพื่อเผยแพร่

Research design for integrated research in educational management; problem issue in educational administration research, trend in educational administration research, integration of advanced research methodology, participatory action research, proposal design, research tool, and research article writing for publication

1066502	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
---------	---	----------

Advanced Statistics for Research in Educational Administration

การใช้ทฤษฎีวิธีวิทยาการวิเคราะห์ทางสถิติเกี่ยวกับตัวแปรเชิงพหุ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และสมการถดถอยเชิงพหุ การวิเคราะห์ความแปรปรวนเชิงพหุ การวิเคราะห์ปัจจัย การวิเคราะห์การจำแนกประเภท การวิเคราะห์กลุ่ม การวิเคราะห์สหสัมพันธ์คาโนนิกอล การวิเคราะห์เส้นทาง และการสร้างโมเดลสมการโครงสร้าง

Using theory of statistical methodology of multivariate analysis, correlation analysis and multiple regression equation, multivariate analysis of variance, factor analysis, discriminant analysis, cluster analysis, canonical correlation analysis, path analysis, and structural equation modeling

6.1.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1066203	สัมมนาการบริหารการศึกษาในอาเซียนและนานาชาติ	3(2-2-5)

Seminar on ASEAN and International Educational Administration

วิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นทางการศึกษาระดับภูมิภาค รูปแบบการจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษา ความร่วมมือทางการศึกษาของประเทศในอาเซียน ประเด็นและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษาของอาเซียนและนานาชาติ และการจัดสัมมนา

Analysis and synthesis of regional educational issue, educational management and administration model, ASEAN education cooperation, issue and trend of educational administration in ASEAN and international countries, and seminar arrangement

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1066204	นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาสารสนเทศการศึกษา Innovation in Administration School and Development of Educational Information	3(2-2-5)

ออกแบบนวัตกรรมการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผัน นโยบายสารสนเทศทางการบริหารการศึกษา การใช้เทคโนโลยีและการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา การวิเคราะห์ผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการศึกษา และการสร้างเครือข่ายการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติและนานาชาติ

Innovative educational administration design in digital age and disruptive society, information policy on educational administration, utilization of technology and information system management for educational administration, impact analysis of information technology on education, and establishment of educational network by using information and communication technology at national and international level

1066205	การบริหารการศึกษาสู่มาตรฐานสากล Educational Administration to International Standard	3(3-0-6)
---------	---	----------

วิเคราะห์แนวโน้มทัศน์และรูปแบบการจัดการการศึกษาที่เป็นสากลในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผัน มาตรฐานสากลในการบริหารการศึกษา องค์ประกอบของมาตรฐานสากล เกณฑ์และบทบาทของผู้ผู้นำในการประเมินมาตรฐานสากล และสมรรถนะการบริหารจัดการศึกษาเพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล

Analysis of international concept and model of educational administration in digital age and disruptive society, international standard for educational administration, element of international standard, criterion and role of leader for international assessment standard, and competency for educational management toward international standard

1066206	การบริหารการศึกษาในมิติพหุวัฒนธรรม Multi-cultural Educational Administration	3(3-0-6)
---------	---	----------

วิเคราะห์การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาในมิติพหุวัฒนธรรม บริบทด้านสังคมและวัฒนธรรมต่อการจัดการศึกษาและบริหารการศึกษา การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ประเด็นและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาและบริหารการศึกษา

Analysis of educational management and administration in multi-cultural dimension, social and cultural context in educational management and administration, analysis and synthesis of issue and trend in social and cultural change affecting educational management and administration

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1066207	การบริหารการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)

Educational Administration under Sufficiency Economy Philosophy

วิเคราะห์แนวคิดและแนวทางการบริหารการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การวิจัยเพื่อนำมาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การกำหนดนโยบายการศึกษา การใช้ทรัพยากรทางการบริหาร การบริหารสถานศึกษา การปรับปรุงหลักสูตรและระบบการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน และการสร้างองค์ความรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Analysis of educational administration concept and approach under Sufficiency Economy Philosophy, research for application of Sufficiency Economy Philosophy to educational policy setting, utilization of administrative resource, school administration, improvement of curriculum and instructional system, learning management, and knowledge creation based on Sufficiency Economy Philosophy

1066208	การบริหารและจัดการหลักสูตร	3(3-0-6)
---------	----------------------------	----------

Curriculum Administration and Management

การวิเคราะห์และการออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับการศึกษายุคใหม่ การสร้างและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาในระดับชาติ การปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาในสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น การวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา และการจัดการการนิเทศการศึกษา

Curriculum analysis and design in new education era, national curriculum creation and development, improvement of school curriculum and local curriculum, analysis and synthesis of problem and trend in educational curriculum development, and management of educational supervision

1066209	การบริหารจัดการแผนพัฒนาสถานศึกษาและการประเมินโครงการ	3(2-2-5)
---------	--	----------

Educational Institution Development Plan Management and Project Evaluation

ประยุกต์แนวคิด หลักการ และกระบวนการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา ประเภทและรูปแบบของแผนพัฒนาสถานศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์ทางการศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และเป้าหมายของสถานศึกษา จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ จัดทำโครงการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน การบริหารจัดการโครงการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลโครงการ การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษา และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา**น(ท-ป-ค)**

Application of concept, principle, and process of educational institution development planning; type and model of educational institution development plan, educational situation analysis; formulation of vision, mission, purpose, and goal for educational institution; development of strategic and operational plan, project development to support plan implementation; project management, monitoring, supervision, and evaluation; application of evaluation result for improvement and development of educational institution, and reporting project implementation outcomes

1066503 การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง**3(2-2-5)****Advanced Qualitative Research in Educational Administration**

การออกแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ ระเบียบวิธีวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดปัญหาการวิจัย การพัฒนารอบแนวคิดในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานผลการวิจัย และการเขียนบทความวิจัยเพื่อเผยแพร่

Qualitative research design, research methodology, literature review, determination of research problem, development of conceptual framework, data collection, data analysis, research report writing, and research article writing for publication

1066504 ทฤษฎีองค์กรและการพัฒนาองค์กร**3(2-2-5)****Organization Theory and Organizational Development**

ประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี และแนวทางการวิเคราะห์องค์กรในเชิงโครงสร้าง กระบวนการและพฤติกรรมองค์กร วิเคราะห์บริบทภายในและภายนอกที่ส่งผลต่อองค์กร ประยุกต์แนวคิดเชิงระบบการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร การบริหารการเปลี่ยนแปลงในบริบทของการศึกษา กลยุทธ์การพัฒนาองค์กร การจัดการนวัตกรรมและความยั่งยืน และประยุกต์ใช้แนวทางการพัฒนาองค์กรอย่างมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพขององค์กรทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

Application of concept, theory, and approach to organization analysis in terms of organizational structure, process, and behavior; analysis of internal and external environmental factor influencing organization, application of systematic approach, organizational transformation and development, change management in educational context, strategy for organizational development, innovation management and sustainability, and efficient application of participatory organizational development approach for uplifting educational organization quality

6.2 ดุษฎีนิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
1066604	ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	36

ปฏิบัติการสืบค้น ค้นคว้าและวิจัยขั้นสูงอย่างเป็นระบบในประเด็นทางการบริหารการศึกษา พัฒนาโจทย์วิจัย วางแผน ดำเนินการวิจัย การเขียนรายงานดุษฎีนิพนธ์ และนำเสนอผลการวิจัยอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ

Conducting advanced and systematic inquiry, exploration, and research on issues in educational administration; developing research question, planing and conducting research; writing dissertation report, and presenting research findings in systematic and high-quality academic manner

6.3 หมวดวิชาปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ชั่วโมง)
1066601	ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา Practicum in Educational Administration	3(135)

การเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานด้านบริหารสถานศึกษา การบริหารการศึกษา การวิเคราะห์พฤติกรรมภาวะผู้นำ การนิเทศภายใน ปัญหาขององค์กร การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจ กิจกรรมการบริหารในองค์กรทางการศึกษา การศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีการปฏิบัติเป็นเลิศ และฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

Enhancement of skill and practical experience in educational institution, educational administration, analysis of leadership behavior, internal supervision, organizational problem, planning, evaluation, decision making, educational organizational activity, field study to best practice educational institution, and practicum in educational administration

6.4 หมวดวิชาเสริม

6.4.1 วิชาเสริมตามข้อกำหนดของสาขาวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1065201	แนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)

Concept and Theory of Educational Administration

พัฒนาการ และทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการ องค์กร ระบบและกระบวนการบริหาร การศึกษา การจัดการการเปลี่ยนแปลง นวัตกรรมการบริหารการศึกษาและเทคนิคการบริหารองค์การทาง การศึกษาเชิงกลยุทธ์ บริบทและแนวโน้มการบริหารการศึกษาของไทยและต่างประเทศ

Development and theory in administration and organization, system and process of educational administration, change management, educational administration innovation and technique of strategic educational administration, context and trend in national and international educational administration

1065202	ผู้บริหารการศึกษามีอาชีพ	3(3-0-6)
---------	--------------------------	----------

Professional Administrator in Education

เสริมสร้างสมรรถนะและบุคลิกภาพความเป็นผู้บริหารมืออาชีพสมัยใหม่ในยุคดิจิทัลและสังคม พลิกผัน การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา องค์กรวิชาชีพและการมีส่วนร่วม ในองค์กรวิชาชีพ การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ จิตวิญญาณและอุดมการณ์ของผู้บริหารการศึกษาและ สถานศึกษา หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายใน และภายนอก คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหาร สถานศึกษา หลักธรรมาภิบาล การมีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละเพื่อองค์กรและสังคม กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา

Enhancement of competency and personality of modern professional administrator in digital age and disruptive, knowledge management in educational administration and school, professional organization and professional organization's participation, research for professional development, spirit and ideology of educational administrator and school administrator, principle and process of educational quality assurance, internal and external quality assurance system, moral and professional ethics of educational administrator and school administrator, good governance, public consciousness and sacrifice for organization and society, law related to education, educational administration and school administrator

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1065203	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา	3(3-0-6)

Leadership for Educational and School Administration

การใช้ทฤษฎีภาวะผู้นำ พฤติกรรมของผู้นำ ภาวะผู้นำในการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ ความเป็นผู้นำทางวิชาการและกรณีศึกษา การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาและพัฒนาครู การบริหารงานเครือข่าย การบริหารความเสี่ยง และความขัดแย้ง การเสริมสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และปฏิสัมพันธ์ผู้นำ

Using leadership theory, leader behavior, leadership in educational administration and school; research synthesis relevant to leadership, academic leadership and case study; educational resources accumulation, supervision for educational and teacher development, networking administration, risk and conflict management, leadership development and enhancement, development of initiative and creative thinking and leader interaction

1065204	การบริหารการศึกษาและสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	3(3-0-6)
---------	--	----------

Educational and School Administration for Excellence

การใช้หลักการและกระบวนการบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคลทางการศึกษา การบริหารงานวิชาการ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการเรียนรู้ การบริหารงานบุคคล ธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ การประยุกต์ทฤษฎีหลักการบริหาร การจัดการสถานศึกษาเพื่อการเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล

Using principle and management process of organization, office and organizational unit of educational personnel; academic administration, educational environment and learning resource, innovation and information technology for educational management and learning; management of personnel, administration affair, finance, material and building; policy formulation, strategic plan, application of administration theory, educational management towards professional learning community, and educational management towards international standard

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1065205	การบริหารกิจการนักเรียน	3(3-0-6)

Student Affairs Administration

กิจการและกิจกรรมนักเรียน กิจกรรมร่วมหลักสูตร การบริหารจัดการกิจกรรม การพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการจัดการและคิดเป็น การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ ความสามัคคีในหมู่คณะ

Student affairs and activity, co-curricular activity, management of student development activity, development of student's potential in management and thinking, management of student's life skill development, student assistance system development; development of discipline, virtue, ethic and esprit de corps

6.4.2 วิชาเสริมระดับบัณฑิตศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1555103	ภาษาอังกฤษระดับกลางสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)

Intermediate English for Graduates

พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในระดับ B2 ตามกรอบมาตรฐาน CEFR เพื่อการสื่อสารและการทำงานวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เสริมทักษะและเทคนิคการสืบค้นข้อมูล การอ่านและการสรุปสาระสำคัญจากเอกสารทางวิชาการจากสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการทบทวน และอภิปรายข้อค้นพบโดยใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่วและเป็นธรรมชาติ

Training and extensive practice in English listening, speaking, reading, and writing skills at the B2 level according to the CEFR framework aim at improving graduate students' information-searching techniques, reading and summarizing key points from academic documents in print and electronic media for research purposes, and discussing research findings in English with fluency and naturalness

1555104	ภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)
---------	-------------------------------------	----------

Advanced English for Graduates

พัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับ C1 ตามกรอบมาตรฐาน CEFR เพื่อเสริมทักษะและเทคนิคการเขียนเชิงวิชาการ บทคัดย่อ และบทความวิจัยโดยใช้โครงสร้างและภาษาที่เหมาะสมในระดับวิชาการ และการนำเสนอผลงานวิชาการโดยใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการให้รายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องที่ซับซ้อน โดยใช้รูปแบบโครงสร้างและการเชื่อมโยงความได้อย่างถูกต้องตามหลักภาษา

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Improving English abilities at the C1 level according to the CEFR framework to enhance academic writing skills and techniques, focusing on writing research abstracts and articles with appropriate academic structure and language, emphasizing using academic English in delivering effective presentations, and providing extensive explanations of complex issues using proper organization and cohesive language that adheres to academic norms

4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา

3(3-0-6)

Computer for Graduate Studies

ความรู้พื้นฐานของการประยุกต์คอมพิวเตอร์มุ่งเน้นที่เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้งานและการดึงข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ต ความรู้พื้นฐานของโปรแกรมที่นำมาประยุกต์ใช้ในการบริหาร การใช้คอมพิวเตอร์ในการทำวิทยานิพนธ์ การเขียนสารบัญและการอ้างอิง การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับการนำเสนอ

Basic knowledge of computer applications focusing on information technology, use and retrieval of information via the Internet, basic knowledge of applied program for administration, use of computer for thesis work, writing table of contents and reference, use of computer for presentation

การสอบวัดคุณสมบัติ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

1066605 การสอบวัดคุณสมบัติ

ไม่นับหน่วยกิต

Qualifying Examination

การสอบวัดคุณสมบัติเพื่อประเมินความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี กระบวนการบริหารการศึกษา ความสามารถในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

Qualifying examination to assess readiness for conducting doctoral dissertation related to principle, concept, theory, process of educational administration, competency in conducting educational administration research

หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ทั้งนี้ การจัดการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดให้มีระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ และจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มีการเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

2. การดำเนินการของหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 กันยายน - ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 มกราคม - เมษายน

ภาคฤดูร้อน พฤษภาคม - สิงหาคม

ทั้งนี้ กำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.2 วิธีการจัดการเรียนการสอน

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนหรือแบบออนไลน์ โดยจัดการเรียนการสอนวันเสาร์และอาทิตย์ หรือ จันทร์-ศุกร์ ในเวลาและนอกเวลาราชการ การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาล่าสุด และ/หรือประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.3 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มีการเทียบโอนหน่วยกิต โดยเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

3 .ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
PLO1 สังเคราะห์ สถานการณ์ทางการศึกษา โดยใช้ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษา มาบริหารจัดการ แก้ปัญหา และพัฒนางานทางการศึกษา (K5)	1. มอบหมายให้นักศึกษาใช้ความรู้พื้นฐานในการ วิเคราะห์ สถานการณ์ทางการศึกษา นโยบาย และปัญหาการศึกษาต่างๆ 2. ส่งเสริมให้นักศึกษานำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาสืบค้น วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลทางการ บริหารการศึกษา 3. การอภิปรายกลุ่ม 4. วิเคราะห์ สังเคราะห์กรณีศึกษา นโยบาย ทางการศึกษา โดยเฉพาะกรณีศึกษาทางด้าน การบริหารการศึกษา ปัญหาที่ซับซ้อน 5. การนำเสนอผลงาน 6. การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อให้นักศึกษาได้ ใช้ความรู้และทักษะต่าง ๆ ทางการบริหารใน การแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรมในชั้นเรียน การแสดง ความคิดเห็น การร่วมอภิปราย รวมถึงการแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นในชั้นเรียน 2. ประเมินจากผลงานที่ได้รับ มอบหมาย 3. ประเมินจากการนำเสนอ รายงานในชั้นเรียน 4. ประเมินจากการสอบ ข้อเขียนและภาคปฏิบัติ
PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ในศาสตร์และศิลป์ทางการ บริหารสถานศึกษาและการ บริหารการศึกษาได้อย่าง เหมาะสม (S3)	1. ส่งเสริมให้นักศึกษานำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน การ สืบค้น การนำเสนอรายงาน และหลักการทำ ดัชนีนิพนธ์ 2. ใช้กรณีศึกษาที่หลากหลายเพื่อให้นักศึกษา ได้วิเคราะห์ วิพากษ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน ศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารการศึกษา 3. นำกรณีศึกษาทางด้านการบริหารการศึกษา มาให้นักศึกษาฝึกประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางด้าน การบริหารการศึกษา และร่วมกันอภิปราย และสะท้อนการประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ ทางด้านการบริหารการศึกษา 4. สัมมนากลุ่มย่อย และนำเสนอผลงาน 5. กิจกรรม/โครงการอบรม/เครื่องมือวัด ทางการบริหารการศึกษา และการวิจัยทางการ บริหารการศึกษา	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรมในชั้นเรียน การแสดง ความคิดเห็น การร่วมอภิปราย รวมถึงการแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นในชั้นเรียน 2. ประเมินจากผลงานที่ได้รับ มอบหมาย 3. ประเมินจากการนำเสนอ รายงานในชั้นเรียน 4. ประเมินจากการสอบ ข้อเขียนและภาคปฏิบัติ 5. ประเมินความก้าวหน้าของ หลักการทำดัชนีนิพนธ์/คุณภาพ ของผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
PLO3 แสดงออกถึงการเป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมกรรมการบริหารการศึกษาระดับชาติหรือนานาชาติ (K5)	1. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานเป็นทีม และส่งเสริมการเป็นผู้นำทางการบริหาร 2. จัดกิจกรรมนอกสถานที่/ลงพื้นที่ในสถานศึกษาหรือเวทีทางวิชาการในและนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงออกถึงการเป็นผู้นำทางการศึกษา 3. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน การสืบค้น การนำเสนอรายงาน และหลักการทำดุชฎินิพนธ์ 4. ใช้กรณีศึกษาทางการบริหารการศึกษาที่หลากหลายเพื่อให้นักศึกษาได้วิเคราะห์วิพากษ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารการศึกษา 5. ให้นักศึกษาสืบค้น นวัตกรรมกรรมการบริหารการศึกษาระดับชาติ/นานาชาติเพื่อนำมาอภิปราย แลกเปลี่ยนและสะท้อนคิด 6. ส่งเสริมให้นักศึกษาเขียนบทความทางวิชาการ และร่วมกิจกรรมการนำเสนองานวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ 7. กิจกรรม/โครงการอบรม/เครื่องมือวัดทางการบริหารการศึกษา และการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็น การร่วมอภิปราย รวมถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน 2. ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน 4. ประเมินจากการสอบข้อเขียนและภาคปฏิบัติ 5. ประเมินความก้าวหน้าของหลักการทำดุชฎินิพนธ์/คุณภาพของผลงาน
PLO4 สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา (K6)	1. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานเป็นทีม และส่งเสริมการเป็นผู้นำทางการบริหาร 2. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน การสืบค้น การนำเสนอรายงาน และหลักการทำดุชฎินิพนธ์ 3. ใช้กรณีศึกษาในด้านการออกแบบนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทางด้านการบริหาร	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็น การร่วมอภิปราย รวมถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน 2. ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
	การศึกษามาให้นักศึกษาถอดบทเรียน อภิปราย แลกเปลี่ยนร่วมกัน และให้นักศึกษา สืบค้น ออกแบบ มานำเสนอในช่วงถัดไป 4. กิจกรรม/โครงการอบรม/เครื่องมือวัดทางการบริหารการศึกษา และการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	4. ประเมินจากการสอบข้อเขียนและภาคปฏิบัติ 5. ประเมินความก้าวหน้าของหลักการทำชุมชนิพนธ์/คุณภาพของผลงาน
PLO5 ออกแบบ บูรณาการข้ามศาสตร์ และแก้ไขปัญหาการศึกษาที่ซับซ้อนผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ (S4)	1. มอบหมายให้นักศึกษาฝึกออกแบบกระบวนการวิจัยของตนเอง โดยนำกรณีศึกษามายกตัวอย่างและร่วมอภิปราย สะท้อนคิด เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้ามศาสตร์ รวมถึงกรณีศึกษาที่เกิดปัญหาซับซ้อนในระบบการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด อาทิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษาเอกชน องค์การบริหารการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น 2. กิจกรรมการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำผู้ตาม 3. สอดแทรกตัวอย่างหรือกรณีศึกษาด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ คุณธรรม จริยธรรมทางวิชาชีพการบริหารการศึกษา ที่มีผลกระทบต่องสังคม 4. ส่งเสริมกิจกรรมที่สนับสนุนให้นักศึกษาทำประโยชน์แก่ส่วนรวม/สัมมนาทางการบริหารการศึกษา 5. ปลุกฝังความมีระเบียบวินัย การทำวิจัยทางการบริหารการศึกษาที่มีจริยธรรมในมนุษย์รับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็น การร่วมอภิปราย รวมถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน 2. ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย 3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน 4. ประเมินจากการสอบข้อเขียนและภาคปฏิบัติ 5. ประเมินจากข้อร้องเรียนจากอาจารย์และนักศึกษา 6. ประเมินการลอกเลียน การอ้างอิงเอกสารจากผลงานที่นักศึกษาส่งงานตามที่มอบหมาย
PLO6 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (A5)	1. กิจกรรมการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำผู้ตาม 2. สอดแทรกตัวอย่างหรือกรณีศึกษาด้านจรรยาบรรณทางวิชาการ คุณธรรม จริยธรรมทางวิชาชีพการบริหารการศึกษา ที่มีผลกระทบต่องสังคม	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็น การร่วมอภิปราย รวมถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
	3. ส่งเสริมกิจกรรมที่สนับสนุนให้นักศึกษาทำ ประโยชน์แก่ส่วนรวม/สัมมนาทางการบริหาร การศึกษา 4. ปลุกฝังความมีระเบียบวินัย การทำวิจัย ทางการบริหารการศึกษาที่มีจริยธรรมในมนุษย์ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	2. ประเมินจากผลงานที่ได้รับ มอบหมาย 3. ประเมินจากการนำเสนอ รายงานในชั้นเรียน 4. ประเมินจากการสอบ ข้อเขียนและภาคปฏิบัติ 5. ประเมินจากข้อร้องเรียนจาก อาจารย์และนักศึกษา 6. ประเมินการลอกเลียน การ อ้างอิงเอกสารจากผลงานที่ นักศึกษาส่งงานตามที่ มอบหมาย

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์การบริหาร

การฝึกประสบการณ์การบริหารเป็นแนวทางที่จะทำให้ นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากการฝึก
 ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาในสถานประกอบการของหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน เพื่อเตรียม
 ความพร้อมในการเป็นนักบริหารมืออาชีพ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์การบริหาร นักศึกษาที่ผ่านการเรียนรู้จากการฝึก
 ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาจะมีคุณสมบัติ ดังนี้

4.1.1 มีทักษะในการบริหารการศึกษา และสามารถแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ในการบริหาร
 จัดการศึกษา

4.1.2 มีความเป็นผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ต่าง ๆ

4.1.3 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาสู่การปฏิบัติได้

4.1.4 สามารถสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

4.1.5 มีมนุษยสัมพันธ์ เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ช่วงเวลา

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 135 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำดัชนี

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หัวข้อดัชนีจะตรงกับที่นักศึกษามีประสบการณ์และพร้อมที่จะสร้างองค์ความรู้ สามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำดัชนี ประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำดัชนี มีแบบแผนการทำดัชนีที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้จากการทำดัชนี มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือโปรแกรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำดัชนี สามารถเป็นต้นแบบขององค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

5.2.2 นักศึกษาสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ผ่านเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดเพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำดัชนี

5.2.3 นักศึกษาทุกคนต้องผ่านการศึกษาดูงานองค์การทางการศึกษาที่เป็นเลิศภายในประเทศหรือต่างประเทศ ประสบการณ์การเข้าประชุม หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ (International Conference)

5.2.4 นักศึกษาทุกคนต้องเสนอดัชนีและสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

5.2.5 การตีพิมพ์เผยแพร่ดัชนีเป็นผลงานจากดัชนีหรือส่วนหนึ่งของดัชนี ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ ก.พ.อ.และมี Peer Review อย่างน้อย 3 คนจากหลากหลายสถาบัน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 2 เป็นต้นไป

5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 สาขาวิชามีการกำหนดแบบแผนการเรียนรายวิชาดัชนีอย่างชัดเจน

5.5.2 สาขาวิชาจัดทำคลินิกการให้คำปรึกษา และจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาดัชนี จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลดัชนีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.5.3 สาขาวิชาจัดโครงการสัมมนาวิจัยทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อให้ความรู้ด้านวิจัยและกระบวนการวิจัย

5.5.4 สาขาวิชาให้ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบ กำหนดการ และรูปแบบในการทำดัชนี

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำดัชนีพันธเป็นรายบุคคล จากการเรียนในรายวิชา ดุษฎีนิพนธ์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้ติดตามความก้าวหน้าในการทำดัชนีพันธ สอบวัดคุณสมบัติ และมีการจัดสอบการนำเสนอ ดุษฎีนิพนธ์ที่มีคณะกรรมการสอบไม่ต่ำกว่า 3 คน ต้องมีการตีพิมพ์ ดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษาในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่อยู่ในฐานดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index-TCI) หรือวารสารอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษายอมรับ

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. ความพร้อมด้านการจัดการศึกษา

1.1 สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และสถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.2 ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

1.2.1 อาคารเรียน จำนวน 20 อาคาร (ณ ปัจจุบัน พ.ศ. 2568) ได้แก่ อาคารเรียน A-1 A-2 A-3 A-4 A-5 A-6 A-7 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษาหาวชิราลงกรณ อาคารคณะครุศาสตร์ อาคารคณะพยาบาลศาสตร์อาคารศูนย์ศึกษาพัฒนาจังหวัด อาคาร 100 ปี ฝึกหัดครูไทย อาคารทวารวดี อาคาร UBI อาคารวิศวกรรมโยธา อาคารศูนย์ศึกษาปฐมวัย อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ อาคารสถาบันภาษาฯ อาคารการจัดการโลจิสติกส์และการบัญชี อาคารศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และอาคารที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

1.2.2 ห้องปฏิบัติการทางการบริหารการศึกษา อาคารปฏิบัติการครุศาสตร์และศูนย์สาธิตการศึกษาปฐมวัย จำนวน 9 ห้อง

1.2.3 สิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัย

1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการ ได้แก่ บริการยืม-คืนหนังสือ บริการวารสาร บริการพื้นที่นั่งอ่านแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย หอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย บริการโสตทัศนวัสดุ โสตทัศนอุปกรณ์ ห้องชมโทรทัศน์ ระบบ VDO on-demand ด้วยหุ้ฟงไร้สาย ห้องคาราโอเกะ ห้องมินิเธียเตอร์ ห้อง Relax Time เปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง ห้องประชุม ห้องอบรม และห้องโถงกลางเอนกประสงค์

2) ศูนย์คอมพิวเตอร์ สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการ ได้แก่ ห้องบริการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ การบริการระบบอินเทอร์เน็ตระบบ Wi-Fi ทั้งมหาวิทยาลัย การบริการศูนย์สอบมาตรฐานไอที การบริการศูนย์สอบ Microsoft Office Specialist (MOS) Certificate บริการอีเมลสำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา บริการระบบ NPRU E-Learning บริการ NPRU Open Courseware

3) สถาบันภาษา สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการ ได้แก่ อบรมพัฒนานักศึกษาด้านภาษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริการฝึก-อบรมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง บริการสื่อ ด้านการเรียน การสอนสำหรับภาษาต่างประเทศ บริการซอฟต์แวร์สำหรับพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ บริการบทเรียนออนไลน์ ศูนย์ทดสอบ TOEFL/ITP ศูนย์ทดสอบ CEPT และการบริการแปลภาษา

4) Sports complex เช่น สระว่ายน้ำขนาดมาตรฐาน สนามฟุตบอล สนามตะกร้อ สนามวอลเลย์บอล สนามบาสเก็ตบอล สนามแบดมินตัน สนามปิงปอง เวทีมวย ฟิตเนส ลานกลางแจ้งสำหรับการออกกำลังกาย เป็นต้น

5) โรงอาหาร จำนวน 4 อาคาร ได้แก่ โรงอาหารกลาง โรงอาหารใหญ่ โรงอาหาร A-6 และ โรงอาหารเล็ก

6) การบริการส่วนอื่น ๆ เช่น สหกรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เซเว่น-อีเลฟเว่น คาเฟ่ อเมซอน U-Store จุดขายอาหารและเครื่องดื่มทุกอาคาร รถไฟฟ้ารับ-ส่งภายในมหาวิทยาลัย เป็นต้น

2. ความพร้อมด้านศักยภาพของหลักสูตร

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
1	ผศ.	นางสาวอรพรรณ ตูจันทา 3-7209-XXXX-XX-1	ปร.ด. (วิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562 ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554 ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2545 ศษ.บ. (การแนะแนว) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2538 ค.บ. (การบริหารการศึกษา) วิทยาลัยครูนครปฐม, 2533	ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันทา. (2568). การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. <i>วารสารมจร.ปรัชญาปริทรรศน์</i>. 8(1), 342-354. ปรียา พลายพงษา, อรพรรณ ตูจันทา, ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และพงศ์เทพ จิระโร. (2567). ปัจจัยเชิงสาเหตุด้านการบริหารสถานศึกษาที่ส่งเสริมคุณธรรมในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. <i>วารสารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</i>. 18(2), 104-114. สุนีย์ เหมรัตน์, อรพรรณ ตูจันทา, ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และมิ่งขวัญ ภาคสัญญา. (2567). ปัจจัยเชิงสาเหตุที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมศึกษาในพระราชูปถัมภ์เขตภาคกลางสู่ความเป็นเลิศ. <i>วารสารสมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย</i>. 6(2), 289-308. ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันทา. (2565). การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. <i>วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย</i>. 14(1), 466-475.

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
2	ผศ.	นางสาวดวงใจ ชนะสิทธิ์ 3-9303-XXXXX-XX-4	ปร.ด. (วิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562 ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2552 ศษ.ม. (วัดและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544 ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม, 2539	ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันทา. (2568). การพัฒนาสมรรถนะ นักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. <i>วารสาร มจร.ปรัชญาปริทรรศน์</i> . 8(1), 342-354. ณัฐทิศา ภูเลี่ยมคำ, ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันทา. (2567). การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. <i>วารสารการอาชีวศึกษาภาคกลาง</i> . 8(1), 59-70. จิราภรณ์ ฝนกุล, อรพรรณ ตูจันทา และดวงใจ ชนะสิทธิ์. (2567). โมเดลเชิงสาเหตุของปัจจัยการบริหารสถานศึกษาที่มีอิทธิพลของ โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน. <i>วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัย ราชภัฏชัยภูมิ</i> . 6(1), 170-187. ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันทา. (2565). การพัฒนาสมรรถนะ นักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. <i>วารสาร ศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย</i> . 14(1), 466-475.
3	ผศ.	นายณภาเดช บุญเชิดชู -37005-XXXXX-XX-1-	ค.ด. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 ค.ม. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545	ณภาเดช บุญเชิดชู และชัยยุธ มณีรัตน์. (2567). การบริหารแหล่งการ เรียนรู้และสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้. <i>วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ</i> . 6(1), 264-275.

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
			ศษ.บ. (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2533	เบญจมาภรณ์ ปัตตะวงศ์, นภาเดช บุญเชิดชู, จิตติรัตน์ แสงเลิศอุทัย และ ดวงใจ ชนะสิทธิ์. (2567). กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการที่ส่งเสริมการ จัดประสบการณ์ เพื่อความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลสำหรับเด็กปฐมวัย. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 14(1), 39-47. สิริกร เกตุประเสริฐวงศ์, นภาเดช บุญเชิดชู, จิตติรัตน์ แสงเลิศอุทัย และ นภาพรณ ยอดสิน. (2567). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการ ตามแนวคิดการจัดการฐานข้อมูลของโรงเรียนมัธยมศึกษายุคดิจิทัล. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี. 13(1), 112-123.

2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
1	ผศ.	นางสาวอรพรรณ ตูจันทา 3-7209-XXXX-XX-1	ปร.ด. (วิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562 ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554 ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2545 ศษ.บ. (การแนะแนว) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2538	ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันทา. (2568). การพัฒนาสมรรถนะ นักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. วารสาร มจร.ปรัชญาปริทรรศน์. 8(1), 342-354. ปรียา พลายพงษา, อรพรรณ ตูจันทา, ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และพงศ์เทพ จิระโร. (2567). ปัจจัยเชิงสาเหตุด้านการบริหารสถานศึกษาที่ ส่งเสริมคุณธรรมในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. วารสารมหาวิทยาลัย มหาสารคาม. 18(2), 104-114.

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
			ค.บ. (การบริหารการศึกษา) วิทยาลัยครุนครปฐม, 2533	สุนีย์ เหมรัตน์, อรพรรณ ตูจันดา, ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และมิ่งขวัญ ภาคสัณไชย. (2567). ปัจจัยเชิงสาเหตุที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมศึกษาในพระราชูปถัมภ์เขตภาคกลางสู่ความเป็นเลิศ. <i>วารสารสมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย</i> . 6(2), 289-308. ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันดา. (2565). การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. <i>วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย</i> . 14(1), 466-475.
2	ผศ.	นางสาวดวงใจ ชนะสิทธิ์ 3-9303-XXXX-XX-4	ปร.ด. (วิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562 ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2552 ศษ.ม. (วัดและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544 ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม, 2539	ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันดา. (2568). การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. <i>วารสารมจร.ปรัชญาปริทรรศน์</i> . 8(1), 342-354. ณัฐทิศา ภูเลี่ยมคำ, ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันดา. (2567). การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. <i>วารสารการอาชีวศึกษาภาคกลาง</i> . 8(1), 59-70. จิรกาญจน์ แผนกุล, อรพรรณ ตูจันดา และดวงใจ ชนะสิทธิ์. (2567). โมเดลเชิงสาเหตุของปัจจัยการบริหารสถานศึกษาที่มีอิทธิพลของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. <i>วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ</i> . 6(1), 170-187.

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
				ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจินดา. (2565). การพัฒนาสมรรถนะ นักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. <i>วารสาร ศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย</i> . 14(1), 466-475.
3	ผศ.	นายณภาเดช บุญเชิดชู -37005-XXXXX-XX1-	ค.ด. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 ค.ม. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 ศษ.บ. (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2533	ณภาเดช บุญเชิดชู และชัยยุธ มณีรัตน์. (2567). การบริหารแหล่งการ เรียนรู้และสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้. <i>วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ</i> . 6(1), 264-275. เบญจมาภรณ์ ปัตตะวงศ์, ณภาเดช บุญเชิดชู, จิตติรัตน์ แสงเลิศอุทัย และ ดวงใจ ชนะสิทธิ์. (2567). กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการที่ส่งเสริมการ จัดประสบการณ์ เพื่อความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลสำหรับเด็กปฐมวัย. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</i> . 14(1), 39-47. สิริกร เกตุประเสริฐวงศ์, ณภาเดช บุญเชิดชู, จิตติรัตน์ แสงเลิศอุทัย และ นภาพรณ ยอดสิน. (2567). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการ ตามแนวคิดการจัดการฐานข้อมูลของโรงเรียนมัธยมศึกษายุคดิจิทัล. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี</i> . 13(1), 112-123.
4	รศ.	นางสาวจิตติรัตน์ แสงเลิศอุทัย 3-5099-XXXXX-XX3-	กศ.ด. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2550 ศษ.ม. (การวิจัยและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 วท.บ. (สถิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2537	Saengloetuthai, J. (2024, January-June). Development of an Online Course on Learning Measurement and Evaluation for Primary School Teachers. <i>Journal of Research and Curriculum Development</i> . 14(1). 10-18. Patphol, M., Saengloetuthai, J., Intalapaporn, C., Nakwijitand, R., Kanoksinlapatham, H. & Meekhobtong, S. (2024). A

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
				Learning management model to enhance creative self-directed learning skills in Thailand. <i>The International Journal of Pedagogy and Curriculum</i>. 31(1), 1-19. ดิษฐวัฒน์ ธนกรเต็มมูล, นภาเดช บุญเชิดชู และจิตติรัตน์ แสงเลิศอุทัย. (2567). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขตตรวจราชการที่ 4. <i>วารสารสังคมศาสตร์วิจัย</i>. 15(1), 133-148. Patphol, M., Saengloetuthai, J., Intalapaporn, C., Meekhobtong, S., Nakwijitand, R. & Kanoksinlapatham, H. (2023, March-April). The Study on Blended Learning Management Approaches to Develop Students' Potential under the COVID-19 Pandemic in Thailand. <i>Journal of Multidisciplinary in Humanities and Social Sciences</i>. 6(2), 992-1012.
5	รศ.	นางพิชญภา ยืนยาว 3-7302-XXXXX-XX-7	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553 ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2547	วาลิกา พงศ์ภัทรานนท์, นภาพรณ ยอดสิน และพิชญภา ยืนยาว. (2566). แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศและอนาคตภาพของนวัตกรรมการบริหารงานวิชาการสำหรับการบริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21. <i>วารสารร้อยแก่นสาร</i>. 8(12), 43-57.

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
			อ.บ. (ภูมิศาสตร์-ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2539	รดา สังข์แก้ว, พิษณุภา ยืนยาว และ ชีรวัธ ธาดาดันต์โชค (2566). แนวทางการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูใน จังหวัดนครปฐม 1, <i>วารสารศึกษิตาลัย</i> . 4(1), 55-68. พิษณุภา ยืนยาว. (2565). คุณลักษณะภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณลักษณะครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 1. <i>วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา</i> . 17(1), 71-79.
6	อาจารย์	นางสาวณัฐวรรณ พุ่มดียิ่ง 3-7303-XXXXX-XX-3	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557 ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์ไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2550 รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสยาม, 2546 ค.บ. (สังคมศึกษา) สถาบันราชภัฏนครปฐม, 2540	หทัย ชำนาญคำ, ณัฐวรรณ พุ่มดียิ่ง และ พิษณุภา ยืนยาว. (2566). ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ ประสิทธิผลของสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 2. <i>วารสาร วิชาการสิรินธร ปริทรรศน์</i> . 24 (1), 499-511. พรสุดา พจน์ธนกรกุล, ณัฐวรรณ พุ่มดียิ่ง และพิษณุภา ยืนยาว. (2566). การบริหารเชิงกลยุทธ์ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนครปฐม. <i>วารสารการบริหาร การศึกษาและภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยสกลนคร</i> . 1 (4), 22-32. เสกสิทธิ์ สนสมบัติ, ณัฐวรรณ พุ่มดียิ่ง และพิษณุภา ยืนยาว. (2566). ภาวะผู้นำเชิงเทคโนโลยีของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อบทบาท ครูยุคดิจิทัลในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565
				ประชุมศึกษานนครปฐม เขต 1. วารสารการบริหารการศึกษาและ ภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร. 1 (4), 54-63.
7	ผศ.	นางสาวนภภรณ์ ยอดสิน 5-6404-XXXXX-XX-8	ค.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548 ศษ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2545	วาลิกา พงศ์ภัทรานนท์, นภภรณ์ ยอดสิน และพิชญภา ยืนยาว. (2566). แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศและอนาคตภาพของนวัตกรรม การบริหารงานวิชาการสำหรับการบริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21. วารสารร้อยแก่นสาร, 8 (12), 43-57. สุนทร รุ่งสว่าง, นภภรณ์ ยอดสิน และพิชญภา ยืนยาว. (2566). สมรรถนะการบริหารจัดการการเรียนรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ ส่งผลต่อการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากลสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี. วารสารวิชาการสถาบันพัฒนา พระวิทยากร, 6 (1), 28-40. ณัชชา อุตสาหะ, พิชญภา ยืนยาว และนภภรณ์ ยอดสิน. (2566). ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ การ ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2. วารสารวิชาการสถาบัน พัฒนาพระวิทยากร. 6 (1), 54-64.

2.3 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565	ภาระการสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2568	2569	2570	2571	2572
1	ผศ.	นางสาวอรพรรณ ตูจันดา	ปร.ด. (วิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562 ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554 ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2545 ศษ.บ. (การแนะแนว) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2538 ค.บ. (การบริหารการศึกษา) วิทยาลัยครูนครปฐม, 2533	ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันดา. (2568). การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. วารสาร มจร.ปรัชญาปริทรรศน์. 8(1), 342-354.	15	15	15	15	15
2	ผศ.	นางสาวดวงใจ ชนะสิทธิ์	ปร.ด. (วิจัย วัดผลและสถิติการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562 ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2552 ศษ.ม. (วัดและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544 ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม, 2539	ดวงใจ ชนะสิทธิ์ และอรพรรณ ตูจันดา. (2568). การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาวิชาชีพครูชั้นปีที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. วารสาร มจร.ปรัชญาปริทรรศน์. 8(1), 342-354.	15	15	15	15	15

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565	ภาระการสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2568	2569	2570	2571	2572
3	ผศ.	นายณภาเดช บุญเชิดชู	ค.ด. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 ค.ม. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 ศษ.บ. (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2533อ	ณภาเดช บุญเชิดชู และชัยยุทธ มณีรัตน์. (2567). การบริหารแหล่งการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้. <i>วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ</i> . 6(1), 264–275.	15	15	15	15	15
4	รศ.	นางสาวจิตติรัตน์ แสงเลิศอุทัย	กศ.ด. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2550 ศษ.ม. (การวิจัยและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 วท.บ. (สถิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2537	Saengloetuthai, J. (2024, January-June). Development of an Online Course on Learning Measurement and Evaluation for Primary School Teachers. <i>Journal of Research and Curriculum Development</i> . 14(1). 10-18.	15	15	15	15	15
5	รศ.	นางพิชญภา ยืนยาว	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553 ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2547 อ.บ. (ภูมิศาสตร์-ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2539	พิชญภา ยืนยาว. (2565). คุณลักษณะภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณลักษณะครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครปฐม เขต 1. <i>วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา</i> . 17(1), 71-79.	15	15	15	15	15

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565	ภาระการสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2568	2569	2570	2571	2572
6	อาจารย์	นางสาวณัฐวรรณ พุ่มดียิ่ง	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557 ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์ไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2550 รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสยาม, 2546 ค.บ. (สังคมศึกษา) สถาบันราชภัฏนครปฐม, 2540	เสกสิทธิ์ สนสมบัติ, ณัฐวรรณ พุ่มดียิ่ง และพิชญภา ยืนยาว. (2566). ภาวะผู้นำเชิงเทคโนโลยีของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อบทบาทครูยุคดิจิทัลในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 1. <i>วารสารการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</i> . 1 (4), 54-63.	15	15	15	15	15
7	ผศ.	นางสาวนภาพรณียะ ยอดสิน	ค.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548 ศษ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2545	สุนทร รุ่งสว่าง, นภาพรณียะ ยอดสิน และพิชญภา ยืนยาว. (2566). สมรรถนะการบริหารจัดการเรียนรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี. <i>วารสารวิชาการสถาบันพัฒนาพระวิทยากร</i> , 6 (1), 28-40.	15	15	15	15	15
8	ผศ.	นายจำรัส อินทลาภาพร	ปร.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2558 กศ.ม. (วิทยาศาสตร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2545 วท.บ. (จุลชีววิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539	Patphol, M., Saengloetuthai, J., Intalapaporn, C., Meekhobtong, S., Nakwijit, R. & Kanoksinlapatham, H. (2024). A Learning Management Model to Enhance Creative Self-Directed Learning Skills in Thailand. <i>The International Journal of Pedagogy and Curriculum</i> , 31(1), 1-19.	15	15	15	15	15

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565	ภาระการสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2568	2569	2570	2571	2572
9	ผศ.	นางสาวดวงดาว รุ่งเจริญเกียรติ	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2558 กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2543 ค.บ. (เทคโนโลยีการศึกษาและนวัตกรรม การศึกษา) สถาบันราชภัฏนครปฐม, 2539	วิรัตน์ ปั่นแก้ว, วัลลิ นวลหอม, ลัทธสิทธ์ ทวีสุข และดวงดาว รุ่งเจริญเกียรติ. (2567). การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อยกระดับคุณค่าวัฒนธรรมทวารวดี และสร้างแผนที่ทางวัฒนธรรมจังหวัดนครปฐม. <i>วารสารร้อยแก่นสารวิชาการ</i> . 9(10), 1254-1276.	15	15	15	15	15
10	ผศ.	นางสาวสุวิมล มรรควิบูลย์ชัย	Ph.D. (Computer Science) Edith Cowan University, Australia, 2003 วท.ม. (สถิติประยุกต์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2538 วท.บ. (สถิติ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2534	Chirdchoo, N., Mukviboonchai, S. & Cheunta, W. (2024). A deep learning model for estimating body weight of live pacific white shrimp in a clay pond shrimp aquaculture. <i>Intelligent Systems with Applications</i> , Volume 24, https://doi.org/10.1016/j.iswa.2024.200434 .	15	15	15	15	15
11	ผศ.	นายสุพจน์ เสงพะระพรหม	วศ.ด. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552 วท.ม. (วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545	Hengprapohm, K., Hengprapohm, S., Meethaworn, K. (2024). The Efficacy of Clustering Algorithms for Young ‘Nam-Hom’ Coconut Gene Expression Data in Unveiling the Specific Genes Determining the Flavor: A Comparative Analysis of K-means and	15	15	15	15	15

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (5 ปีย้อนหลัง) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565	ภาระการสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2568	2569	2570	2571	2572
			วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏนครปฐม, 2542	Fuzzy C-means. <i>Suan Sunandha Science and Technology Journal</i> . 11(2). 70-79.					
12	อาจารย์	นางสาวณัฐกฤตา บุญบงกชรัตน์	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2563 ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2550 ค.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2542 สถาบันราชภัฏนครปฐม, 2542	ณัฐกฤตา บุญบงกชรัตน์, ศิวพร โกศิยะกุล และกฤษฎา พิทักษ์วงศ์. (2568). การใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นภาระงานเป็นฐานในการสอนการเขียน. <i>วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</i> , 15 (2), 121-132.	15	15	15	15	15
13	ผศ.	นางไกริ่ง เสงี่ยมพรหม	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2553 วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2546 ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) สถาบันราชภัฏสกลนคร, 2544	Hengpraprom, K., Hengpraprom, S., Meethaworn, K. (2024). The Efficacy of Clustering Algorithms for Young ‘Nam-Hom’ Coconut Gene Expression Data in Unveiling the Specific Genes Determining the Flavor: A Comparative Analysis of K-means and Fuzzy C-means. <i>Suan Sunandha Science and Technology Journal</i> . 11(2). 70-79.	15	15	15	15	15

2.4 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ปีที่ยับ	ประสบการณ์และผลงานทางวิชาการ
1	รศ.	นายจิณณวัตร ปะโคทั้ง	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา , 2549 กศ.ม. (จิตวิทยาการแนะแนว) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2533 กศ.บ. (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม, 2525	- นายกสมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย - บรรณาธิการบริหารวารสารสมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย - อดีตคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี - ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี - ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในระดับบัณฑิตศึกษา - กรรมการสถานศึกษาหลายแห่ง - มีความเชี่ยวชาญด้านภาวะผู้นำทางการศึกษา เขียนหนังสือเรื่อง "ภาวะผู้นำยุคดิจิทัล สำหรับผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ" ซึ่งเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้สามารถปรับตัวและนำพาคณะกรณในยุคเทคโนโลยี ผลงานทางวิชาการ อภิญญา อยู่สุข, นเรศ ชันธีระ และ จิณณวัตร ปะโคทั้ง. (2566). รูปแบบการพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลของสถานศึกษาอาชีวศึกษาเอกชน. <i>วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร.</i> 11(5). 1951-1963. https://so03.tci-thaijo.org/index.php/journal-peace/article/view/263080/179766
2	ผศ.	นางสายสุตา เตียเจริญ	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554 ศษ.ม. (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2545	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากรและอาจารย์ผู้สอน กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประธานสอบวิทยานิพนธ์หลากหลายสถาบัน

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ปีที่จบ	ประสบการณ์และผลงานทางวิชาการ
			บธ.บ. (อุตสาหกรรมบริการ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534	ผลงานทางวิชาการ สายสุตา เตียเจริญ, ไชยยศ ไพวิทยศิริธรรม, มาเรียม นิลพันธุ์ และนพดล เจนอักษร. (2566). เกณฑ์และตัวชี้วัดระบบ กลไก รูปแบบเครือข่ายการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมของพื้นที่ การศึกษา จังหวัดกาญจนบุรี. <i>วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเทพ</i> . 10(3). 83-98. https://so01.tci-thaijo.org/index.php/rdi-arua/article/view/269356/175573
3	ผศ.	นางสาวมิ่งขวัญ ภาคส์ญไชย	ปร.ด. (วิธีวิทยาการวิจัยการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556 ค.ม. (วิจัยและจิตวิทยาการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552 ค.บ. (การสอนมัธยมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2550	-Visiting Scholar, STEM Education Research Group, School of Education, Curtin University ประเทศออสเตรเลีย -รางวัลต้นแบบด้านการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี -เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก -เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์สาขาบริหารการศึกษาหลายมหาวิทยาลัย ผลงานทางวิชาการ Ekamornaroon, T., Ngiamsunthorn, P., Phaksunchai, M., & Chonchaiya, R. (2024). Identifying common errors in polynomials of eighth grade students. <i>International Journal of Evaluation and Research in Education (IJERE)</i> . 13(1). 57-68. http://doi.org/10.11591/ijere.v13i1.25131
4	ผศ.	นางสาวภคณัฐ์ จันทนวรรณท์ สมพงษ์ธรรม	Ed.D. (Educational Administration and Supervision) St, John's University, New York, USA.	- เป็นประธานสาขาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา - เป็นอาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอกสาขาวิชาการ บริหารการศึกษาหลายมหาวิทยาลัย - เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประธานสอบวิทยานิพนธ์หลายสถาบัน

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา/ปีที่จบ	ประสบการณ์และผลงานทางวิชาการ
			ค.ม. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ค.บ. เกียรตินิยม (มัธยมศึกษา (คณิตศาสตร์)) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ผลงานทางวิชาการ ภัคณัฐ จันทวรานนท์ สมพงษ์ธรรม. (2566). การพัฒนาแบบวัดภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์แห่ง ศตวรรษที่ 21 สำหรับผู้บริหารโรงเรียน. <i>วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์</i> . 8(2). 1287-1307. https://so06.tci-thaijo.org/index.php/mcjou/article/view/267327/179085

3. ความพร้อมด้านการบริหารจัดการหลักสูตร หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรในปีการศึกษา 2570

3.1 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2565 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ.2567 จึงมีการบริหารจัดการหลักสูตร ดังรายละเอียดดังนี้

1) การบริหารหลักสูตรมหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 3 คน และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 5 คน ซึ่งมีคุณวุฒิตรงสาขาวิชาที่เปิดสอน เป็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และนำผลมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายและปฏิบัติตามความเหมาะสม รวมทั้งมีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ระยะเวลาทุก 5 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

3) อาจารย์ผู้สอน ทำหน้าที่วางแผนการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการจัด การเรียนการสอน และติดตามประเมินผลรายวิชา จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างมีคุณภาพ อาจารย์ผู้สอนมีคุณสมบัติเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

3.2 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1) มีการจัดปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่เข้าใหม่และอาจารย์พิเศษ เกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรที่สอน บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงแนวทางการพัฒนา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) สำหรับอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมกำหนด

3) มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อแนะนำและเป็นที่ปรึกษาอาจารย์ใหม่

3.3 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

3.3.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ หรือฝึกอบรม การดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2) การเพิ่มทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

3.3.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- 1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และ
คุณธรรม
- 2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่
สูงขึ้น
- 3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมี ความ
เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- 4) จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์ทำวิจัยเพื่อตอบสนองนโยบายการศึกษา
- 5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ
- 6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

3.4 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

3.4.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

- 1) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดย
คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสถาบันภาษา
- 2) วิชาเลือกเสริม นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่ตนเองถนัดหรือสนใจ ได้ทุก
รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครปฐม

3.5 การบริหารจัดการ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดำเนินการจัดผู้สอนแต่ละรายวิชาโดย
การวางแผนร่วมกันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์บริหารหลักสูตร
อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาในการกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล
เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา จำนวนรับนักศึกษา และงบประมาณ

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ปัญหาแรกเข้า และกลยุทธ์การแก้ไข

1.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ดังนี้

1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากหลักสูตรทางการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)/สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับรอง

2) มีคุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

3) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.2 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) การปรับตัวในการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งต้องเรียนควบคู่กับการทำงาน

2) นักศึกษาแรกเข้ามีพื้นฐานความรู้และการใช้ภาษาอังกฤษในการศึกษาแตกต่างกัน รวมถึงการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสืบค้นข้อมูล

3) นักศึกษาขาดประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา และ/หรือบริหารการศึกษา

1.3 กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการเพื่อเป็นผู้ดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาด้านวิชาการตั้งแต่แรกเข้า

2) จัดให้มีการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาเพิ่ม โดยจัดให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

3) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ดำเนินการจัดกิจกรรมการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา สัมมนาหรือศึกษาดูงานสถานศึกษา/หน่วยงานทางการศึกษาที่มีความเป็นเลิศทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ให้กับผู้เรียน

4) จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างพื้นฐานความรู้และทักษะที่จำเป็นด้านการศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน มีการจัดกิจกรรมสร้างเสริมเจตคติที่ดีทางการบริหารการศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีการปรับตัวเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

5) จัดการศึกษาเพิ่มเติมในรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านตามหลักสูตรครุศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยถือเป็นรายวิชาเสริมไม่นับหน่วยกิต

2 .แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

คาดว่าจะรับเข้าศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2568	2569	2670	2571	2572
ชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 3	-	-	20	20	20
รวม	20	40	60	60	60
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	20	20	20

หมายเหตุ ทั้งนี้จำนวนและสัดส่วนการรับนักศึกษาตามแผนรับนักศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

3.งบประมาณตามแผนการรับนักศึกษา

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เท่ากับ 105,000 บาท/คน/ปี ดังนั้น สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ขอเสนอตั้งงบประมาณรายรับตามจำนวนนักศึกษาแรกเข้าปีละ 20 คนดังนี้

3.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2670	2571	2572
ค่าบำรุงการศึกษา	2,100,000	4,200,000	6,300,000	6,300,000	6,300,000
รวมรายรับ	2,100,000	4,200,000	6,300,000	6,300,000	6,300,000

3.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2670	2571	2572
งบดำเนินการ					
งบบุคลากร	300,000	330,000	390,000	390,000	410,000
งบดำเนินงาน	1,152,000	2,304,000	3,456,000	3,456,000	3,456,000
รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	360,000	720,000	1,080,000	1,080,000	1,080,000
รวม	1,812,000	3,354,000	4,926,000	4,926,000	4,946,000

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2670	2571	2572
ค่าครุภัณฑ์	450,000	900,000	900,000	900,000	900,000
รวม	450,000	900,000	900,000	900,000	900,000
รวม (งบดำเนินการ)+(งบลงทุน)	2,262,000	4,254,000	5,826,000	5,826,000	5,846,000
จำนวนนักศึกษา	20	40	60	60	60
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	113,100	106,350	97,100	97,100	97,100

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. การประเมินผลการเรียน

1.1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 หรือฉบับปัจจุบันที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมประกาศใช้

1.2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

1.2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

1) ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2) การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน

3) การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

1.2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จะเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรองค์กรสภาวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการต่อไปนี้

1) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในช่วงระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 2 หรือ ปีที่ 5

2) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในระยะเวลาในการทำงานหลังจากจบการศึกษาแล้ว 1 ปีการศึกษา

3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเพื่อวัดระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

4) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

6) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม เป็นต้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.1 เป็นผู้มีความประพฤติดี และผ่านกิจกรรมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

3.1.2 มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

3.1.3 นักศึกษาต้องมีความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.1.4 นักศึกษาระดับปริญญาเอก แผน 2 มีรายละเอียด ดังนี้

1) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

2) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์

3) เสนอดุษฎีนิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

- การสอบปากเปล่าดำเนินการโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

- เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่มและความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

4) ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

5) ผ่านการศึกษาทำงานในองค์กรทางการศึกษาที่เป็นเลิศภายในหรือต่างประเทศ

6) มีประสบการณ์เข้าร่วมประชุมหรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

3.1.5 สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ให้เรียบเรียงดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

3.2.1 นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต่องานบัณฑิตศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในประกาศฯ

3.2.2 นักศึกษาที่ได้รับพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 และส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่องานบัณฑิตศึกษาแล้ว

3.2.3 ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา ต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ และไม่อยู่ในระหว่างการพิจารณา และ/หรืออยู่ระหว่างการลงโทษทางวินัย นักศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรที่ครอบคลุมคุณภาพการศึกษาทั้งระบบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการว่าหลักสูตรมีระบบ สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการและวัตถุประสงค์รวมถึงมาตรฐานที่กำหนด ผลิตบัณฑิตที่เป็นไปตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้งด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และคุณลักษณะบุคคล การประกันคุณภาพของหลักสูตร เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ.2567 และเกณฑ์การตรวจประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA เวอร์ชัน 4 หรือเกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ประกอบด้วย 8 เกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา (Program Structure and Content)

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

การประกันคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตรมุ่งเน้นที่คุณภาพของการจัดการศึกษาโดยเริ่มต้นจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความต้องการนี้นำไปสู่การสร้างเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (เกณฑ์คุณภาพที่ 1) นำไปสู่คำถามเกี่ยวกับวิธีการนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไปใส่ในหลักสูตรและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ คุณภาพหลักสูตร จึงต้องดำเนินการให้ครอบคลุม การจัดทำโครงสร้างหลักสูตร (เกณฑ์คุณภาพที่ 2) การจัดการเรียนการสอน (เกณฑ์คุณภาพที่ 3) การประเมินผู้เรียน (เกณฑ์คุณภาพที่ 4) ซึ่งเป็นสิ่งที่ใช้ขับเคลื่อนหลักสูตรให้เกิด ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes) โดยมี ปัจจัยนำเข้าที่จะอำนวยความสะดวกให้กระบวนการบริหารหลักสูตรมีความคล่องตัว คือ บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (เกณฑ์คุณภาพที่ 5-7) จากกระบวนการและปัจจัยนำเข้า จะนำไปสู่ความสำเร็จ คือ ผลผลิตและผลลัพธ์ (เกณฑ์คุณภาพที่ 8) รูปแบบของ AUN-QA นอกจากการบรรลุความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของระบบการประกันคุณภาพและเกณฑ์มาตรฐานเพื่อแสวงหาแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด และยกระดับการพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศโดยมีคู่เทียบในระดับที่สูงกว่า

การดำเนินการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรมีการดำเนินการ ดังนี้

1. การควบคุมคุณภาพภายใน (Internal Quality Control) จัดให้มีระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพภายในทุกเกณฑ์คุณภาพที่จะมีผลต่อคุณภาพของบัณฑิต ต้องมีการพัฒนาความรู้ สร้างความเข้าใจแก่อาจารย์เกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาตามระบบคุณภาพ AUN-QA กระบวนการดำเนินงาน และการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดทำแผนการดำเนินการคุณภาพ การเตรียมความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

2. การตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) กำหนดให้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนดในแต่ละปี เพื่อนำผลการกำกับติดตามไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพดีขึ้น โดยมีกระบวนการกำกับ ติดตามคุณภาพการศึกษา โดยมีแผนกำกับติดตามในแต่ละเกณฑ์คุณภาพที่กำหนดไว้ อย่างชัดเจน เพื่อให้มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ตรวจสอบ และติดตามกำกับได้

3. การประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยภาพรวมว่าภายหลังการดำเนินการตามระบบควบคุมคุณภาพแล้ว กระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างไร และทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงผลผลิต ผลลัพธ์ในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อนำมาทำแผนยกระดับการพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำระบบ กลไก และการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน (Plan) การดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูล (Do) การประเมินคุณภาพ (Check/Study) และการเสนอแนวทางการปรับปรุง (Act)

2. วางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา

3. เก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์คุณภาพและความต้องการของ AUN-QA ในรอบปีการศึกษา

4. เขียนรายงานการประเมินตนเองเพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมิน

5. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และดำเนินการประเมินเป็นประจำทุกปีการศึกษา

6. นำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรมาจัดทำแผนพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรในแต่ละส่วนที่สำคัญ

การจัดการเรียนการสอนต้องมีระบบและกลไกที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้รวมถึงปรับปรุงได้ในทุกระยะของการดำเนินการซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ดังนั้นในการประกัน

คุณภาพระดับหลักสูตรจึงควรมีระบบและกลไกที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ได้แก่

1. จัดการความเสี่ยงต่อข้อร้องเรียนในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
2. การจัดการความเสี่ยงต่อคุณภาพของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและการกำหนดความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์เรียนรู้ระดับหลักสูตรและการติดตาม
3. กระบวนการประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน
4. การกำหนดวิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ
5. กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา
6. กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปี ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

6.1 การจัดการความเสี่ยงต่อข้อร้องเรียนในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ผ่านระบบและกลไกการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ตั้งแต่ระดับรายวิชาโดยคณะกรรมการทวนสอบระดับรายวิชาและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขแก่ผู้รับผิดชอบรายวิชา หากพบว่าการผลการประเมินยังไม่เหมาะสม หลังจากนั้นเมื่อผ่านการทวนสอบหรือปรับแก้ไขแล้วผู้รับผิดชอบวิชาส่งผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระบบสารสนเทศงานทะเบียนและประมวลผล และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งจากประธานสาขาวิชา แต่หากมีกรณีที่เกิดข้อร้องเรียนในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ นักศึกษาสามารถทำตามขั้นตอนการร้องเรียนได้โดยสามารถยื่นเรื่องด้วยตนเองตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.2 การจัดการความเสี่ยงต่อคุณภาพของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและการกำหนดความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์เรียนรู้ระดับหลักสูตรและการติดตาม ตั้งแต่การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวิสัยทัศน์ของคณะและหลักสูตร รวมถึงเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของหลักสูตรรวมด้วย เพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เพื่อนำลงสู่การจัดการเรียนการสอนในแต่ละชั้นปี ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ประชุมหารือและร่วมกันออกแบบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายปี (YLOs) ที่สอดคล้องหรือผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) โดยมีการตรวจสอบกับรายวิชาในแต่ละชั้นปีรวมด้วย ทั้งนี้ จากกระบวนการดังกล่าวข้างต้น ได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกในการจัดการความเสี่ยงต่อคุณภาพของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรผ่านการดำเนินการของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และกำกับติดตามโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานสาขาวิชาทุกภาคการศึกษา ตั้งแต่การวางแผนการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การกำกับติดตามระหว่างการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาเพื่อให้บรรลุ YLOs และ PLOs ต่อไป โดยการกำกับติดตามความก้าวหน้าของการเรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน มีขั้นตอน ดังนี้

6.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาวางแผนกำหนดเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา

6.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาตรวจสอบการลงทะเบียนของนักศึกษาในระบบสารสนเทศ
งานทะเบียนและประมวลผล

6.2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาแก่นักศึกษาในวันเปิด
ภาคการศึกษา

6.2.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินผลการเรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด ตาม
กำหนดเวลา

6.2.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทำการวิเคราะห์ สรุปและรายงานผลการเรียนตามผลลัพธ์
การเรียนรู้และเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนด

1) นักศึกษามีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา สังเคราะห์และ
สรุปผลการเรียนรายวิชา แจ้งแก่กรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อประเมินผลรายวิชาและวางแผนพัฒนา
ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

2) นักศึกษามีผลการเรียนไม่ผ่านตามเกณฑ์ มีการดำเนินการดังนี้

2.1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกัน
วางแผนพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในข้อที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

2.2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา พัฒนานักศึกษาจนนักศึกษาผ่านการประเมิน
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด สังเคราะห์และสรุปผลแล้วแจ้งต่อกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินผล YLOS มีขั้นตอนการประเมิน คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผน
กำหนดเกณฑ์การประเมินสมรรถนะรายชั้นปีก่อนเปิดภาคการศึกษา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินสมรรถนะราย
ชั้นปีแก่นักศึกษา ดำเนินการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี วิเคราะห์ผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี
สังเคราะห์ สรุปผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี พิจารณาผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี กรณีนักศึกษามี
ผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปีไม่ผ่านตามเกณฑ์ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักศึกษาร่วม
วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่ทำให้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน แล้ววางแผนการพัฒนานักศึกษาให้ผ่านการ
ประเมินรายชั้นปี แจ้งผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปีแก่คณะกรรมการบริหารคณะทราบพร้อมลงข้อมูล
ในระบบสารสนเทศทะเบียนและประมวลผลตามลำดับ

การประเมินผล PLOs มีขั้นตอนการประเมินนักศึกษาทั้งทางตรงและทางอ้อมโดยมีขั้นตอน
ดังนี้

1. การประเมินทางตรง ประเมินจากการผ่านผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาในวิชาบังคับและวิชา
เลือกที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

2. การประเมินทางอ้อม ประกอบด้วย

2.1 การประเมินตนเองของนักศึกษาในระหว่างเรียนและหลังจบการศึกษาและทำงานเป็น
เวลา 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา

2.2 การประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิตภายหลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาและทำงานผ่านไป
แล้วเป็นระยะเวลา 1 ปี

ขั้นตอนการประเมินผล PLOs คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล
ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรคและสาเหตุ จากผลการประเมินตนเองของบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิตที่ไม่สัมพันธ์
ผลตามเกณฑ์ของหลักสูตร (PLOs) พร้อมทั้งร่วมกันพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลจากระบบ
สารสนเทศ

6.3 กระบวนการประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเมื่อ
ดำเนินการใช้หลักสูตรจนครบรอบแล้ว จะมีการประเมินความพึงพอใจต่อบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต ดังนี้
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และกำหนดกลุ่มผู้
ใช้บัณฑิตที่มีความสำคัญในการนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการประเมินโดยใช้แบบประเมิน
ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลังบัณฑิตทำงาน แล้วทำการวิเคราะห์ผลการประเมินและกำหนดแนวทางใน
การปรับปรุงหลักสูตรก่อนการเปิดภาคการศึกษาถัดไป

6.4 การกำหนดวิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบเมื่อมี
การออกแบบหลักสูตรแล้ว เช่น การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและคณะ การจัดทำ
ป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อต่าง ๆ และการส่งเสริมให้ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันร่วมประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้
ยังมีการประเมินผลการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรด้วยการใช้แบบสอบถามทั้งแบบออนไลน์
และออฟไลน์เพื่อประเมินถึงการรับทราบข้อมูลและข้อคิดเห็นต่าง ๆ ของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสำหรับการนำ
ข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไปให้เหมาะสม

6.5 กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา มีขั้นตอน ดังนี้
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยมีกลยุทธ์การ
จัดการเรียนที่มีการผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ active
learning ที่ส่งผลต่อการบรรลุผลลัพธ์ของหลักสูตรที่วางแผน พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด OBE3 ให้
คณะกรรมการทวนสอบความสอดคล้องของรายวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้
ของหลักสูตร รวมถึงประเมินผลและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรพิจารณาตามรายละเอียดที่ปรากฏใน OBE3 โดยเฉพาะประเด็นผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล ประธานสาขาวิชากำกับติดตามการจัดการเรียนการ
สอนให้การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
สรุปผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาพร้อมกับการวิเคราะห์ผลสำเร็จหรือปัญหาอุปสรรค และแก้ไขตาม
ข้อเสนอแนะ

6.6 กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปีมีขั้นตอน
ดังนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหารือร่วมกันและกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปีที่สอดคล้องกับ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร พร้อมทั้งร่วมกันกำหนดรายละเอียดการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี ติดตามและวิเคราะห์ผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปีแต่ละปี การศึกษา แล้วเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินการใช้หลักสูตร แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การประเมินหลักสูตรประจำปี ดำเนินการดังระบบและกลไก ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมข้อมูลจากรายวิชาทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินกลยุทธ์การสอน การประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะในการปรับปรุงสาระวิชาและหลักสูตรจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมผลการใช้หลักสูตรรายปี ผลประเมินจากผู้ใช้งานบัณฑิต และรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผลต่าง ๆ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลจากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน (improvement plan)

5. ประธานสาขาวิชานำเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารคณะ

6. คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณาแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

6.1 มติเห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานที่จัดทำ

6.2 มติไม่เห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แล้วร่วมกันทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลอีกครั้ง และดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะพร้อมทั้งเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานมายังคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อรับการพิจารณาอีกครั้ง

7. ประธานสาขาวิชา ร่วมกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน พร้อมทั้งร่วมแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

8. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี (good practice) แล้วเสนอแก่คณะกรรมการบริหารคณะ

9. คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และ good practice

9.1 มติเห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและแนวปฏิบัติที่ดี

9.2 มติไม่เห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แล้วร่วมกันทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลอีกครั้ง และดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะพร้อมทั้ง

เสนอแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและแนวปฏิบัติที่ดีต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อรับการพิจารณาอีกครั้ง

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน คือ แผนบริหารหลักสูตร แผนปฏิบัติการบริหารหลักสูตร และแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดความสำเร็จ แบ่งออกเป็นด้านกระบวนการ (Lead indicator) และผลลัพธ์ (Lag indicator) ได้แก่

1. ตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Lead Indicator) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินการที่รายงานในปีที่ผ่านมา
2. ตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Lag indicator) ผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาได้คะแนน 3.00 ขึ้นไป

ระยะที่ 2 การประเมินหลักสูตรหลังใช้หลักสูตรไปครบรอบ ประเมินความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการบริหารหลักสูตรที่ผ่านมา โดยรับการประเมินจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ระยะที่ 3 การประเมินหลักสูตรครบรอบรอบ มีการเตรียมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีการดำเนินการตั้งระบบและกลไก ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมผลการประเมินหลักสูตรของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล
3. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
4. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันพัฒนาหลักสูตร ดังนี้
 - 4.1 ระบุความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - 4.2 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
 - 4.3 ออกแบบรายวิชาโดยใช้กระบวนการ backward curriculum design
 - 4.4 ออกแบบโครงสร้างหลักสูตร
 - 4.5 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผล
 - 4.5.1 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรร่วมกันพิจารณาหลักสูตร ดังนี้
 - 1) เป็นไปตามเกณฑ์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำ

2) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อรับการพิจารณาอีกครั้ง

4.5.2 คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา (ร่าง) หลักสูตร ดังนี้

1) เห็นชอบ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

2) ไม่เห็นชอบ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

1. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

1.1 จัดให้มีระบบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทำการตรวจสอบ ควบคุม กำกับการพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้ฉบับปัจจุบัน และเป็นไปตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพครูสภา

1.2 การบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร

1.3 กลไกการพัฒนาหลักสูตร/การปรับปรุงหลักสูตรมีขั้นตอน ดังนี้

1.3.1 กรณีการจัดทำหลักสูตรใหม่ ต้องมีการสำรวจความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตร และสำรวจความต้องการของตลาด พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลสำหรับเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาในการดำเนินการจัดทำหลักสูตร และหากได้รับการอนุมัติต้องมีการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำข้อมูลจัดทำหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของตลาด

1.3.2 กรณีการปรับปรุงหลักสูตร เริ่มจากการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่สำคัญ และรวบรวมต้องการ พร้อมทั้งการวิเคราะห์ความต้องการและนำมาออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) ให้เป็นไปตามความต้องการของตลาด เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพครูสภา

1.3.3 เสนอโครงการในการพัฒนาหลักสูตร/การปรับปรุงหลักสูตร/เพื่อของบประมาณต่อมหาวิทยาลัย

1.3.4 ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/กรรมการการปรับปรุงหลักสูตร เสนอมหาวิทยาลัยฯ โดยคณะกรรมการต้องมียกประกอบที่ครบถ้วน คือ มีคณะกรรมการอย่างน้อย 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน ผู้แทนองค์กรวิชาชีพอย่างน้อย 1 คน (ถ้ามี)

1.3.5 ดำเนินการยกร่างหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based education (OBE) พร้อมทั้งทำการวิพากษ์หลักสูตรให้มีโครงสร้างและเนื้อหาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพครูสภา)

1.3.6 นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

1.3.7 นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย ดังนี้

1) คณะอนุกรรมการกลั่นกรองคำอธิบายรายวิชา พิจารณาคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษในหลักสูตรถูกต้อง เหมาะสมและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2) คณะอนุกรรมการกำกับมาตรฐานหลักสูตร พิจารณา ตรวจสอบและกำกับมาตรฐานหลักสูตร เสนอแนะแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ

3) คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของสภาวิชาการ พิจารณา กลั่นกรองและตรวจสอบ (ร่าง) หลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ ให้ถูกต้องและเรียบร้อยก่อนนำเสนอต่อสภาวิชาการ

4) สภาวิชาการ พิจารณาพร้อมให้ข้อเสนอแนะ (ร่าง) หลักสูตรต่อสาขาวิชา

5) คณะกรรมการกลั่นกรองงานวิชาการ พิจารณา กลั่นกรอง ตรวจสอบ (ร่าง) หลักสูตรให้ถูกต้องและเรียบร้อยก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

1.3.8 นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พิจารณาและให้ความเห็นชอบหลักสูตร

1.3.9 ดำเนินการจัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ และส่งข้อมูลหลักสูตรให้สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายใน 30 วันหลังจากที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหลักสูตร พร้อมทั้งดำเนินการจัดส่งสภาวิชาชีพครูสภายภายใน 60 วัน ตามที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กำหนด

2. การบริหารอาจารย์

2.1 หลักสูตรจัดทำแผนอัตรากำลังของหลักสูตร บริหารงานตามแผนให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2.2 ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด

2.3 หลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์มีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

3.1 หลักสูตรจัดกิจกรรมเสริมความรู้และเตรียมความพร้อมนักศึกษาตลอดหลักสูตร เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมในประกอบอาชีพ

3.2 ทุกรายวิชาในหลักสูตรจัดการเรียนรู้แบบ Active learning

3.3 หลักสูตรกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่จำเป็นของหลักสูตร และมีการประเมินผลทักษะที่ กำหนด

3.4 หลักสูตรมีกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝังให้นักศึกษาเกิด ความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการ

3.5 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการทบทวนการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และ PLOs โดยมีคนนอกหลักสูตรร่วมพิจารณา

4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

4.1 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนตาม CLOs วิธีการ และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล มีความหลากหลาย สอดคล้องกับ CLOs

4.2 ทุกรายวิชาในหลักสูตรกำหนดเกณฑ์การประเมินผลชัดเจนและแจ้งนักศึกษารับทราบ

4.3 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีวิธีการประเมินผลที่มีคุณภาพ ที่แสดงถึงการวัดในสิ่งที่ต้องการ วัดได้ ถูกต้อง มีความคงเส้นคงวา และยุติธรรม (validity, reliability, and fairness)

4.4 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ CLOs

4.5 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการทบทวนกระบวนการประเมินผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

4.6 หลักสูตรมีระบบในการจัดการข้อสงสัยของนักศึกษาเกี่ยวกับการประเมินผล

4.7 หลักสูตรมีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนระดับชั้นปี (YLOs) และระดับหลักสูตร (PLOs)

5. แผนพัฒนาปรับปรุง หลักสูตรมีแผนการพัฒนา กลยุทธ์ในการพัฒนาและหลักฐาน ดัชนีชี้วัด ดังนี้/

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตร ให้มี มาตรฐานตามที่ สป. อว. กำหนด และให้ สอดคล้อง กับความต้องการของการ พัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน	1. พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจาก ปัญหาและความต้องการของสังคม และความก้าวหน้าด้านการจัดการ เรียนการสอน 2. ติดตามประเมินหลักสูตรรายปี และปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี 3. ติดตามความเปลี่ยนแปลงการ พัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน และความเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรมและเทคโนโลยี	1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมินหลักสูตร 3. รายงานการวิจัย 4. รายงานผลการประเมินความพึง พอใจในการใช้บัณฑิตของ ผู้ประกอบการ 5. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจใน ด้านทักษะความรู้ความสามารถใน การทำงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี
2. พัฒนาอาจารย์ให้มีขีด ความสามารถด้านการวิจัย และการ เรียนการสอน พร้อมทั้งจะเป็นผู้สอน ในระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ	1. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ด้าน การวิจัยและการเรียนการสอนเพื่อ เพิ่มพูนทักษะ ประสบการณ์ในสาขา ที่เกี่ยวข้อง	1.1 แผนพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัย และการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มพูน ทักษะ 1.2 รายงานการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาอาจารย์

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน 3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในฐาน TCI 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ	2. ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำที่มีงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่องต่อรอบหลักสูตร 3. ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐาน TCI อย่างน้อย 3 เรื่องต่อรอบหลักสูตร 4. ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อรอบหลักสูตร
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและการบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพ	สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานวิจัยและงานบริการวิชาการแก่สังคม ชุมชน และองค์กรภายนอก	ปริมาณงานวิจัยและงาน บริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

6. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจัดทำทุกปี ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมด เพื่อทำการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

7. การประเมินผลการดำเนินงานตามหลักสูตร

7.1 จัดให้มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรภายในเป็นประจำทุกปี โดยยึดหลักเกณฑ์ AUN-QA เวอร์ชัน 4 หรือเกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

7.2 กำหนดให้หลักสูตรมีการทบทวนหลักสูตรให้มีความทันสมัยเป็นระยะ ๆ หากหลักสูตรยังคงมีความทันสมัยเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตกำหนดให้ปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปีการศึกษา แต่หากหลักสูตรไม่เป็นไปตามที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิตควรทำการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและเป็นไปตามแนวทางที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการได้ก่อนครบวงจรปรับปรุงหลักสูตร

8. การทบทวนการประเมินและวางแผนปรับปรุง

8.1 นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ทำการประเมินภายในประจำปีมาวิเคราะห์และจัดทำแผนในการพัฒนาหลักสูตรโดยยึดแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทาง OBE และคำนึงถึงเกณฑ์การตรวจประกันคุณภาพ AUN-QA เวอร์ชัน 4 หรือเกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

8.2 นำผลการประเมินหลักสูตรในภาพรวมมาทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9. การตรวจสอบความสอดคล้องของหลักสูตรตามแนวทางการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้	ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสม จนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตร
2. โครงสร้างหลักสูตร การศึกษาและรายวิชา	2.1 หลักสูตรมีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว 2.2 การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา หรือโมดูลการเรียนรู้มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้	3.1 การจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดรอบคอบคิดแบบเติบโต 3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
4. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน	4.1 การออกแบบการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการ เครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถือ สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน 4.2 มีวิธีการในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและ

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย
	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรและรายวิชาคาดหวัง
5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร และการบริหารคุณภาพ	5.1 หลักสูตรมีการวางแผนคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการของหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียน และการอุทธรณ์ได้อย่างเหมาะสม 5.2 หลักสูตรมีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษามาใช้ในการทบทวน การปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพ ของหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และทำให้ผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถ ตรงตามความต้องการและความคาดหวัง 5.3 มีวิธีการในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

10. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ของนักศึกษา

หลักสูตรมีช่องทางให้นักศึกษาร้องเรียนและอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลของอาจารย์ ดังนี้

ประเด็นการร้องเรียนและอุทธรณ์	ช่องทางการร้องเรียนและอุทธรณ์
1. การจัดการเรียนการสอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้	1.1 ช่องทางร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ในหลักสูตร หรือประธานหลักสูตรโดยผ่านช่องทางการเข้าพบอาจารย์ ยื่นหนังสือร้องเรียนต่อประธานหลักสูตร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 1.2 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางคณะ โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงานคณะ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 1.3 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางสำนักส่งเสริมวิชาการ และมหาวิทยาลัย โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 1.4 ช่องทางร้องเรียนผ่านสายด่วนอธิการบดี โดยยื่นหนังสือร้องเรียนสำนักงานอธิการบดี หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
2. การวัดและประเมินผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้	2.1 ช่องทางร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ในหลักสูตร หรือประธานหลักสูตรโดยผ่านช่องทางการเข้าพบอาจารย์ ยื่นหนังสือร้องเรียนประธานหลักสูตร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 2.2 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางคณะ โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงานคณะ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

ประเด็นการร้องเรียนและอุทธรณ์	ช่องทางการร้องเรียนและอุทธรณ์
	2.3 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางสำนักส่งเสริมวิชาการ และมหาวิทยาลัย โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 2.4 ช่องทางร้องเรียนผ่านสายด่วนอธิการบดี โดยยื่นหนังสือร้องเรียนสำนักงานอธิการบดี หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
3. การบริการและช่วยเหลือนักศึกษา 1) Student progress 2) Academic performance 3) Workload monitoring	3.1 ช่องทางร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ในหลักสูตร หรือประธานหลักสูตรโดยผ่านช่องทางการเข้าพบอาจารย์ ยื่นหนังสือร้องเรียนประธานหลักสูตร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 3.2 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางคณะ โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงานคณะ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 3.3 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางสำนักส่งเสริมวิชาการ และมหาวิทยาลัย โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 3.4 ช่องทางร้องเรียนผ่านสายด่วนอธิการบดี โดยยื่นหนังสือร้องเรียนสำนักงานอธิการบดี หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

11. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ

หลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิธีการในการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร และแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	แหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร
1. นักศึกษา	1.1 ปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับคณะ และระดับหลักสูตร ก่อนเปิดเรียนชี้แจงข้อมูลหลักสูตร ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายชั้นปี และระดับรายวิชา โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ข้อกำหนดเฉพาะในการผ่านเกณฑ์ของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลรายวิชา 1.2 แนะนำแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	1.1 ไลน์กลุ่มนักศึกษา 1.2 เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://academic.npru.ac.th/ 1.3 เว็บไซต์หลักสูตรทุกหลักสูตร
2. อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	2.1 ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชี้แจงข้อมูลหลักสูตร ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายชั้นปี และระดับรายวิชา โครงสร้างหลักสูตรและ	2.1 ไลน์กลุ่มอาจารย์ 2.2 เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://academic.npru.ac.th/

ผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	แหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร
	แผนการเรียน ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ข้อกำหนดเฉพาะในการผ่านเกณฑ์ของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลรายวิชา ให้เข้าใจถูกต้อง ครบถ้วน และตรงกัน 2.2 แนะนำแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	2.3 เว็บไซต์หลักสูตรทุกหลักสูตร
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	3.1 บันทึกข้อความชี้แจงข้อมูลหลักสูตร ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายชั้นปี และระดับรายวิชา โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ข้อกำหนดเฉพาะในการผ่านเกณฑ์ของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลรายวิชาให้เข้าใจถูกต้อง ครบถ้วน และตรงกัน 3.2 แนะนำแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	3.1 บันทึกข้อความ 3.2 เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://academic.npru.ac.th/ 3.3 เว็บไซต์หลักสูตรทุกหลักสูตร

5. Mapping of Program Learning Outcomes VS Bloom's Taxonomy

- PLO1 สังเคราะห์ สถานการณ์ทางการศึกษา โดยใช้ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษามาบริหารจัดการ แก้ปัญหา และพัฒนางานทางการศึกษา (K5)
- PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสม (S3)
- PLO3 แสดงออกถึงการเป็นผู้นำทางการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมการบริหารการศึกษาระดับชาติหรือนานาชาติ (K5)
- PLO4 สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษา (K6)
- PLO5 ออกแบบ บูรณาการข้ามศาสตร์ และแก้ไขปัญหาการศึกษาที่ซับซ้อนผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาทุกระดับ (S4)
- PLO6 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม (A5)

8.2 ตารางความเชื่อมโยง CLO กับ PLO รายวิชา

COURSE/CLO	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
วิชาเฉพาะด้านบังคับ						
1066201 การจัดการการเปลี่ยนแปลงกับผู้นำการศึกษายุคดิจิทัล CLO1 วิเคราะห์บริบทการเปลี่ยนแปลงของการศึกษา กระบวนการนำองค์กร และบทบาทผู้นำทุกระดับในยุคดิจิทัลในเชิงทฤษฎี และปรากฏการณ์ทุกระดับ CLO2 ออกแบบการจัดการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาของสถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผัน	✓				✓	
1066202 นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา CLO1 วิเคราะห์แนวโน้มของสภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาทั้งในระดับจุลภาค มหภาค และอภิมหภาคในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผัน CLO2 ออกแบบการวางแผนการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาประเมินผลนโยบายและกลยุทธ์ทางการศึกษาระดับองค์กร และชาติ	✓	✓			✓	
1066501 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา CLO1 ประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษาในการพัฒนานวัตกรรมการบริหารการศึกษาได้			✓	✓		✓

COURSE/CLO	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
CLO2 สามารถวางแผน ออกแบบ วิพากษ์และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัยได้ CLO3 มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบและเจตคติที่ดีต่อการวิจัย						
1066502 สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา CLO1 สามารถวิเคราะห์สถิติขั้นสูงในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาได้ถูกต้องและสอดคล้องตามระเบียบวิธีวิทยาการวิจัย CLO2 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติในการนำไปใช้			✓			✓
1066503 ทฤษฎีองค์กรและการพัฒนาองค์กร CLO1 ประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์กรและการพัฒนาองค์กรมาใช้ในการบริหารสถานศึกษาหรือบริหารการศึกษาได้เหมาะสม CLO2 ออกแบบการพัฒนาองค์กรโดยบูรณาการทฤษฎีองค์กรและนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ		✓			✓	
วิชาเฉพาะด้านเลือก						
106620 สัมมนาการบริหารการศึกษาในอาเซียนและนานาชาติ CLO1 สังเคราะห์ประเด็น แนวโน้มทางการบริหารการของอาเซียนและนานาชาติ ระดมความคิดและเลือกประเด็นสัมมนาทางการศึกษาระดับภูมิภาค CLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารการศึกษา มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และร่วมมือทางการศึกษาของประเทศในอาเซียน CLO3 จัดสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ ประเมินผลการสัมมนา	✓	✓	✓		✓	✓
1066204 นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาสารสนเทศการศึกษา CLO1 ออกแบบนวัตกรรมการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผันได้ CLO2 วิเคราะห์ผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการบริหารจัดการการศึกษา CLO3 สร้างเครือข่ายทางการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติและนานาชาติ		✓		✓		
1066205 การบริหารการศึกษาสู่มาตรฐานสากล CLO1 วิเคราะห์หมโนทัศน์และรูปแบบการจัดการศึกษาที่เป็นสากลในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผันได้ CLO2 สังเคราะห์องค์ประกอบของมาตรฐานสากล เกณฑ์ และบทบาทของผู้นำในการประเมินมาตรฐานสากลได้	✓	✓		✓		

COURSE/CLO	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
CLO3 ออกแบบนวัตกรรมการบริหารการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาปฏิบัติงานทางการบริหารการศึกษาได้						
1066206 การบริหารการศึกษาในมิติพหุวัฒนธรรม CLO1 วิเคราะห์การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาในมิติพหุวัฒนธรรม บริบทด้านสังคมและวัฒนธรรมต่อการจัดการศึกษาและบริหารการศึกษา CLO2 สังเคราะห์ประเด็นและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษาและบริหารการศึกษา	✓	✓			✓	
1066207 การบริหารการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง CLO1 วิเคราะห์แนวคิดและแนวทางการบริหารการศึกษาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง CLO2 ประยุกต์การวิจัยเพื่อนำมาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การกำหนดนโยบายการศึกษา	✓	✓				
1066208 การบริหารและจัดการหลักสูตร CLO1 สังเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและการจัดการนิเทศการศึกษา CLO2 ออกแบบหลักสูตรการศึกษาในระดับท้องถิ่นและระดับชาติได้		✓			✓	
1066503 การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง CLO1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูล และเขียนบทความวิจัยเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณชนได้ CLO2 ออกแบบการวิจัยเชิงคุณภาพได้อย่างถูกต้องตามระเบียบวิธีวิทยาการวิจัย			✓		✓	
1066209 การบริหารแผนพัฒนาสถานศึกษาและการประเมินโครงการ CLO1 สังเคราะห์สถานการณ์การศึกษาเพื่อนำมาจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ การจัดทำโครงการและประเมินโครงการได้ CLO2 ประยุกต์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบการจัดทำแผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการ การจัดทำโครงการ การประเมินโครงการ และการเขียนรายงานผลการประเมินโครงการได้อย่างถูกต้องอย่างมีจริยธรรม	✓	✓				✓
1066210 การนิเทศการศึกษาสำหรับนักบริหาร CLO1 สังเคราะห์สถานการณ์ แนวโน้มการนิเทศการศึกษาในบริบทการเปลี่ยนแปลงสำหรับผู้บริหาร เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษาหรือบริการการศึกษาได้ CLO2 ออกแบบกระบวนการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัลและสังคมพลิกผันได้	✓	✓				✓

COURSE/CLO	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
CLO3 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์						
คุณิณิพนธ์						
1066604 คุณิณิพนธ์ CLO1 สังเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษามาใช้ในการพัฒนาโจทย์การวิจัยได้ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิทยาการวิจัย CLO2 สามารถประยุกต์ศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารการศึกษามาออกแบบนวัตกรรมการวิจัยทางการบริหารการศึกษาได้ CLO3 สามารถนำเสนอผลงานวิจัยต่อสาธารณชนได้ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ CLO4 มีคุณธรรม จริยธรรมในมนุษย์ และวิชาชีพทางการบริหารการศึกษาและวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓
หมวดฝึกประสบการณ์การบริหาร						
1066601 ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา CLO1 ประยุกต์ศาสตร์และศิลป์ทางการบริหารการศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม CLO2 สังเคราะห์สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงตามบริบทของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาได้ CLO3 ออกแบบ ขั้นตอนการบริหารจัดการ แก้ปัญหาที่ซับซ้อนของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาได้ CLO4 มีคุณธรรม จริยธรรม วินัย ซื่อสัตย์ เสียสละ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓
วิชาเสริม						
1065201 แนวคิดและทฤษฎีการบริหารการศึกษา CLO1 สามารถสังเคราะห์ระบบและกระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง แนวโน้มการบริหารการศึกษาของไทยและต่างประเทศได้ CLO2 ออกแบบนวัตกรรมการบริหารการศึกษา และมีเทคนิคการบริหารองค์กรทางการศึกษาเชิงกลยุทธ์	✓			✓		
1065202 ผู้บริหารการศึกษามีอาชีพ CLO1 สามารถสังเคราะห์สถานการณ์ทางการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาบริหารจัดการพัฒนางานการศึกษา CLO2 มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และมีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา	✓				✓	✓
1065203 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา CLO1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมตามบริบทของหน่วยงาน			✓			

COURSE/CLO	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
CLO2 สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา						
1065204 การบริหารการศึกษาและสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ CLO1 สังเคราะห์สถานการณ์การบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษาเพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์สู่ความเป็นเลิศ CLO2 ประยุกต์หลักการและกระบวนการบริหารองค์การ การบริหารงานในสถานศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาเพื่ก้าวสู่มาตรฐานสากล CLO3 ออกแบบกระบวนการบริหารการศึกษาและสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	✓	✓			✓	
1065205 การบริหารกิจการนักเรียน CLO1 สังเคราะห์การบริหารกิจการนักเรียนเพื่อนำมาบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียนและการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน CLO2 ประยุกต์การจัดการกิจการและกิจกรรมนักเรียนในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทั้งด้านทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะสังคม	✓	✓				
วิชาเสริมระดับบัณฑิตศึกษา						
1555103 ภาษาอังกฤษระดับกลางสำหรับบัณฑิตศึกษา CLO1 สามารถฟัง พูด อ่านและ เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ CLO2 สามารถสืบค้น การอ่านและการสรุปใจความสำคัญของเอกสารทางวิชาการจากสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ CLO3 สามารถแสดงออกถึงความซื่อสัตย์ในการสืบค้นการเขียนบทความย่อและบทความวิจัยเป็นภาษาอังกฤษได้		✓	✓			
1555104 ภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา CLO1 สามารถฟัง พูด อ่านและ เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการได้ตามหลักการ CLO2 สามารถสืบค้น การอ่านและการสรุปใจความสำคัญของเอกสารทางวิชาการจากสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำไปใช้ทำวิจัยได้อย่างถูกต้อง CLO3 สามารถแสดงออกถึงความซื่อสัตย์ในการสืบค้นการเขียนบทความย่อและบทความวิจัยเป็นภาษาอังกฤษได้		✓	✓			
4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา CLO1 ประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นและอ้างอิงได้ตามหลักการวิชาการ CLO2 ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปเพื่อการวิจัยได้ตามหลักการทางการวิจัย CLO3 นำเสนอผลงานวิจัยได้ตามหลักการทางการวิจัย				✓		