



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเห็นชอบและให้การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา
ในการประชุมครั้งที่ 8/2569 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) รหัสหลักสูตร 25501471103665 ซึ่งการปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 โดยสาระสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ ได้ปรับหลักสูตรแนวทาง Outcome-based education (OBE) เพื่อให้ได้หลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และได้บัณฑิตที่มีความรู้ด้านวิชาการ และทักษะการปฏิบัติ ที่มีลักษณะเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

การจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) ได้รับความร่วมมือจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรให้ได้หลักสูตรที่มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะวรรณ ปิ่นแก้ว

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

17 เมษายน 2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	(1)
สารบัญ.....	(2)
หมวดที่ 1 ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา และข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร.....	1
หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร.....	7
หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต.....	16
หมวดที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้.....	48
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร.....	54
หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา จำนวนรับนักศึกษา และงบประมาณ.....	61
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา.....	63
หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	65
หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร.....	73
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566..	81
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567.....	96
ภาคผนวก ค พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เชิษวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2568.....	104
ภาคผนวก ง คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร.....	111
ภาคผนวก จ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	115
ภาคผนวก ฉ ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรก่อนและหลังการปรับปรุง.....	121
ภาคผนวก ช ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ Outcome-based Education (OBE).....	147
ภาคผนวก ซ รายงานสรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 3/2569.....	244

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา และข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25501471103665
ชื่อหลักสูตร (ไทย) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ
ชื่อหลักสูตร (อังกฤษ) Bachelor of Arts Program in Thai for Career

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

2.1 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อปริญญา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ
เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2568

2.2 ชื่อปริญญา (ภาษาไทย)

ชื่อเต็ม ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่ออาชีพ)
ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่ออาชีพ)

2.3 ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเต็ม Bachelor of Arts (Thai for Career)
ชื่อย่อ B.A. (Thai for Career)

2.4 ชื่อสาขาวิชา

ภาษาไทย ภาษาไทยเพื่ออาชีพ
ภาษาอังกฤษ Thai for Career

3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิตของระบบทวิภาค

4. รูปแบบของหลักสูตร

4.1 รูปแบบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

4.2 ประเภทของหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

4.3 ภาษาที่ใช้

- ☒ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

4.4 การรับเข้าศึกษา

- ☒ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ โดยมีเงื่อนไขคือสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ (การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน)

4.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

4.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่ออาชีพ)

5. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- ☒ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

6. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

6.1 งานด้านสื่อสารมวลชน เช่น นักข่าว นักเขียน บรรณาธิการ พิสูจน์อักษร ผู้ประกาศข่าว ผู้ผลิตเนื้อหาออนไลน์ นักประชาสัมพันธ์

6.2 งานด้านการเขียนและสร้างสรรค์เนื้อหา เช่น นักเขียนอิสระ นักเขียนเนื้อหาด้านการตลาดและสื่อออนไลน์

6.3 งานด้านการสื่อสารในองค์กร เช่น เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล นักการสื่อสารและการจัดการ

6.4 งานด้านราชการและงานเอกสาร เช่น เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ นักวิชาการด้านภาษาไทย

6.5 งานด้านการตลาดและโฆษณา เช่น ผู้สร้างเนื้อหาสำหรับสื่อการตลาด ผู้จัดการเนื้อหาเว็บไซต์ นักเขียนบทโฆษณา

7 ค่าธรรมเนียมการศึกษา

7.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนละ 9,600 บาท

7.2 ค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร 76,800 บาท

8. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

8.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) รหัสหลักสูตร 25501471103665 เริ่มใช้หลักสูตรครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2550

8.2 คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2568 วันที่ 17 เมษายน 2568

8.3 สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2569 วันที่ 15 มกราคม 2569

8.4 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2569

8.5 เริ่มใช้จัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2569

9. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

9.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) เน้นเป้าหมายหลัก 5 ประการเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืนและแข่งขันได้ในระดับโลก ซึ่งมีประเด็นสำคัญ ได้แก่ 1) ปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นกับห่วงโซ่มูลค่าในระดับโลก โดยตั้งเป้าหมายรายได้ประชาชาติต่อหัวของคนไทยให้สูงขึ้นเป็น 9,300 เหรียญสหรัฐฯ ภายในปี 2570 2) พัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งให้คนไทยมีทักษะและความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการในตลาดแรงงาน รวมถึงพัฒนาคุณภาพชีวิตและความคุ้มครองทางสังคมให้ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิและโอกาสเท่าเทียมกัน 3) ส่งเสริมสังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำและเพิ่มความเป็นธรรมทางเศรษฐกิจ โดยช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางเพื่อให้สามารถพัฒนาตนเองได้ รวมถึงการสร้างพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่และปลอดภัย 4) มุ่งสู่ความยั่งยืนในทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม พัฒนาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและลดมลพิษ เพื่อให้ประเทศไทยก้าวสู่สังคมที่ปล่อยคาร์บอนต่ำและป้องกันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และ 5) เตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกใหม่ โดยเสริมสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงและพัฒนาระบบการทำงานของภาครัฐให้ทันสมัย ซึ่งจะช่วยให้ประเทศไทยสามารถรับมือกับความท้าทายในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ แผนนี้เป็นส่วนหนึ่งของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และมีเป้าหมายให้ไทยก้าวไปเป็นประเทศรายได้สูงและเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในขณะเดียวกัน แผนพัฒนาด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (พ.ศ. 2564-2570) มุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืนและกระจายโอกาสอย่างทั่วถึงผ่านโมเดลเศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy), เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy), และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) เพื่อแก้ไขปัญหาการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลืองและส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่สมดุลกับสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ แผนนี้ยังสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

ของสหประชาชาติและหลักเศรษฐกิจพอเพียงของไทย โดยหลักการสำคัญของแผน BCG รวมถึงการพัฒนาคลังข้อมูลดิจิทัลของทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม การส่งเสริมการปลูกป่าและจัดสรรคาร์บอนเครดิต เพื่อเพิ่มทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจ BCG ในแต่ละภูมิภาค และการปรับระบบการเกษตรสู่การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

จากทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และโมเดลเศรษฐกิจ BCG การจัดการศึกษาควรคำนึงถึงการสร้างสังคมแห่งโอกาสและความเสมอภาค จึงจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนที่เน้นการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในบริบทสังคมปกติถัดไป (The Next Normal) การสร้างเนื้อหาเชิงสร้างสรรค์ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลดิจิทัล ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการผลิตสื่อออนไลน์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและเพิ่มโอกาสในการทำงานในอนาคต

9.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม วัฒนธรรม หรือหน่วยงานในกำกับ (อว.)

จากทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และแผนพัฒนาด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG ประกอบกับสถานการณ์สังคมและวิกฤตการณ์โลกได้สร้างความท้าทายให้กับสังคมไทยและสังคมโลก โดยเฉพาะตลาดแรงงานที่ต้องขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่องในสังคมที่พลิกผัน (Disruptive Society) และต้องปรับตัวให้เข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรมที่ผู้คนมีความหลากหลาย อีกทั้งการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ยกเลิกกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ. 1-7) และยกเลิกกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (TQF) 5 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล ดังนั้น หลักสูตรจึงต้องออกแบบให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศและแนวทางการจัดการศึกษาโดยใช้แนวทางการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome Based Education) เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจเป้าหมายที่ชัดเจน เน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็น ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และความสามารถในการปรับตัว เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้จริงในชีวิตและงาน อีกทั้งยังตอบสนองต่อความต้องการของตลาดงาน ทำให้ผู้เรียนที่จบหลักสูตรมีทักษะและความสามารถที่ตอบโจทย์ของนายจ้าง

9.3 ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร

9.3.1 ผู้ใช้บัณฑิต

9.3.2 ศิษย์เก่า

9.3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

9.3.4 คณะกรรมการบริหารสถาบัน

9.3.5 นักศึกษาปัจจุบัน

9.4 ความต้องการผู้มีส่วนได้เสียต่อการพัฒนาหลักสูตร

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการผู้มีส่วนได้เสีย
1	ผู้ใช้บัณฑิต	1. บัณฑิตที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักภาษาและไวยากรณ์ 2. บัณฑิตที่สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในบริบททางธุรกิจ การศึกษา และงานสร้างสรรค์ 3. บัณฑิตที่ประยุกต์ใช้ภาษาในงานเขียนและสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น บทความ โฆษณา และสื่อดิจิทัล 4. บัณฑิตที่มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล 5. บัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์และความสามารถในการคิดวิเคราะห์ 6. บัณฑิตที่สามารถออกแบบเนื้อหาสำหรับการตลาด การโฆษณา หรือการประชาสัมพันธ์ 7. บัณฑิตที่มีความรู้ด้านจิตวิทยาการสื่อสาร 8. ควรเสริมวิชาปฏิบัติ เช่น การจำลองสถานการณ์แล้วให้ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อต่าง ๆ
2	ศิษย์เก่า	1. บัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการสื่อสารภาษาไทยได้เหมาะสมกับบริบทหรืองานที่ทำ 2. บัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีจริยธรรม และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ 3. บัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างสรรค์สื่อทางภาษาไทยผ่านทางเทคโนโลยีดิจิทัลหรือสื่อสังคมออนไลน์ 4. รายวิชาเกี่ยวกับการพูดทางธุรกิจ การสัมภาษณ์ และการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เนื่องจากได้ใช้ในการทำงานจริง 5. รายวิชาเกี่ยวกับงานสารบรรณ การเขียนเชิงวิชาการ เนื่องจากมีความจำเป็นในการทำงานในหน่วยงานราชการ
3	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน	1. บัณฑิตที่สามารถการรวบรวมและนำเสนอข้อมูลทางภาษาไทยได้อย่างเป็นระบบ 2. บัณฑิตที่สามารถถ่ายทอดและนำเสนอเรื่องราวเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยได้ 3. บัณฑิตที่มีทักษะการคิดวิเคราะห์ รู้เท่าทันสื่อ ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่คัดลอกผลงานผู้อื่น 4. บัณฑิตมีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ปฏิบัติตามข้อบังคับของหน่วยงาน และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ 5. บัณฑิตที่ความรู้ในศาสตร์ภาษาไทยเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในอนาคต 6. รายวิชาที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน
4	คณะกรรมการบริหารสถาบัน	1. บัณฑิตที่สามารถใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. บัณฑิตที่สามารถใช้ภาษาไทยในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งการสร้างสรรค์ภาษาไทยในการทำงาน และมีความรู้ด้านหลักภาษาเพื่อย่อยอดการทำงานด้านการสอนหรือการศึกษาต่อ 3. บัณฑิตที่มีทักษะเฉพาะทาง เชี่ยวชาญในการใช้ภาษาในบริบทต่าง ๆ 4. บัณฑิตที่สามารถบูรณาการศาสตร์ได้ มีความรู้รอบ และทันสมัยในศาสตร์อาชีพ

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการผู้มีส่วนได้เสีย
5	นักศึกษาปัจจุบัน	- บัณฑิตที่มีความรู้ด้านการสื่อสารภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักการสื่อสาร - บัณฑิตที่มีความรับผิดชอบ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์สุจริต - บัณฑิตที่มีบุคลิกภาพที่ดี มีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - รายวิชาหรือเนื้อหาที่เกี่ยวกับจิตวิทยา - การฝึกปฏิบัติในรายวิชาที่เกี่ยวกับการทำงานในอนาคต เช่น นักข่าว นักเขียน เพื่อประกอบการตัดสินใจในสายงานที่สนใจ - เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการจัดการงานเอกสารราชการเพราะช่วงฝึกงานนักศึกษาจะได้ไปฝึกงานในฝ่ายธุรการเป็นส่วนใหญ่
6	ปรัชญา วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย	- มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต รองรับความเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนานักปฎิบัติที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างรอบด้าน มีคุณธรรม จริยธรรม นำไปสู่การสร้างสรรค์ประยุกต์ใช้ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทของสังคม - ผลิตบัณฑิตนักปฎิบัติ เสริมสมรรถนะวิชาชีพ สร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่า เป็นพลังปัญญาของสังคม
7	ปรัชญา วิสัยทัศน์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	- บูรณาการศาสตร์ พัฒนาคน สร้างสังคมที่ยั่งยืน - ผลิตบัณฑิตนักปฎิบัติที่มีสมรรถนะทางวิชาชีพ สร้างนวัตกรรมบนฐานความรู้ สหวิทยาการรองรับความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม ดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
8	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)	- ปรับตัวให้เข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม - มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล - เน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็น ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และความสามารถในการปรับตัว

หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.1 ปรัชญา

การศึกษาสร้างคน คิดค้นภูมิปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

1.2 ปรัชญาการศึกษา

มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต รองรับการเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างรอบด้าน มีคุณธรรม จริยธรรม นำไปสู่การสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทของสังคม

1.3 วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ เสริมสมรรถนะวิชาชีพ สร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่า เป็นพลังปัญญาของสังคม

1.4 พันธกิจ

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ระบุไว้ในมาตรา 7 “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู” จึงกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมไว้เป็น 6 ประการ คือ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพคู่คุณธรรมและขยายโอกาสทางการศึกษา
2. ผลิตบัณฑิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู
3. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง
4. วิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่มาตรฐานสากล และสืบสานพัฒนาโครงการพระราชดำริ
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
6. พัฒนาศักยภาพของชุมชน

1.5 อัตลักษณ์

พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

2.1 ปรัชญา

บูรณาการศาสตร์ พัฒนาคน สร้างสังคมยั่งยืน

2.2 วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีสมรรถนะทางวิชาชีพ สร้างนวัตกรรมบนฐานความรู้สหวิทยาการรองรับความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม ดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

2.3 พันธกิจ

2.3.1 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติและขยายโอกาสทางการศึกษา

2.3.2 ผลิตบัณฑิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

2.3.3 บูรณาการศาสตร์เพื่อการวิจัย บริการวิชาการ และสืบสานศาสตร์พระราชาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสังคม

2.3.4 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

2.3.5 ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม

2.4 อัตลักษณ์

พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

3. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดเด่น ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ

3.1 ปรัชญา

ภาษาไทยเป็นทุนทางปัญญาเพื่อการขับเคลื่อนวิชาชีพในยุคดิจิทัลและสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างยั่งยืน

3.2 วิสัยทัศน์

มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญการใช้ภาษาไทย สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานและการทำงานอย่างมืออาชีพ

3.3 พันธกิจ

3.3.1 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้และทักษะภาษาไทยที่ถูกต้องตามหลักภาษาและวรรณกรรมไทย สื่อสารภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพในบริบทวิชาชีพ

3.3.2 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการประยุกต์ใช้ภาษาไทยในการสร้างสรรค์งานภาษาไทย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ

3.3.3 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยในฐานะรากฐานทางวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ของชาติ เพื่อการประกอบอาชีพในท้องถิ่นและสังคม

3.3.4 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

3.4 จุดเด่น

มุ่งเน้นให้บัณฑิตประยุกต์ใช้ภาษาไทยกับเทคโนโลยีดิจิทัลในบริบทการประกอบอาชีพที่หลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพในสังคมพหุวัฒนธรรม

3.5 ความสำคัญ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้รอบด้าน ควบคู่ไปกับทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง เหมาะสม และสร้างสรรค์ เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในหลากหลายบริบท ทั้งทางวิชาชีพ ธุรกิจ การศึกษา และวัฒนธรรม ซึ่งสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องตามหลักภาษา ซึ่งไม่เพียงเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดสารที่มีประสิทธิภาพ หากยังเป็นรากฐานสำคัญของการสื่อสารอย่างมืออาชีพ เป็นเครื่องยืนยันอัตลักษณ์ของชาติ และเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงความรู้ข้ามศาสตร์ ความสามารถในการสื่อสารที่ถูกต้องและเหมาะสมจึงสะท้อนถึงคุณภาพของผู้เรียนทั้งในมิติทางวิชาการ จริยธรรม และทักษะชีวิต ซึ่งสามารถสร้างความน่าเชื่อถือและส่งเสริมโอกาสทางสังคมและเศรษฐกิจได้อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ หลักสูตรยังส่งเสริมความเข้าใจภาษาและวรรณกรรมไทยในฐานะทุนทางวัฒนธรรมที่ทรงคุณค่า เพื่อวิเคราะห์โอกาสทางอาชีพและการประกอบธุรกิจ ทั้งยังมุ่งพัฒนาทักษะการวิจัย การสืบค้นข้อมูล และการคิดวิเคราะห์ เพื่อใช้ภาษาไทยในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ และมีบทบาทเชิงสร้างสรรค์ต่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

3.6 วัตถุประสงค์ เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 3.6.1 มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารภาษาไทยเพื่อใช้ในการทำงานได้อย่างมืออาชีพ
- 3.6.2 สามารถนำเสนอแนวคิดและข้อมูลด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารได้อย่างมืออาชีพ
- 3.6.3 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพ
- 3.6.4 ประยุกต์ความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมเพื่อผลิตคอนเทนต์เชิงวิชาชีพได้อย่างมืออาชีพ
- 3.6.5 รู้เท่าทันสื่อ คติวิเคราะห์ และแก้ปัญหาทางภาษาไทยได้อย่างมีวิจารณญาณ
- 3.6.6 มีภาวะผู้นำ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. การออกแบบหลักสูตร (PLOs) ที่สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษา ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

4.1 การออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพออกแบบหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านภาษาไทยอย่างรอบด้าน พัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม ประยุกต์ใช้ความรู้กับการทำงานในอนาคต เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญามหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างรอบด้าน มีคุณธรรม จริยธรรม นำไปสู่การสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทของสังคม

4.2 การออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยมุ่งผลิตบัณฑิตที่แสดงออกถึงสำนึกรักท้องถิ่นของตนเองและปรับตัวให้เข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรมได้ โดยหลักสูตรสร้างรายวิชาภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างภูมิปัญญากับท้องถิ่น และสร้างรายวิชาอิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทย เพื่อประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาไทยให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทของสังคมปัจจุบัน

5. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong learning) ของนักศึกษาตลอดหลักสูตร

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	การประเมินทักษะ	ช่วงเวลาประเมิน
การคิดวิเคราะห์องค์ความรู้ทางภาษาไทย เพื่อนำไปปรับใช้ในสถานการณ์การทำงาน	.1การประเมินกระบวนการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล .2การประเมินชิ้นงานที่ได้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล	1. สิ้นปีการศึกษาที่ 4-1 2. ภายใน ปี 1หลังจากนักศึกษาจบการศึกษาแล้ว

6. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes)

6.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

PLO1 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและสื่อสารทางวิชาการได้ตามหลัก 7C และสัมพันธ์กับกลุ่มผู้รับสาร

PLO2 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และจัดการข้อมูลในฐานะผู้ใช้งาน ได้ตามหลักการและเป็นไปตามกฎหมาย ICT

PLO3 ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และใช้ในชีวิตประจำวัน

PLO4 ประพฤติตนตามอัตลักษณ์ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

6.2 หมวดวิชาเฉพาะ

PLO5 อธิบายความรู้ด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารในบริบทวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (K2)

PLO6 วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในสื่อและบริบททางวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (K4)

PLO7 นำเสนอแนวคิดและข้อมูลด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ (S3)

PLO8 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ผลิตสื่อภาษาไทยให้สอดคล้องกับบริบทวิชาชีพ (S3)

PLO9 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านหลักภาษา การใช้ภาษา และวรรณกรรมไทยได้เหมาะสมกับบริบทในสถานประกอบการ (S3)

PLO10 ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีภาวะผู้นำ และปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม (A3)

PLO11 ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีสมรรถนะด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ* และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ (S3)

หมายเหตุ *สมรรถนะด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ มีดังนี้

1. ด้านผลสำเร็จของงาน ได้แก่ ปริมาณงานและคุณภาพงาน
2. ด้านความรู้ความสามารถ ได้แก่ ความสามารถทางวิชาการ การเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ วิเคราะห์ การวิเคราะห์ และการตัดสินใจ การจัดการและวางแผน และความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย
3. ด้านทักษะ ได้แก่ ความชำนาญด้านปฏิบัติการ ทักษะการสื่อสาร และทักษะภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ
4. ด้านจริยธรรม ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร และคุณธรรมและจริยธรรม
5. ด้านคุณลักษณะ ได้แก่ บุคลิกภาพและการวางตัว มนุษยสัมพันธ์ ความมั่นใจในตนเอง และความเป็นผู้นำ

6.3 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาในหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร Program Learning Outcomes (PLOs)

รหัสวิชา	รายวิชา	Program Learning Outcomes (PLOs)										
		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				หมวดวิชาเฉพาะ						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป												
วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ												
1000010	ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นต้น	✓										
1000011	ภาษาอังกฤษระดับกลาง	✓										
1000012	ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นสูง	✓										
2000010	จิตวิญญาณราชภัฏนครปฐม	✓		✓	✓							
4000010	เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	✓	✓	✓								
วิชาศึกษาทั่วไปเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)												
1000001	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1	✓										
1000002	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1+	✓										
วิชาศึกษาทั่วไปเลือก												
2000011	ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓		✓								
2000012	พลเมืองเข้มแข็ง	✓		✓								
2000013	สังคมไทยและภูมิปัญญาไทยในการพัฒนาท้องถิ่น	✓		✓								

รหัสวิชา	รายวิชา	Program Learning Outcomes (PLOs)										
		หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป				หมวดวิชาเฉพาะ						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2000014	วัยใส ใจสะอาด	✓		✓								
3000010	ผู้ประกอบการสร้างสรรค์	✓		✓	✓							
4000011	รักษ์เรา รักษ์โลก	✓		✓								
4000012	การรู้สารสนเทศ	✓	✓	✓	✓							
4000013	การคิดในศตวรรษที่ 21	✓		✓								
1000013	ศิลปะการสื่อสารแบบผู้นำ	✓		✓								
1000014	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	✓		✓								
1000015	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	✓		✓								
1000016	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	✓										
1000017	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	✓			✓							
1000018	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	✓		✓								
1000019	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	✓										
2000015	สมดุลสุข	✓		✓								
2000016	กฎหมายน่ารู้ในชีวิตประจำวัน	✓	✓	✓								
2000017	สมาร์ทไลฟ์	✓		✓	✓							
4000014	ฟิต ฟอร์ เฟิร์ม	✓		✓	✓							
4000015	งานช่างพื้นฐานในชีวิตประจำวัน	✓		✓	✓							
กลุ่มวิชาเฉพาะ												
วิชาเฉพาะด้านบังคับ												
1541111	ลักษณะภาษาไทย					✓	✓					
1541112	ศิลปะการอ่าน					✓						
1541113	วรรณกรรมไทยวิวัฒน์					✓	✓					
1541114	ศิลปะการเขียน					✓	✓					
1541115	ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย					✓	✓					
1541116	ภาษาไทยสำหรับสื่อสารในองค์กร					✓	✓					
1542109	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ					✓	✓	✓			✓	
1542111	ภาษาไทยธุรกิจ					✓		✓			✓	
1542117	ศิลปะการพูดเพื่ออาชีพ					✓		✓				
1542118	ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย					✓	✓		✓			
1542119	อิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทย					✓	✓					
1542120	ภาษาไทยสำหรับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์					✓	✓	✓				
1542121	ปัญญาประดิษฐ์ในงานสารบรรณ					✓			✓	✓		

รหัสวิชา	รายวิชา	Program Learning Outcomes (PLOs)										
		หมวดวิชา ศึกษาทั่วไป				หมวดวิชาเฉพาะ						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1543105	เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับภาษาไทย					✓			✓		✓	
1543110	การเขียนบันเทิงคดีและสารคดี					✓	✓		✓		✓	
1543114	การวิจัยทางภาษาไทย					✓		✓	✓		✓	
1543117	วรรณกรรมวิจารณ์เชิงปฏิบัติ					✓		✓		✓		
1543118	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม					✓	✓				✓	
1544124	สัมมนาการใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพ									✓		
1543151	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน					✓						
1543152	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน					✓						
วิชาเฉพาะด้านเลือก												
1542231	การบรรณาธิการในสื่อร่วมสมัย					✓	✓					
1542232	การสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร					✓		✓				
1542233	การสื่อสารในภาวะวิกฤติ					✓	✓	✓				
1542234	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย					✓	✓	✓				
1542235	วรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยม					✓	✓					
1543231	การรายงานข่าวในสื่อใหม่					✓		✓			✓	
1543232	การออกแบบสื่อภาษาไทยในงานธุรกิจ					✓	✓		✓			
1543233	วรรณกรรมเด็กและเยาวชน					✓	✓		✓			
1543234	วรรณกรรมไทยกับการท่องเที่ยว					✓		✓		✓		
1543235	การเล่าเรื่องข้ามสื่อ					✓	✓			✓		
1543236	ภาษาไทยในสังคมพหุวัฒนธรรม					✓		✓		✓		
1543237	ภาษาถิ่นสร้างสรรค์					✓	✓			✓		
1543238	คดีชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม					✓				✓		
1543239	การจัดประชุมและสัมมนาในองค์กร					✓		✓				
1543240	การแปลและการตีความ					✓	✓				✓	
1543241	ภาษาไทยสำหรับการประกอบธุรกิจ					✓		✓		✓		
1543242	ภาษาไทยสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว					✓	✓			✓		
วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ												
1544311	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ					✓				✓	✓	
1544312	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ									✓	✓	✓
1544313	การเตรียมสหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ									✓	✓	
1544314	สหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ								✓	✓	✓	✓

**6.4 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
หมวดวิชาเฉพาะ**

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	PLOs หมวดวิชาเฉพาะ						
	5	6	7	8	9	10	11
1. มีความรู้ ความสามารถและทักษะด้านการสื่อสารภาษาไทยเพื่อใช้ในการทำงานได้อย่างมืออาชีพ	✓						
2. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพ			✓	✓			
3. ประยุกต์ความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมเพื่อผลิตคอนเทนต์เชิงวิชาชีพได้อย่างมืออาชีพ				✓	✓		
4. รู้เท่าทันสื่อ คิววิเคราะห์ และแก้ปัญหาทางภาษาไทยได้อย่างมีวิจารณญาณ		✓					
5. มีภาวะผู้นำ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต					✓	✓	✓

6.5 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

PLOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				
PLO1 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและสื่อสารทางวิชาการได้ตามหลัก 7C และสัมพันธ์กับกลุ่มผู้รับสาร	✓	✓		✓
PLO2 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และจัดการข้อมูลในฐานะผู้ใช้งาน ได้ตามหลักการและเป็นไปตามกฎหมาย ICT	✓	✓		✓
PLO3 ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และใช้ในชีวิตประจำวัน	✓	✓	✓	✓
PLO4 ประพฤติตนตามอัตลักษณ์ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา		✓	✓	✓
หมวดวิชาเฉพาะ				
PLO5 อธิบายความรู้ด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารในบริบทวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (K2)	✓			
PLO6 วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในสื่อและบริบททางวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (K4)	✓			

PLOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	จริยธรรม (Ethics)	ลักษณะบุคคล (Character)
PLO7 นำเสนอแนวคิดและข้อมูลด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ (S3)		✓		
PLO8 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ผลิตสื่อภาษาไทย ได้สอดคล้องกับบริบทวิชาชีพ (S3)		✓		
PLO9 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านหลักภาษา การใช้ภาษา และ วรรณกรรมไทยได้เหมาะสมกับบริบทในสถานประกอบการ (S3)		✓		
PLO10 ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีภาวะผู้นำ และปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม (A3)			✓	✓
PLO11 ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของ สถานประกอบการ (S3)			✓	✓

หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. โครงสร้างของหลักสูตร

1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) มีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	121	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	15	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ	63	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ	7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

2. รายวิชาและหน่วยกิต

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.1.1 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1000010	ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นต้น Pre-intermediate English	3(3-0-6)
1000011	ภาษาอังกฤษระดับกลาง Intermediate English	3(3-0-6)
1000012	ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นสูง Upper-intermediate English	3(3-0-6)
2000010	จิตวิญญาณราชภัฏนครปฐม NPRU Spirit	3(3-0-6)
4000010	เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม Digital Technology and Innovation	3(2-2-5)

วิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเสริมความรู้ด้านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่นับหน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1000001	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1 English for A1 Level	ไม่นับหน่วยกิต
1000002	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1+ English for A1+ Level	ไม่นับหน่วยกิต

หมายเหตุ หากนักศึกษามีผลสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่ต้องลงทะเบียนเรียนในกลุ่มวิชาเสริม

2.1.2 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วในรายวิชาดังต่อไปนี้

1) กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
2000011	ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง Philosophy of Sufficiency Economy	3(2-2-5)
2000012	พลเมืองเข้มแข็ง Active Citizen	3(2-2-5)
2000013	สังคมไทยและภูมิปัญญาไทยกับการพัฒนาท้องถิ่น Thai Society and Thai Wisdom in Local Development	3(3-0-6)
2000014	วัยใส ใจสะอาด Good Heart Youngster	3(3-0-6)

2) กลุ่มก้าวทันโลก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
3000010	ผู้ประกอบการสร้างสรรค์ Creative Entrepreneur	3(3-0-6)
4000011	รักษ์เรา รักโลก Save Us Save the World	3(3-0-6)
4000012	การรู้สารสนเทศ Information Literacy	3(3-0-6)
4000013	การคิดในศตวรรษที่ 21 21 st Century Thinking	3(3-0-6)

3) กลุ่มการเรียนรู้ตลอดชีวิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1000013	ศิลปะการสื่อสารอย่างผู้นำ Art of Leadership Communication	3(3-0-6)
1000014	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Application	3(3-0-6)
1000015	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3(3-0-6)
1000016	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Academic English	3(3-0-6)
1000017	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น Chinese for Basic Communication	3(3-0-6)
1000018	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น Japanese for Basic Communication	3(3-0-6)
1000019	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น Burmese for Basic Communication	3(3-0-6)
2000015	สมดุลสุข Life Balance and Happiness	3(3-0-6)
2000016	กฎหมายน่ารู้ในชีวิตประจำวัน Laws for Daily Life	3(3-0-6)
2000017	สมาร์ทไลฟ์ Smart Life	3(3-0-6)
4000014	ฟิต ฟอ์ เฟิร์ม Fit for Firm	3(2-2-5)
4000015	งานช่างพื้นฐานในชีวิตประจำวัน Handicraft in Daily Life	3(2-2-5)

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า		91	หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ		63	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	
1541111	ลักษณะภาษาไทย Characteristic of Thai Language	3(2-2-5)	
1541112	ศิลปะการอ่าน Art of Reading	3(2-2-5)	
1541113	วรรณกรรมไทยวิวัฒน์ Evolution of Thai Literature	3(3-0-6)	
1541114	ศิลปะการเขียน Art of Writing	3(2-2-5)	
1541115	ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย Creativity in Thai Language	3(3-0-6)	
1541116	ภาษาไทยสำหรับสื่อสารในองค์กร Thai for Organizational Communication	3(3-0-6)	
1542109	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ Academic Reading and Writing	3(2-2-5)	
1542111	ภาษาไทยธุรกิจ Thai for Business	3(3-0-6)	
1542117	ศิลปะการพูดเพื่ออาชีพ Art of Speaking for Career	3(2-2-5)	
1542118	ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย Wisdom in Thai Language and Literature	3(3-0-6)	
1542119	อิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทย Foreign Influence on Thai Language and Literature	3(3-0-6)	
1542120	ภาษาไทยสำหรับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Thai for Advertising and Public Relations	3(2-2-5)	
1542121	ปัญญาประดิษฐ์ในงานสารบรรณ Artificial Intelligence in Documentation Work	3(2-2-5)	
1543105	เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับภาษาไทย Digital Technology and Artificial Intelligence for Thai Language	3(2-2-5)	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1543110	การเขียนบันเทิงคดีและสารคดี Fiction and Non-Fiction Writing	3(2-2-5)
1543114	การวิจัยทางภาษาไทย Research in Thai Language	3(2-2-5)
1543117	วรรณกรรมวิจารณ์เชิงปฏิบัติ Practical Literary Criticism	3(2-2-5)
1543118	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Intercultural Communication	3(3-0-6)
1544124	สัมมนาการใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพ Seminar on Thai Language Use for Career	3(2-2-5)
1543151	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน English for Mass Communication	3(2-2-5)
1543152	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน English for Documentation Work	3(2-2-5)

2.2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า

21

หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1542231	การบรรณาธิการในสื่อร่วมสมัย Editorial Work in Contemporary Media	3(2-2-5)
1542232	การสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร Corporate Image Communication	3(2-2-5)
1542233	การสื่อสารในภาวะวิกฤติ Crisis Communication	3(2-2-5)
1542234	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย Contemporary Thai Literature	3(3-0-6)
1542235	วรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยม Thai Literature in Popular Culture	3(3-0-6)
1543231	การรายงานข่าวในสื่อใหม่ News Reporting in New Media	3(2-2-5)
1543232	การออกแบบสื่อภาษาไทยในงานธุรกิจ Thai Media Design in Business	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1543233	วรรณกรรมเด็กและเยาวชน Children and Juvenile Literature	3(2-2-5)
1543234	วรรณกรรมไทยกับการท่องเที่ยว Thai Literature and Tourism	3(2-2-5)
1543235	การเล่าเรื่องข้ามสื่อ Transmedia Storytelling	3(2-2-5)
1543236	ภาษาไทยในสังคมพหุวัฒนธรรม Thai Language in Multicultural Society	3(3-0-6)
1543237	ภาษาถิ่นสร้างสรรค์ Creative Dialect	3(3-0-6)
1543238	คติชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Folklore for Cultural Tourism	3(2-2-5)
1543239	การจัดประชุมและสัมมนาในองค์กร In-house Meeting and Seminar Organization	3(2-2-5)
1543240	การแปลและตีความ Translation and Interpretation	3(3-0-6)
1543241	ภาษาไทยสำหรับการประกอบธุรกิจ Thai for Business Operation	3(3-0-6)
1543242	ภาษาไทยสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Thai for Tourism Business	3(3-0-6)

2.2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ

7

หน่วยกิต

ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่งดังต่อไปนี้

2.2.3.1 แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ชั่วโมง)
1544311	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ Pre-practicum in Thai for Career	1(45)
1544312	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ Practicum in Thai for Career	6(540)

2.2.3.2 แผนสหกิจศึกษา

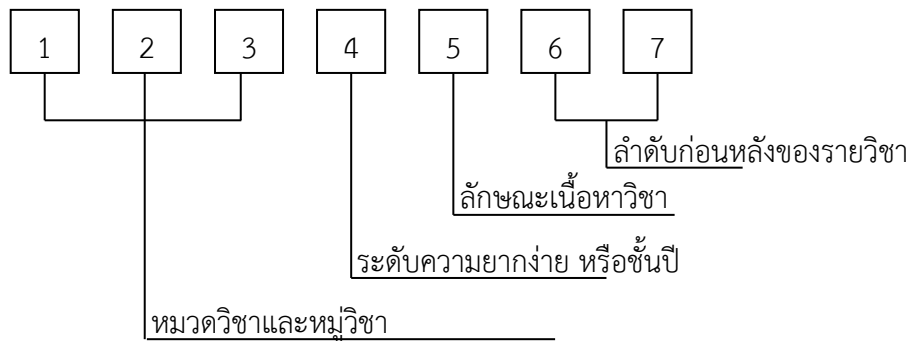
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ชั่วโมง)
1544313	การเตรียมสหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ Pre-cooperative Education in Thai for Career	1(45)
1544314	สหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ Cooperative Education in Thai for Career	6(540)

2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ได้ทุกรายวิชาที่ตนถนัดหรือสนใจ โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับ
ปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

3. ความหมายของเลขรหัสวิชา



เลขตัวที่ 1 - 3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา

เลขตัวที่ 6, 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา มีรายละเอียด ดังนี้

100 หมายถึง ศาสตร์ด้านภาษา

200 หมายถึง ศาสตร์ด้านมนุษยและสังคม

300 หมายถึง ศาสตร์ด้านการบริหารและการจัดการ

400 หมายถึง ศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดวิชาเฉพาะ

เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา มีรายละเอียด ดังนี้

154 หมายถึง ภาษาไทย

เลขตัวที่ 5

บ่งบอกลักษณะเนื้อหาวิชา ดังนี้

- 1 หมายถึง กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ
- 2 หมายถึง กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก
- 3 หมายถึง กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ

4. แผนการเรียนตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1000001	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1	ไม่นับหน่วยกิต	วิชาเสริม
2000010	จิตวิญญาณราชภัฏนครปฐม	3(3-0-6)	ศึกษาทั่วไป
XXXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือกเรียน	3(X-X-X)	ศึกษาทั่วไป (เลือก)
1541111	ลักษณะภาษาไทย	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1541112	ศิลปะการอ่าน	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1541114	ศิลปะการเขียน	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
รวม		15	หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1000002	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1+	ไม่นับหน่วยกิต	วิชาเสริม
4000010	เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	3(2-2-5)	ศึกษาทั่วไป
XXXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือกเรียน	3(X-X-X)	ศึกษาทั่วไป (เลือก)
1541113	วรรณกรรมไทยวิวัฒน์	3(3-0-6)	เฉพาะ (บังคับ)
1541115	ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย	3(3-0-6)	เฉพาะ (บังคับ)
1541116	ภาษาไทยสำหรับสื่อสารในองค์กร	3(3-0-6)	เฉพาะ (บังคับ)
รวม		15	หน่วยกิต

หมายเหตุ หากนักศึกษามีผลสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริม

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1000010	ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นต้น	3(3-0-6)	ศึกษาทั่วไป
1542109	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1542111	ภาษาไทยธุรกิจ	3(3-0-6)	เฉพาะ (บังคับ)
1542117	ศิลปะการพูดเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1542118	ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)	เฉพาะ (บังคับ)
XXXXXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะ (เลือก)
รวม		18	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1000011	ภาษาอังกฤษระดับกลาง	3(3-0-6)	ศึกษาทั่วไป
XXXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือกเรียน	3(X-X-X)	ศึกษาทั่วไป (เลือก)
1542119	อิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)	เฉพาะ (บังคับ)
1542120	ภาษาไทยสำหรับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1542121	ปัญญาประดิษฐ์ในงานสารบรรณ	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
XXXXXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะ (เลือก)
รวม		18	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1000012	ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นสูง	3(3-0-6)	ศึกษาทั่วไป
1543105	เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับภาษาไทย	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1543110	การเขียนบันทึกคดีและสารคดี	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1543118	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	เฉพาะ (บังคับ)
XXXXXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะ (เลือก)
XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)	เลือกเสรี
รวม		18	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1543114	การวิจัยทางภาษาไทย	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1543117	วรรณกรรมวิจารณ์เชิงปฏิบัติ	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1543151	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
XXXXXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะ (เลือก)
XXXXXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะ (เลือก)
XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)	เลือกเสรี
รวม		18	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
1544124	สัมมนาการใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพ	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
1543152	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	3(2-2-5)	เฉพาะ (บังคับ)
XXXXXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะ (เลือก)
XXXXXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3(X-X-X)	เฉพาะ (เลือก)
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ เลือกเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ดังนี้			
1544311	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1(45)	เฉพาะ (พื้นฐานวิชาชีพฯ)
1544313	การเตรียมสหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1(45)	เฉพาะ (พื้นฐานวิชาชีพฯ)
	รวม	13	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)	หมวดวิชา
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ เลือกเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ดังนี้			
1544312	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ	6(540)	เฉพาะ (พื้นฐานวิชาชีพฯ)
1544314	สหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ	6(540)	เฉพาะ (พื้นฐานวิชาชีพฯ)
	รวม	6	หน่วยกิต

สรุป จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	121	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes; YLOs)

ชั้นปี	ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อเรียนจบแต่ละชั้นปี
1	YLO 1.1 ผู้เรียนสามารถบอกความหมายของภาษาและความสำคัญของภาษาไทยได้ YLO 1.2 ผู้เรียนสามารถปฏิบัติการอ่านและเขียนประเภทต่าง ๆ ตามหลักวิชาการได้ YLO 1.3 ผู้เรียนสามารถอธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณกรรมไทยได้
2	YLO 2.1 ผู้เรียนสามารถสืบค้นข้อมูลจากแหล่งที่น่าเชื่อถือได้ YLO 2.2 ผู้เรียนสามารถนำเสนอผลงานทางภาษาไทยในรูปแบบลายลักษณ์อักษรและด้วยวาจาได้ YLO 2.3 ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์และเลือกใช้ภาษาไทยในสถานการณ์ที่กำหนดได้

ชั้นปี	ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่นักศึกษาจะได้รับเมื่อเรียนจบแต่ละชั้นปี
3	YLO 3.1 ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์วรรณกรรมได้ตามหลักทฤษฎี YLO 3.2 ผู้เรียนสามารถสังเคราะห์ความรู้ทางภาษาไทยและนำเสนอผ่านสื่อดิจิทัลได้ YLO 3.3 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางภาษาไทยได้
4	YLO 4.1 ผู้เรียนสามารถปฏิบัติการใช้ภาษาไทยได้เหมาะสมกับบริบทในสถานประกอบการ YLO 4.2 ผู้เรียนประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม

6. คำอธิบายรายวิชา

6.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

6.1.1 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ค)

1000010 ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นต้น 3(3-0-6)

Pre-intermediate English

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อใช้ในการสื่อสารสำหรับเหตุการณ์สำคัญในชีวิต การบรรยายลักษณะบุคลิกภาพของตนเองและผู้อื่น การขอร้องและการตอบสนอง และเทคนิคการทำข้อสอบภาษาอังกฤษระดับ A2

Vocabulary, expression, and grammar in English for daily life; developing listening, speaking, reading, and writing skills for communication for important life event; describing personality of oneself and others, request and response; and technique for taking A2 English examination

1000011 ภาษาอังกฤษระดับกลาง 3(3-0-6)

Intermediate English

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารในสังคม การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในการแสดงความคิดเห็น ประกาศ ข่าวสาร กิจกรรมในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต การแสดงทัศนคติเกี่ยวกับเหตุการณ์ในสังคม และเทคนิคการทำข้อสอบภาษาอังกฤษระดับ B1

Vocabulary, expression, and grammar in English for social communication; developing listening, speaking, reading, and writing skills for expressing opinions; notification; message; past, present, and future activity; expressing attitude toward social situation; and technique for taking B1 English examination

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1000012	ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นสูง	3(3-0-6)

Upper-intermediate English

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม เทคนิคการฟัง พูด อ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสารในบริบทสากล ข่าวสารจากสื่อสังคมออนไลน์ ประวัติศาสตร์ เหตุการณ์สำคัญ เทศกาล สื่อบันเทิง ประเด็นทางสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย และเทคนิคในการทำข้อสอบภาษาอังกฤษระดับ B1+

Vocabulary, expression, and grammar in English for communication in multicultural society; listening, speaking, reading, and writing techniques for communication in international context; news from online social media, history, important event, festival, entertainment media, social issue and diverse culture; and technique for taking B1+ English examination

2000010	จิตวิญญาณราชภัฏนครปฐม	3(3-0-6)
---------	-----------------------	----------

NPRU Spirit

ประวัติและความเป็นมาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม อัตลักษณ์ พันธกิจ และแนวโน้มทิศทางการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม การสร้างการรับรู้ ความรักต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ส่งเสริมคุณลักษณะเฉพาะของบัณฑิตในการพัฒนาการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความอดทน สู้งาน และการพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาให้เหมาะสมกับวิชาชีพ การปฏิบัติตนตามอัตลักษณ์พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา การพัฒนาตนเองในการเรียนรู้และการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นโดยกระบวนการวิศวกรสังคม การปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ความเป็นผู้นำ เสริมสร้างความรัก ความศรัทธา ความผูกพัน และความภาคภูมิใจในความเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

History and background of Nakhon Pathom Rajabhat University; identity, mission, and trend of Nakhon Pathom Rajabhat University; creating perception and affection to Nakhon Pathom Rajabhat University; promoting unique characteristic of graduate in developing practitioner graduate with tolerance and hardworking, and developing student personality appropriate to profession; conducting oneself as a self-sufficient identity, discipline, honesty, volunteer mind; developing oneself through learning and developing local community through social engineering process; adjusting oneself to change in society; having leadership; enhancing love, faith, commitment, and pride in being Nakhon Pathom Rajabhat University

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4000010	เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม	3(2-2-5)

Digital Technology and Innovation

หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ความเป็นพลเมืองดิจิทัล เทคนิคการสืบค้นข้อมูล และการอ้างอิง มีจรรยาบรรณในการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ ความปลอดภัยในยุคดิจิทัล การรู้เท่าทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงฉับพลันทางดิจิทัล ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแอปพลิเคชันเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สอดคล้องกับวิชาชีพ

Principle and concept of digital technology, digital citizenship, information searching technique and referencing, adhering to ethics in using social media creatively, digital security, awareness of digital disruption, digital skills in the 21st century, use of information technology and application in daily life, and creation of innovation relating to profession

วิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1000001	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1	ไม่นับหน่วยกิต
	English for A1 Level	

คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษระดับต้นสำหรับการปรับปรุงพื้นฐานทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน การทักทาย การแนะนำตัว การให้ข้อมูลเบื้องต้น และการอธิบายลักษณะของคน สิ่งของ และสถานที่

Basic English vocabulary and grammar for brushing up listening, speaking, reading, and writing skills; greeting, introducing oneself, giving basic information, and describing person, thing, and place

1000002	ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1+	ไม่นับหน่วยกิต
	English for A1+ Level	

คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษระดับต้นสำหรับการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน การเขียนข้อความและประกาศเพื่อการสื่อสารในระดับต้น การสนทนาในชีวิตประจำวัน งานอดิเรก และเรื่องที่น่าสนใจ การถามและการตอบในระดับต้น

Basic English vocabulary and grammar for developing skills in listening, speaking, reading, and writing; writing short messages and notifications for basic communication; daily conversation, leisure and interesting issue; asking and answering basic questions

6.1.2 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปเลือก

1) กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2000011	ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)

Philosophy of Sufficiency Economy

ประยุกต์ใช้หลักการทรงงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวงรัชกาลที่ 9 เพื่อการดำเนินชีวิตในระดับตนเอง ครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น การจัดการวางแผนการเงินเพื่อความมั่นคงของชีวิตและครอบครัว การเรียนรู้ในการพัฒนาชุมชนและสังคมหรือโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคม และชุมชนท้องถิ่นสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

Application of working principles based on King Rama IX's Sufficiency Economy Philosophy for living at levels of self, family, community, and locality; financial planning management for life and family security; learning from community and society development or royal initiative project for application to society and local community for sustainable development

2000012	พลเมืองเข้มแข็ง	3(2-2-5)
---------	-----------------	----------

Active Citizen

การปฏิบัติตนที่แสดงออกถึงการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เคารพสิทธิ เสรีภาพ หลักสิทธิมนุษยชน การอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกอย่างสันติตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ยอมรับความแตกต่างของบุคคล ความเสมอภาคและความเท่าเทียม การปฏิบัติตนตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของสังคม ตลอดจนหน้าที่ของตนเองในฐานะของพลเมืองไทยตามระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งตามหลักธรรมาภิบาล ออกแบบการปฏิบัติและจัดทำโครงการโดยการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา

Conducting oneself to show respect for human dignity, rights, and liberty; human rights principle, peaceful coexistence in Thai society and global society in accordance with sustainable development goals; acceptance of individual differences, equity and equality; conducting oneself according to laws and regulations of society, as well as one's duty as Thai citizen under the democratic regime of government with the King as Head of State; being active citizen according to good governance principle; practical design and organizing project through case study

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2000013	สังคมไทยและภูมิปัญญาไทยกับการพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)

Thai Society and Thai Wisdom in Local Development

วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม การเมือง และเศรษฐกิจของสังคมไทย ความหมาย และความสำคัญ การศึกษาประเภทของภูมิปัญญาไทย การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย บูรณาการความรู้ด้านวิชาการและภูมิปัญญาไทยในการพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืน

Evolution and changes in society, culture, politics, and economy of Thai society; meaning, and importance; study of type of Thai wisdom; analysis of local wisdom in each region of Thailand; integration of academic knowledge and Thai wisdom for sustainable local development

2000014	วัยใส ใจสะอาด	3(3-0-6)
---------	---------------	----------

Good Heart Youngster

การอธิบายและการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม การเกิดค่านิยมในการละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ การคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อการป้องกันการทุจริต

Explaining and distinguishing between personal benefit and public interest, creating values of conscience and intolerance to corruption, recognizing citizen duty and social responsibility in anti-corruption and sufficient mind against corruption; organizing learning activities that focus on knowledge, understanding, skills, attitudes, and analytical and critical thinking toward corruption prevention

2) กลุ่มก้าวหน้าโลก

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3000010	ผู้ประกอบการสร้างสรรค์	3(3-0-6)

Creative Entrepreneur

ความสำคัญของระบบเศรษฐกิจ หลักการทำธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการอย่างสร้างสรรค์ การออกแบบธุรกิจ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การตลาดออนไลน์ การบัญชีเบื้องต้น การใช้ประโยชน์สารสนเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การเงินและการลงทุน การภาษีอากร และจริยธรรมผู้ประกอบการ

Importance of economy system, business principle, creative entrepreneurship, business design, exploiting business opportunity, online marketing, fundamental accounting, information utilization, human resource management, finance and investment, taxation, and entrepreneurial ethics

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4000011	รักษ์เรา รักโลก	3(3-0-6)

Save Us Save the World

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ ภัยธรรมชาติและ
วิกฤตการณ์ทางสิ่งแวดล้อม จริยธรรมทางสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมเพื่อจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Natural resources and environment, biodiversity, natural disaster and environmental
crisis, environmental ethics, sustainable natural resources and environmental management
participation

4000012	การรู้สารสนเทศ	3(3-0-6)
---------	----------------	----------

Information Literacy

การศึกษาเกี่ยวกับการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศและการให้บริการ การประเมินและประยุกต์ใช้
สารสนเทศจากการสืบค้น การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การสื่อสารข้อมูล
การใช้ห้องสมุด การใช้คอมพิวเตอร์ การมีจริยธรรมทางสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ

Study of access to information sources and service, information evaluation and
application from searching, analytical thinking and critical thinking skill development,
learning, information communication, library usage, computer usage, information ethics, and
media literacy

4000013	การคิดในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
---------	----------------------	----------

21st Century Thinking

ธรรมชาติของการคิดบนพื้นฐานการคิดในศตวรรษที่ 21 การคิดอย่างมีวิจารณญาณใน
การแก้ปัญหา การคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรม ตรรกศาสตร์กับการให้เหตุผล องค์ประกอบของการให้
เหตุผล การพัฒนาการให้เหตุผลและประยุกต์ใช้ในวิชาชีพและการดำเนินชีวิต

Nature of thinking based on fundamentals of thinking in the 21st century, critical
thinking in problem solving; creative and innovative thinking, logic and reasoning, elements of
reasoning, development of reasoning and application in profession and living

3) กลุ่มการเรียนรู้ตลอดชีวิต

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ค)

1000013 ศิลปะการสื่อสารอย่างผู้นำ 3(3-0-6)

Art of Leadership Communication

หลักการ แนวคิด และทักษะการสื่อสารอย่างผู้นำ การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทในการเข้าสังคม และภาวะผู้นำ ประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อนำเสนองานด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร และใช้สื่อประสมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Principle, concept, and leadership communication skills; personality development, social manners, and leadership; application of knowledge for effective verbal, written, and multimedia presentation

1000014 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 3(3-0-6)

English for Job Application

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสมัครงานตามสาขาวิชาชีพการอ่าน ประกาศ ข้อความ อีเมล การกรอกใบสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ การเขียนจดหมายสมัครงาน การนัดหมาย เพื่อสัมภาษณ์งาน และการพูดโต้ตอบในการสอบสัมภาษณ์งาน

Vocabulary, expression, and grammar in English for job application related to profession; reading announcement, message, e-mail; filling in application form, writing resumes, letter of job application, making appointment and interactive speaking in job interviews

1000015 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6)

English for Presentation

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์เพื่อการนำเสนอภาษาอังกฤษ การพูดภาษาอังกฤษในการนำเสนองานอย่างเป็นทางการ การรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอโดยใช้สื่อประสม ขั้นตอนในการนำเสนอ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในขณะนำเสนอ และเทคนิคในการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ

Vocabulary, expression, and grammar for English presentation; English speaking skill for formal presentation, data collection and presentation using multimedia, steps of presentation, problem solving in presentation, and effective presentation technique

1000016 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3(3-0-6)

Academic English

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษทางวิชาการ การอ่านบทความเชิงวิชาการ การพัฒนาทักษะการฟังบรรยายทางวิชาการ การแสดงความคิดเห็น การนำเสนองานด้านวิชาการ การตอบข้อซักถาม การเขียนบทความวิจัย และการเขียนสรุปสาระสำคัญจากการอ่านบทความและการฟังบรรยายทางวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Vocabulary, expression, and grammar for academic English, reading academic article, developing academic listening skill, expressing opinions, giving academic presentation, asking and responding to questions, writing research abstract, effective writing summary of article and academic lecture

1000017 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

3(3-0-6)

Chinese for Basic Communication

ตัวอักษรและการออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทักทายและการลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวคำขอบคุณและขอโทษ การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การซื้อสินค้า การขอร้องและการตอบสนอง และการเรียนรู้สังคม เทศกาล และวัฒนธรรมจีน

Chinese alphabet and pronunciation for everyday communication; greeting and saying goodbye; introducing oneself and others; saying thank and making apology, ordering food and beverage, shopping, request and response, and Chinese society, festival, and culture learning

1000018 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

3(3-0-6)

Japanese for Basic Communication

ตัวอักษรและการออกเสียงภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทักทายและการลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวคำขอบคุณและขอโทษ การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การซื้อสินค้า การขอร้องและการตอบสนอง และการเรียนรู้สังคม เทศกาล และวัฒนธรรมญี่ปุ่น

Japanese alphabet and pronunciation for everyday communication; greeting and saying goodbye; introducing oneself and others, saying thank and making apology, ordering food and beverage, shopping; request and response; and Japanese society, festival, and culture learning

1000019 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

3(3-0-6)

Burmese for Basic Communication

ตัวอักษรและการออกเสียงภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทักทายและการลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวคำขอบคุณและขอโทษ การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การซื้อสินค้า การขอร้องและการตอบสนอง และการเรียนรู้สังคม เทศกาล และวัฒนธรรมพม่า

Burmese alphabet and pronunciation for everyday communication, greeting and saying goodbye; introducing oneself and others; saying thank and making apology, ordering food and beverage; shopping request and response, and Burmese society, festival, and culture learning

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2000015	สมดุลสุข	3(3-0-6)

Life Balance and Happiness

แนวทางในการพัฒนาทักษะชีวิตและการทำงานอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญา ศาสนา และ จิตวิทยา การบริหารจัดการอารมณ์ด้วยการใช้สุนทรียศาสตร์ทางศิลปะ ดนตรี และศิลปะการแสดง เพื่อ ประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

Guideline for sustainable life and work skill development based on philosophy, religion, and psychology; emotion management using aesthetics in art, music, and performing arts for applying in happy living

2000016	กฎหมายน่ารู้ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
---------	-----------------------------	----------

Laws for Daily Life

การศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไปที่ควรรู้ในชีวิตประจำวันเบื้องต้น กฎหมายเกี่ยวกับความผิดทาง อาญา การทะเบียนราษฎร ประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ภาษีมูลค่าเพิ่ม กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จราจรทางบก แรงงานข้ามชาติ คຸ້ມครองแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ ทฤษฎีสินทางปัญญา การกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การคุ้มครองผู้บริโภค และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Study of common law in daily life; law on criminal offence, civil registration, social security and compensation fund, value added tax, civil and commercial law, land transportation, foreign labor, labor protection and labor relations, intellectual property, computer crime, consumer protection, and personal data protection

2000017	สมาร์ทไลฟ์	3(3-0-6)
---------	------------	----------

Smart Life

การบริหารจัดการการทำงาน การเพิ่มศักยภาพในการทำงาน การบริหารจัดการทางการเงิน การจัดการเงินรายรับรายจ่ายอย่างสมดุล หลักการออม การทำบัญชีครัวเรือน การบริหารจัดการเวลาใน ชีวิตประจำวันอย่างสมดุล การบริหารจัดการความคิด ความรู้สึก อารมณ์ทัศนคติและการปรับตัวเพื่อ การอยู่ร่วมกันในสังคมศตวรรษที่ 21 อย่างมีความสุขแบบยั่งยืน

Working management, enhancing working potential, financial management, balanced income and expense management, principle of saving, household accounting, balanced time management in daily life, management of thought, feeling, emotion, attitude, and self-adjustment for sustainably happy living in the 21st century society

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4000014	ฟิต ฟอรั เฟิร์ม	3(2-2-5)

Fit for Firm

การอธิบายความหมาย ความสำคัญ ประเภท และประโยชน์ของกิจกรรมทางกาย ปฏิบัติกิจกรรมทางกายอย่างเหมาะสมกับสุขภาพของตนเอง การป้องกันการบาดเจ็บและการปฐมพยาบาล การส่งเสริมโภชนาการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการประเมินกิจกรรมทางกายของตนเอง เห็นคุณค่าของกิจกรรมทางกายที่มีต่อสุขภาพ

Explaining meaning, importance, type, and benefit of physical activity; practicing physical activity appropriate to one's health, injury prevention and first aid, nutrition promotion, applying digital technology to assess physical activity, appreciating physical activity for health

4000015	งานช่างพื้นฐานในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
---------	-------------------------------	----------

Handicraft in Daily Life

ความหมาย ประเภท ประโยชน์ และเครื่องมือของงานช่างพื้นฐาน การเรียนรู้งานช่างประเภทงานเครื่องกล งานไฟฟ้า งานโยธา และสุขภาพเบื้องต้นที่สามารถนำมาใช้ได้ในชีวิตประจำวัน เรียนรู้เทคนิคและประยุกต์ใช้เครื่องมือช่าง ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และฝึกปฏิบัติการซ่อมบำรุงเบื้องต้น

Definition, type, benefit, and tool of basic handicraft; learning handicraft in basic mechanical, electrical, civil, and sanitary work in daily life; learning technique for applying tool, work safety, and practice of basic maintenance

6.2 หมวดวิชาเฉพาะ

6.2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1541111	ลักษณะภาษาไทย	3(2-2-5)

Characteristic of Thai Language

ความหมายและหน้าที่ของภาษา เสียงและรูปอักษรของภาษาไทย พยางค์ คำ การสร้างคำ กลุ่มคำและประโยค หลักการอ่านและเขียนคำไทย คำยืมและคำทับศัพท์ภาษาต่างประเทศ การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของภาษาไทย และฝึกปฏิบัติ

Meaning and function of language, sound and letter of the Thai language, syllable, word, word formation, phrase and sentence, principle of reading and writing Thai word, loanword and transliterated word from foreign language, analysis of change in Thai language, and practice

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1541112	ศิลปะการอ่าน Art of Reading พื้นฐานเกี่ยวกับการอ่าน การอ่านร้อยแก้ว การอ่านร้อยกรอง การอ่านเชิงสุนทรียะ การอ่านขั้นสูง การอ่านบันเทิงคดีและสารคดี และฝึกปฏิบัติ Fundamentals of reading, prose reading, poetry reading, aesthetic reading, higher-level reading, fiction and non-fiction reading, and practice	3(2-2-5)
1541113	วรรณกรรมไทยวิวัฒน์ Evolution of Thai Literature ความเป็นมาและวิวัฒนาการของวรรณกรรมไทย การอภิปรายลักษณะของวรรณกรรมไทย ตั้งแต่สมัยสุโขทัยถึงรัตนโกสินทร์ในด้านรูปแบบ เนื้อหา แนวคิด กลวิธีการประพันธ์ และคุณค่า การศึกษาวรรณกรรมสำคัญในท้องถิ่นและวรรณกรรมไทยในสื่อร่วมสมัย History and evolution of Thai literature; discussion of characteristic of Thai literature from Sukhothai to Rattanakosin period in terms of form, content, concept, writing strategy, and value; study of important local literature and Thai literature in contemporary media	3(3-0-6)
1541114	ศิลปะการเขียน Art of Writing หลักการเขียนเบื้องต้น การเขียนย่อหน้า การเขียนความเรียง การเขียนย่อความ การเขียนสรุปความ โวหารและภาพพจน์ และฝึกปฏิบัติ Basic principle of writing, paragraph writing, essay writing, summary writing, conclusion writing, Figures of Speech, and practice	3(2-2-5)
1541115	ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย Creativity in Thai Language หลักการเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์ ความสัมพันธ์ระหว่างความคิดสร้างสรรค์กับภาษาไทย ลักษณะความคิดสร้างสรรค์ในภาษาไทย และการศึกษาผลงานสร้างสรรค์ทางภาษาไทย Principle of creative thinking, relationship between creative thinking and Thai language, creative characteristic in Thai language, and study of Thai creative work	3(3-0-6)
1541116	ภาษาไทยสำหรับสื่อสารในองค์กร Thai for Organizational Communication พื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารในองค์กร กระบวนการสื่อสารในองค์กร การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในองค์กร และจรรยาบรรณการสื่อสารในองค์กร	3(3-0-6)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Fundamentals of organizational communication, process of organizational communication, Thai usage for efficient communication in organization, and ethics of organizational communication

1542109 การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ

3(2-2-5)

Academic Reading and Writing

หลักการอ่านงานเขียนเชิงวิชาการ รูปแบบงานเขียนเชิงวิชาการ การใช้ภาษาในงานเขียนเชิงวิชาการ แหล่งข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์ และจรรยาบรรณสำหรับการเขียนงานเชิงวิชาการ การเขียนและนำเสนอเชิงวิชาการในรูปแบบเอกสารหรือสื่อดิจิทัล และฝึกปฏิบัติ

Principle of academic reading, style of academic work, academic language use, resource AI and ethics for academic writing, academic writing and presentation in printed format or digital media, and practice

1542111 ภาษาไทยธุรกิจ

3(3-0-6)

Thai for Business

ลักษณะของภาษาไทยธุรกิจ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ บุคลิกภาพและมารยาททางธุรกิจ

Characteristic of Thai language in business; listening, speaking, reading, and writing skill for business communication; business negotiation, personality and business etiquette

1542117 ศิลปะการพูดเพื่ออาชีพ

3(2-2-5)

Art of Speaking for Career

หลักการพูดเพื่อประกอบอาชีพ การใช้จิตวิทยาในการพูดเพื่อประกอบอาชีพ การพูดแบบออฟไลน์และออนไลน์เพื่อประกอบอาชีพ และฝึกปฏิบัติ

Principle of professional speaking, using psychology in professional speaking, offline and online speaking for career, and practice

1542118 ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย

3(3-0-6)

Wisdom in Thai Language and Literature

ลักษณะของภูมิปัญญา ความสัมพันธ์ระหว่างภูมิปัญญากับท้องถิ่น การวิเคราะห์ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย การสร้างสรรค์ผลงานจากภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย

Characteristic of wisdom, relationship between wisdom and locality, analysis of wisdom in Thai language and literature, work creation from wisdom in Thai language and literature

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1542119	อิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทย Foreign Influence on Thai Language and Literature ปัจจัยของการรับอิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทย การวิเคราะห์อิทธิพลต่างประเทศที่มีต่อภาษาและวรรณกรรมไทย Factor in adopting foreign influence on Thai language and literature, analysis of foreign influence on Thai language and literature	3(3-0-6)
1542120	ภาษาไทยสำหรับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Thai for Advertising and Public Relations หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ บทบาทของนักโฆษณาและประชาสัมพันธ์ กลวิธีทางภาษาในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การนำเสนอโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อร่วมสมัย และฝึกปฏิบัติ Principle of advertising and public relations, role of advertising and public relations officer, language strategy in advertising and public relations, presentation of advertising and public relations through contemporary media, and practice	3(2-2-5)
1542121	ปัญญาประดิษฐ์ในงานสารบรรณ Artificial Intelligence in Documentation Work พื้นฐานเกี่ยวกับงานสารบรรณ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ การใช้ภาษาไทยในงานสารบรรณ การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สนับสนุนงานสารบรรณ และฝึกปฏิบัติ Fundamentals of documentation work, Prime Minister's Office Regulation on documentation procedure, Thai language use for official documentation, documentation electronic system, usage of AI technology to support documentation work, and practice	3(2-2-5)
1543105	เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับภาษาไทย Digital Technology and Artificial Intelligence for Thai Language การสืบค้นข้อมูลทางภาษาไทยจากแหล่งที่ทันสมัยและน่าเชื่อถือ การรู้เท่าทันสื่อและมีจรรยาบรรณในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์จัดการข้อมูล ออกแบบเนื้อหาและนำเสนอผ่านแอปพลิเคชัน Searching for Thai language information from modern and reliable source, media literacy and ethics for using social media, using AI technology for data management, content design and presentation through application	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1543110	การเขียนบันเทิงคดีและสารคดี Fiction and Non-Fiction Writing หลักการใช้ภาษาไทยในการเขียนบันเทิงคดีและสารคดี องค์ประกอบ รูปแบบและกลวิธี การเขียนบันเทิงคดีและสารคดี แหล่งข้อมูล ปัญหาประติษฐ์ และจรรยาบรรณในการเขียนและการนำเสนอ บันเทิงคดีและสารคดีในสื่อร่วมสมัย และฝึกปฏิบัติ	3(2-2-5)
	Principle of Thai usage in fiction and non-fiction writing; composition, style, and strategy of fiction and non-fiction writing; resource, AI, ethics writing and presentation of fiction and non-fiction work in contemporary media; and practice	
1543114	การวิจัยทางภาษาไทย Research in Thai Language ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย จรรยาบรรณในการวิจัย กระบวนการวิจัยทางภาษาไทย การใช้ปัญหาประติษฐ์ในการวิจัย การนำเสนอรายงานการวิจัย และฝึกปฏิบัติ	3(2-2-5)
	Basic knowledge of research, research ethics, process of Thai language research, AI technology for research, research result presentation, and practice	
1543117	วรรณกรรมวิจารณ์เชิงปฏิบัติ Practical Literary Criticism หลักการวิจารณ์วรรณกรรม การอ่านและการเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรม การประยุกต์ทฤษฎี วรรณกรรมวิจารณ์เพื่อวิเคราะห์และตีความวรรณกรรมไทย และฝึกปฏิบัติ	3(2-2-5)
	Principle of literary criticism, reading and writing literary critique, application of theory on literary criticism for Thai literary analysis and interpretation, and practice	
1543118	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Intercultural Communication แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความแตกต่างและความหลากหลายทาง วัฒนธรรมเพื่อการสื่อสาร มารยาททางสังคมกับการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมใน บริบทการทำงาน	3(3-0-6)
	Basic concept of intercultural communication, cultural difference and diversity for communication, social etiquette and intercultural communication, and intercultural communication in work context	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1544124	สัมมนาการใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพ	3(2-2-5)
	Seminar on Thai Language Use for Career	
	การจัดการสัมมนาการใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพ และการประยุกต์ความรู้จากการสัมมนาเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ	

Seminar arrangement on Thai language use for career, and knowledge application for occupational guideline

1543151	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน	3(2-2-5)
	English for Mass Communication	
	คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ	

Vocabulary, expression, and grammar in English for mass communication; English speaking, reading, writing, and listening in various areas of mass media, and practice

1543152	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	3(2-2-5)
	English for Documentation Work	
	คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์สำหรับงานสำนักงาน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนสำหรับงานสำนักงาน และฝึกปฏิบัติ	

Vocabulary, expression, and grammar in English for documentary work; English speaking, reading, writing, and listening in area of documentary work, and practice

6.2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1542231	การบรรณาธิการในสื่อร่วมสมัย	3(2-2-5)
	Editorial Work in Contemporary Media	
	พื้นฐานเกี่ยวกับงานบรรณาธิการ สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล การใช้ภาษาไทยในงานบรรณาธิการ การแก้ไขและจัดการต้นฉบับ การพิสูจน์อักษร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณาธิการในสื่อร่วมสมัย และฝึกปฏิบัติ	

Fundamentals of editorial work, printed and online media, Thai language use in editorial work, manuscript editing and management, proof reading, and law related to editorial work in contemporary media, and practice

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1542232	การสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร Corporate Image Communication	3(2-2-5)
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาพลักษณ์องค์กร หลักการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรสู่สาธารณะ การใช้จิตวิทยาในการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร การสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรโดยการพูดและการเขียน และฝึกปฏิบัติ Basic knowledge of corporate image, principle of communicating corporate image to public, using psychology to communicate corporate image, communicating corporate image through speaking and writing, and practice		
1542233	การสื่อสารในภาวะวิกฤติ Crisis Communication	3(2-2-5)
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาวะวิกฤติ การจัดการภาวะวิกฤติ จิตวิทยาในการสื่อสารในภาวะวิกฤติ กลวิธีทางภาษา ประเภทของสื่อ ปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในภาวะวิกฤติ และฝึกปฏิบัติ Basic knowledge of crisis, crisis management, psychology in crisis communication, language strategy, type of media, social and cultural factor related to crisis communication, and practice		
1542234	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย Contemporary Thai Literature	3(3-0-6)
ประวัติความเป็นมาของวรรณกรรมไทยร่วมสมัย รูปแบบ เนื้อหา แนวคิด และกลวิธี การประพันธ์วรรณกรรมไทยร่วมสมัย และการวิเคราะห์วรรณกรรมไทยร่วมสมัย History of contemporary Thai literature; form, content, concept, and writing strategy of contemporary Thai literature; and analysis of contemporary Thai literature		
1542235	วรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยม Thai Literature in Popular Culture	3(3-0-6)
ความหมายของวรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยม การสร้างสรรค์ การดัดแปลง และการผลิตซ้ำวรรณกรรมไทย รูปลักษณ์วรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยม และการวิเคราะห์วรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยม Meaning of Thai literature in popular culture; creation, adaptation, and reproduction of Thai literature; form of Thai literature in popular culture, and analysis of Thai literature in popular culture		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1543231	การรายงานข่าวในสื่อใหม่ News Reporting in New Media	3(2-2-5)
พื้นฐานเกี่ยวกับการรายงานข่าว รูปแบบการใช้ภาษาไทยและกระบวนการรายงานข่าวในสื่อใหม่ บทบาทและจรรยาบรรณวิชาชีพในการรายงานข่าว และฝึกปฏิบัติ Fundamentals of news reporting, Thai language usage pattern and news reporting process in new media, role and professional ethics in news reporting, and practice		
1543232	การออกแบบสื่อภาษาไทยในงานธุรกิจ Thai Media Design in Business	3(2-2-5)
พื้นฐานเกี่ยวกับการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อภาษาไทยสำหรับงานทางธุรกิจ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและช่องทางการสื่อสารทางธุรกิจ การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อผลิตเนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัลและแพลตฟอร์มสื่อสารสมัยใหม่ และฝึกปฏิบัติ Fundamentals of designing and creating Thai media for business, analyzing target group and business communication channel, using AI to produce content for digital media and modern communication platform, and practice		
1543233	วรรณกรรมเด็กและเยาวชน Children and Juvenile Literature	3(2-2-5)
ลักษณะและวิวัฒนาการของวรรณกรรมเด็กและเยาวชน บทบาทและหน้าที่ของวรรณกรรมเด็กและเยาวชน การใช้ภาษาในวรรณกรรมเด็กและเยาวชน และการฝึกปฏิบัติโดยใช้สื่อดิจิทัล Characteristic and evolution of children and juvenile literature, role and function of children and juvenile literature, language use in children and juvenile literature, and practice using digital media		
1543234	วรรณกรรมไทยกับการท่องเที่ยว Thai Literature and Tourism	3(2-2-5)
ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยว วรรณกรรมไทยในฐานะทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้ความรู้ทางวรรณกรรมเพื่อจัดกิจกรรมการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ Knowledge of tourism activity arrangement, Thai literature as cultural capital for tourism activity arrangement, application of literature knowledge for tourism activity arrangement, and practice		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1543235	การเล่าเรื่องข้ามสื่อ Transmedia Storytelling	3(2-2-5)
ความหมายของการเล่าเรื่องข้ามสื่อ องค์ประกอบ รูปแบบและสุนทรียภาพของการเล่าเรื่องผ่านสื่อ ผู้รับสารกับการออกแบบเนื้อหา ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการเล่าเรื่องข้ามสื่อ และการประยุกต์ใช้ในการเล่าเรื่องข้ามสื่อ Meaning of transmedia storytelling; composition, style, and aesthetic of storytelling through media; receiver and content design, art of language use for transmedia storytelling, and application of transmedia storytelling		
1543236	ภาษาไทยในสังคมพหุวัฒนธรรม Thai Language in Multicultural Society	3(3-0-6)
ความรู้เกี่ยวกับสังคมพหุวัฒนธรรมและความหลากหลายทางภาษา การวิเคราะห์ภาษาไทยในสังคมพหุวัฒนธรรม และความรู้ทางภาษาในฐานะทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารในบริบทร่วมสมัย Knowledge of multicultural society and variety of language, analysis of Thai language in multicultural society, and language knowledge as cultural capital for communication in contemporary context		
1543237	ภาษาถิ่นสร้างสรรค์ Creative Dialect	3(3-0-6)
ความหมายของภาษาถิ่น ปรากฏการณ์ของภาษาถิ่นในสื่อต่าง ๆ ความสัมพันธ์ของภาษาถิ่นกับการประกอบอาชีพ และการประยุกต์ใช้ภาษาถิ่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานผ่านสื่อร่วมสมัย Meaning of dialect, phenomenon of dialect in various types of media, relationship between dialect and career, and application of dialect for work creation through contemporary media		
1543238	คติชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Folklore for Cultural Tourism	3(2-2-5)
หลักการ ประเภท และความสัมพันธ์ระหว่างคติชนกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การผลิตสื่อเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมจากองค์ความรู้ทางคติชนวิทยา การประยุกต์ความรู้ทางคติชนในท้องถิ่นเพื่อจัดกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และฝึกปฏิบัติ Principle, type, and relationship between folklore and cultural tourism, media creation for cultural tourism from folklore knowledge, application of local folklore knowledge to organize cultural tourism activity, and practice		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
1543239	การจัดประชุมและสัมมนาในองค์กร In-house Meeting and Seminar Organization หลักการการจัดการประชุมและสัมมนาในองค์กร การจัดทำเอกสารประกอบการประชุมและสัมมนา การจัดประชุมและสัมมนาแบบออนไลน์และออนไซต์ และฝึกปฏิบัติ Principle of in-house meeting and seminar organization, document preparation for meeting and seminar, organization of online and on-site meeting and seminar, and practice	3(2-2-5)
1543240	การแปลและตีความ Translation and Interpretation หลักการแปลและการตีความ โครงสร้างของภาษาที่สัมพันธ์กับการแปล ลักษณะทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีอิทธิพลต่อการแปล การใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานแปล และการแปลและการตีความในบริบทที่ต่างกัน Fundamentals of translation and interpretation, language structure related to translation, social and cultural context affecting translation, AI technology for translation, and translation and interpretation in various contexts	3(3-0-6)
1543241	ภาษาไทยสำหรับการประกอบธุรกิจ Thai for Business Operation พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยในการประกอบธุรกิจ การจัดการเอกสารทางธุรกิจ และการประสานงานและการติดต่อทางธุรกิจ Fundamentals of Thai language in business operation, business document management, and business coordination and communication	3(3-0-6)
1543242	ภาษาไทยสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Thai for Tourism Business พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจท่องเที่ยว ทักษะทางภาษาไทยในธุรกิจท่องเที่ยว และปัญหาและแนวทางแก้ไขในงานธุรกิจท่องเที่ยว Fundamentals of tourism business, Thai language skill in tourism business, and problem and solution in tourism business	3(3-0-6)

6.2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ

สามารถเลือกเรียนได้แผนใดแผนหนึ่ง ดังต่อไปนี้

6.2.3.1 แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ชั่วโมง)
-----------------	-------------------------------	-------------------

1544311	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1(45)
----------------	---	--------------

Pre-practicum in Thai for Career

การเตรียมความพร้อมด้านการฝึกทักษะทางวิชาชีพ ทักษะด้านการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีม การปรับตัวเพื่อการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาท จรรยาบรรณในวิชาชีพ และฝึกทักษะการปฏิบัติ

Preparation of professional experience, communication skill, teamwork skill, adjustment to work in multicultural society, personality development and courtesy, professional ethics, and practice

1544312	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ	6(540)
----------------	---	---------------

Practicum in Thai for Career

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 1544801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ

Pre-requisite 1544801 Pre-practicum in Thai for Career

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบมีส่วนร่วมด้านภาษาไทยในสถานประกอบการของรัฐหรือเอกชน การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานส่วนบุคคลและการทำงานเป็นทีม บุคลิกภาพ มารยาท และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

Participatory internship in Thai in government or private sector, application of knowledge to personal and team working; personality, courtesy, and professional ethics

6.2.3.2 แผนสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ชั่วโมง)
-----------------	-------------------------------	-------------------

1544313	การเตรียมสหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1(45)
----------------	---	--------------

Pre-cooperative Education in Thai for Career

การบูรณาการหลักการและทฤษฎีทางด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ การเตรียมความพร้อมทักษะการใช้ภาษา บุคลิกภาพ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี การปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรม การเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ และฝึกปฏิบัติ

Integration of principle and theory of Thai for career; preparation of language skill, personality, computer and technology; adaptation in multicultural society, professional ethics enhancement, and practice

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ชั่วโมง)
1544314	สหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ	6(540)

Cooperative Education in Thai for Career

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 1544313 การเตรียมสหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ

Pre-requisite 1544313 Pre-cooperative Education in Thai for Career

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการโดยใช้หลักการและทฤษฎีทางด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ
การจัดทำโครงการงาน การเขียนรายงาน การนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติสหกิจด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ
บุคลิกภาพ มารยาท และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

Operation in workplace use principle and theory of Thai for career, cooperative education project creation, report writing, result presentation of Thai for career, personality, courtesy, and professional ethics

6.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

สามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ได้ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครปฐม โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับ
หน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ทั้งนี้ การจัดการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดให้มีระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ และจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มีการเทียบเคียงหน่วยกิต ทั้งนี้เป็นไปตามบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

2. การดำเนินการของหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	มิถุนายน	–	ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	พฤศจิกายน	–	มีนาคม
ภาคฤดูร้อน	เมษายน	–	พฤษภาคม

ทั้งนี้ กำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.2 วิธีการจัดการเรียนการสอน

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนหรือแบบออนไลน์ โดยการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ฉบับปัจจุบัน และ/หรือประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.3 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มีการเทียบโอนหน่วยกิต โดยเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567

3. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
PLO1 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวัน และสื่อสารทางวิชาการได้ตามหลัก 7C และสัมพันธ์กับกลุ่มผู้รับสาร	1. ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพจริงตามลักษณะของรายวิชา 2. ฝึกให้นักศึกษาใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน การนำเสนองาน และฝึกพูดในโอกาสต่าง ๆ 3. กระตุ้นให้นักศึกษาคิด วิเคราะห์จากสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ร่วมกันแสดงความคิดเห็นอย่างมีวิจารณญาณในหัวข้อที่สนใจ	1. การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 2. งานที่ได้รับมอบหมาย เช่น รายงาน แผนหรือโครงการ เป็นต้น 3. ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย การนำเสนอหรือการอภิปรายในชั้นเรียน 4. สังเกตพัฒนาการและพฤติกรรมในชั้นเรียน 5. การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ หรือการลงมือปฏิบัติงาน
PLO2 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และจัดการข้อมูลในฐานะผู้ใช้งาน ได้ตามหลักการ และเป็นไปตามกฎหมาย ICT	1. ฝึกปฏิบัติโดยให้นักศึกษาได้ทำการวิเคราะห์ในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย 2. จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการความรู้ของศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล การข้อมูลตามหลักการและ เป็นไปตามกฎหมาย ICT	1. ผลงานที่ได้รับมอบหมายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 2. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง
PLO3 ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และใช้ในชีวิตประจำวัน	1. จัดกิจกรรมประเภทการระดมสมองหรือการระดมความคิด ในประเด็นที่นักศึกษาให้ความสนใจ 2. มอบหมายงานให้ได้มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม ครอบคลุมสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดในปัจจุบัน หรือประเด็นที่เป็นที่สนใจ	1. ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย การนำเสนอหรือการอภิปรายในชั้นเรียน 2. การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ หรือการลงมือปฏิบัติงาน 3. ความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริตในการสอบ ปฏิบัติตนได้อย่างมีระเบียบวินัย ตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
	3. ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีความซื่อสัตย์โดยไม่กระทำความทุจริตในการสอบ	
PLO4 ประพฤติตนตามอัตลักษณ์ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา	1. ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม ให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น มีการทำงานเป็นกลุ่ม ประสานงานกับผู้อื่นได้ ประพฤติได้ตนตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 2. จัดกิจกรรมเสริมในหัวข้อเกี่ยวกับการปฏิบัติตนตามอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน การทำงานเป็นทีม บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสังคม การเคารพสิทธิของผู้อื่น	1. ผลงานที่ทำงานกลุ่ม การพูดนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ครบถ้วน ชัดเจน ตรงประเด็นของข้อมูล 2. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติตามตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 3. ความสำเร็จในการเข้าร่วมกิจกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
PLO5 อธิบายความรู้ด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารในบริบทวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ	1. การบรรยายและฝึกปฏิบัติในการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ 2. การเรียนรู้จากต้นแบบ หรือกรณีศึกษา 3. การเรียนรู้ด้วยตนเอง 4. การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสะท้อนความคิดในชั้นเรียน	1. การประเมินผลงานทางภาษาไทย 2. การประเมินผลการปฏิบัติทักษะทางภาษาไทย 3. การทดสอบย่อย การสอบระหว่างภาคเรียน และการสอบปลายภาค 4. การสังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
PLO6 วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในสื่อและบริบททางวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ	1. การบรรยายและอภิปรายกลุ่ม 2. การเรียนรู้จากต้นแบบ หรือกรณีศึกษา 3. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น สรุปประเด็นสำคัญ 4. การนำเสนอผลการสืบค้น หรือผลการค้นคว้าจากหัวข้อที่สนใจที่ได้รับมอบหมาย 5. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. การประเมินผลงานทางภาษาไทย 2. การประเมินผลการปฏิบัติทักษะทางภาษาไทย 3. การทดสอบย่อย การสอบระหว่างภาคเรียน และการสอบปลายภาค 4. การสังเกตบุคลิกภาพ พฤติกรรม และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
PLO7 นำเสนอแนวคิดและข้อมูลด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	1. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม และการสะท้อนความคิด 2. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น สรุปประเด็นสำคัญ 3. การนำเสนอผลการสืบค้น หรือผลการค้นคว้าจากหัวข้อที่สนใจ/ที่ได้รับมอบหมาย 4. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ และการสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน 5. การจัดกิจกรรมกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ/ทักษะ	1. การประเมินผลงานทางภาษาไทย 2. การประเมินผลการปฏิบัติทักษะทางภาษาไทย 3. การทดสอบย่อย การสอบระหว่างภาคเรียน และการสอบปลายภาค 4. การสังเกตบุคลิกภาพ พฤติกรรม และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
PLO8 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ผลิตสื่อภาษาไทยได้สอดคล้องกับบริบทวิชาชีพ	1. การระดมสมอง และการสาธิต 2. การเรียนรู้แบบร่วมมือ การตั้งคำถาม และการสะท้อนความคิด 3. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ 4. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา 5. การจัดกิจกรรมกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ/ทักษะ	1. การประเมินผลงานทางภาษาไทย 2. การประเมินผลการปฏิบัติทักษะทางภาษาไทย 3. การทดสอบย่อย การสอบระหว่างภาคเรียน และการสอบปลายภาค 4. การสังเกตบุคลิกภาพ พฤติกรรม และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
PLO9 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านหลักภาษา การใช้ภาษา และวรรณกรรมไทยได้เหมาะสมกับบริบทในสถานประกอบการ	1. การระดมสมอง และการสาธิต 2. การเรียนรู้แบบร่วมมือ การตั้งคำถาม และการสะท้อนความคิด 3. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ และการสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน 4. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา 5. การจัดกิจกรรมกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ/ทักษะ	1. การประเมินผลงานทางภาษาไทย 2. การประเมินผลการปฏิบัติทักษะทางภาษาไทย 3. การทดสอบย่อย การสอบระหว่างภาคเรียน และการสอบปลายภาค 4. การสังเกตพฤติกรรม ปฏิบัติตนได้อย่างมีระเบียบวินัย ตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสถานประกอบการ
PLO10 ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีภาวะผู้นำ และปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม	1. การระดมสมอง และการสาธิต 2. การเรียนรู้แบบร่วมมือ การตั้งคำถาม และการสะท้อนความคิด 3. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ 4. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา 5. การจัดกิจกรรมกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ/ทักษะ	1. การประเมินงานนำเสนอ 2. การประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม 3. การประเมินผลสะท้อนกระบวนการทำงานและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม 4. การสังเกตบุคลิกภาพ พฤติกรรม การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการปฏิบัติตนได้อย่างมีระเบียบวินัย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
PLO11 ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ	1. การระดมสมอง และการสาธิต 2. การเรียนรู้แบบร่วมมือ การตั้งคำถาม และการสะท้อนความคิด 3. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ 4. การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา 5. การจัดกิจกรรมกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ/ทักษะ	1. การประเมินงานนำเสนอ 2. การประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม 3. การประเมินผลสะท้อนกระบวนการทำงานและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม 4. การสังเกตบุคลิกภาพ พฤติกรรม การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการปฏิบัติตนได้อย่างมีระเบียบวินัย

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ/และสหกิจศึกษา ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ใช้ทักษะทางภาษาและความรู้ด้านภาษาไทยในสถานการณ์การทำงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.2 ศึกษาวิธีการทำงาน การตัดสินใจ และเรียนรู้สังคมการทำงานจากสถานประกอบการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานในอนาคต

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่น และทำงานเป็นทีมได้

4.1.4 มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์

4.1.5 มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามข้อบังคับของสถานประกอบการได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษาจำนวน 540 ชั่วโมง

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. ความพร้อมด้านการจัดการศึกษา

1.1 สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.2 ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

1.2.1 อาคารเรียน จำนวน 20 อาคาร (ณ ปัจจุบัน พ.ศ. 2568) ได้แก่ อาคารเรียน A-1 A-2 A-3 A-4 A-5 A-6 A-7 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวิชราลงกรณ อาคารคณะครุศาสตร์ อาคารคณะพยาบาลศาสตร์ อาคารศูนย์ศึกษาพัฒนาจังหวัดนครปฐม อาคาร 100 ปี ผีกหัดครูไทย อาคารทวารวดี อาคาร UBI อาคารวิศวกรรมโยธา อาคารศูนย์ศึกษาปฐมวัย อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ อาคารสถาบันภาษาฯ อาคารการจัดการโลจิสติกส์และการบัญชี อาคารศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และอาคารนวัตกรรมการอาหาร

1.2.2 ห้องปฏิบัติการ Micro Teaching อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 2 ห้อง

1.2.3 สิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัย

1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการ ได้แก่ บริการยืม-คืนหนังสือ บริการวารสาร บริการพื้นที่นั่งอ่านแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม บริการห้องประชุมกลุ่มย่อย หอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย บริการโสตทัศนวัสดุ โสตทัศนอุปกรณ์ ห้องชมโทรทัศน์ ระบบ VDO on-demand ด้วยหูฟังไร้สาย ห้องคาราโอเกะ ห้องมินิเธียเตอร์ ห้อง RelaxTime เปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง ห้องประชุม ห้องอบรม และห้องโถงกลางเอนกประสงค์

2) ศูนย์คอมพิวเตอร์ สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการ ได้แก่ ห้องบริการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ การบริการระบบอินเทอร์เน็ตระบบ wifi ทั้งมหาวิทยาลัย การบริการศูนย์สอบมาตรฐานไอที การบริการศูนย์สอบ Microsoft Office Specialist (MOS) Certificate บริการอีเมลสำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา บริการระบบ NPRU E-Learning บริการ NPRU Open Courseware

3) สถาบันภาษา สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการ ได้แก่ อบรมพัฒนานักศึกษาด้านภาษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริการฝึกอบรมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง บริการสื่อการเรียน การสอนสำหรับภาษาต่างประเทศ บริการซอฟต์แวร์สำหรับพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ บริการบทเรียนออนไลน์ ศูนย์ทดสอบ TOEFL/ITP ศูนย์ทดสอบ CEPT และการบริการแปลภาษา

4) Sports complex เช่น สระว่ายน้ำขนาดมาตรฐาน สนามฟุตบอล สนามตะกร้อ สนามวอลเลย์บอล สนามบาสเกตบอล สนามแบดมินตัน สนามเปตอง สนามปิงปอง เวทีมวย ฟิตเนส และลานกลางแจ้งสำหรับการออกกำลังกาย เป็นต้น

5) โรงอาหาร จำนวน 4 อาคาร ได้แก่ โรงอาหารกลาง โรงอาหารใหญ่ โรงอาหาร A-6 และ โรงอาหารเล็ก

6) การบริการส่วนอื่น ๆ เช่น สหกรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เซเว่น-อีเลฟเว่น คาเฟ่ อเมซอน กาแฟพันธุ์ไทย U-Store จุดขายอาหารและเครื่องดื่มทุกอาคาร และรถไฟฟ้ารับ-ส่งภายในมหาวิทยาลัย เป็นต้น

2. ความพร้อมด้านศักยภาพของหลักสูตร

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ
1	☒ ผศ.	นางสาววรรณมน เพียรเสมอ 3-7101-XXXXX-XX-0	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2552 ศษ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2546	วรรณมน เพียรเสมอ, และปติตดา พุพะเนียด. (2568). พญากง พญาพาน: บทบาทและการส่งต่อวัฒนธรรมท้องถิ่น. วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ , 13(1), 200-216.
2	☒ ผศ.	นายธงชัย แซ่เจี๋ย 1-1015-XXXXX-XX-7	ศศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555 ศษ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551	ธงชัย แซ่เจี๋ย. (2566). คตินิยมสมัยใหม่กับการแสวงหาความจริงในละครแนวสืบสวนสอบสวนไทยเรื่อง I Hate You, I Love You และ เลือดข้นคนจาง. วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา , 31(3), 105-118. ธงชัย แซ่เจี๋ย. (2566). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความแตกต่างของสำนวนแปลภาษาไทยในนวนิยายเรื่อง 1984 ของจอร์จ ออร์เวลล์. วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ , 23(3), 164-186.
3	☒ อาจารย์	นางสาวขอบคุณ สมบูรณ์วงศ์ 1-7399-XXXXX-XX-6	อ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2559 ศษ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554	ขอบคุณ สมบูรณ์วงศ์. (2568). กลวิธีทางวรรณศิลป์ในการนำเสนอประสบการณ์บาดแผลฝังใจในวรรณกรรมเรื่อง A Little Life. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี , 15(2). 1-33.
4	☒ อาจารย์	นางสาวนงนุช ยิ่งรอด 3-1019-XXXXX-XX-1	ศศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2544 ค.บ. (ภาษาไทย) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา, 2539	นงนุช ยิ่งรอด. (2567). แนวคิดเรื่องความเป็นสมัยใหม่ในรวมบทกวีนิพนธ์ จนกว่าโลกจะโอบกอดเราเอาไว้ของปาลิตา ผลประดับเพชร. วารสาร มจร บาลีศึกษาพุทธโฆสปริทรรศน์ , 10(1), 264-281.

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน	คุณวุฒิและปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ
5	☒ อาจารย์	นางสาวศรณชนก ศรีแก้ว 1-6599-XXXXX-XX-1	อ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2561 อ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557	ศรณชนก ศรีแก้ว. (2568). โครงสร้างปริจเฉทและกลวิธีการพูดทำนายดวงของหมอดู ไฟฟ้าโรตี่ในภาษาไทย. วารสารมนุษยศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 26(1), 83-106.

2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา/ปีจบ	ภาระการสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์/ปีการศึกษา				
				2569	2570	2571	2572	2573
1	นางสาววรรณมน เพียรเสมอ	ผศ.	ศศ.ม. (ภาษาศาสตรประยุกต์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2552 ศษ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2546	15	15	15	15	15
2	นายธงชัย แซ่เจี๋ย	ผศ.	ศศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555 ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551	15	15	15	15	15
3	นางสาวขอบุณ สมบูรณ์วงศ์	อาจารย์	อ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2559 ศษ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554	15	15	15	15	15
4	นางสาวนงนุช ยังรอด	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2544 ค.บ. (ภาษาไทย) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา, 2539	15	15	15	15	15
5	นางสาวศรณชนก ศรีแก้ว	อาจารย์	อ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2561 อ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557	15	15	15	15	15
6	นางสาวปิติตา พุฒะเนียด	ผศ.	อ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553 ศษ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2549	15	15	15	15	15
7	นางสาวจินตนา เหลือล้น	อาจารย์	ศศ.ด. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2565 กศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2551 ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2545	15	15	15	15	15

3. ความพร้อมด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

3.1 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรในปีการศึกษา 2571

3.2 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการจัดปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่เข้าใหม่และอาจารย์พิเศษ เกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรที่สอน บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงแนวทางการพัฒนา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมกำหนด

3.3 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

3.3.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการทำผลงานทางวิชาการเพื่อสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

3.3.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น

3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

3.4 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น)

3.4.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยคณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะพยาบาลศาสตร์ และสถาบันภาษา

2) วิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่ตนเองถนัดหรือสนใจ ได้ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

3.4.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/หลักสูตรอื่น ๆ/สาขาวิชา

ไม่มี

3.5 การบริหารจัดการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ ดำเนินการจัดผู้สอนแต่ละรายวิชาโดยการวางแผนร่วมกันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาในการกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา จำนวนรับนักศึกษา และงบประมาณ

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ปัญหาแรกเข้า และกลยุทธ์การแก้ไข

1.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1.1.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

1.1.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.2 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1.2.1 การปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นการปรับตัวด้านวิธีการเรียนรู้ที่แตกต่างระดับมัธยมศึกษา

1.2.2 การบริหารเวลาและความรับผิดชอบในการเรียนและการทำกิจกรรม

1.2.3 นักศึกษามีความรู้และทักษะทางภาษาไทยในระดับที่ต่างกัน

1.3 กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1.3.1 จัดให้มีการอบรมปรับพื้นฐานนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีการปรับตัวและพื้นฐานที่ใกล้เคียงกัน

1.3.2 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเป็นผู้ดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาทั้งด้านวิชาการ และชีวิตส่วนตัว

1.3.3 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างพื้นฐานความรู้และทักษะที่จำเป็นในการเรียนระดับอุดมศึกษา

2. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)					
ชั้นปี	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2		60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3			60	60	60
ชั้นปีที่ 4				60	60
รวม	60	120	180	240	240
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				60	60

3. งบประมาณตามแผนการรับนักศึกษา

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เท่ากับ 19,200 บาท/คน/ปี ดังนั้น สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ ขอเสนอตั้งงบประมาณรายรับตามจำนวนนักศึกษาแรกเข้าปีละ 60 คน ดังนี้

3.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2569	2570	2571	2572	2573
ค่าบำรุงการศึกษา	1,152,000	2,304,000	3,456,000	4,608,000	4,608,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	48,000	96,000	144,000	192,000	192,000
รวมรายรับ	1,200,000	2,400,000	3,600,000	4,800,000	4,800,000

3.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2569	2570	2571	2572	2573
งบดำเนินการ					
งบบุคลากร	-	-	-	-	-
งบดำเนินงาน	100,000	108,000	116,640	125,971	125,971
รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	860,000	1,812,000	2,763,360	3,714,029	3,714,029
รวม	960,000	1,920,000	2,880,000	3,840,000	3,840,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	5,000	5,400	5,832	6,299	6,299
รวม	5,000	5,400	5,832	6,299	6,299
รวม (งบดำเนินการ)+(งบลงทุน)	965,000	1,925,400	2,885,832	3,846,299	3,846,299
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	16,083	16,045	16,032	16,026	16,026

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. การประเมินผลการเรียน

1.1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

1.2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

1.2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

1) การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการประเมินข้อสอบและพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2) การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

1.2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการสำรวจสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยอาจจะดำเนินการ ดังนี้

1) ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2) การตรวจสอบจากสถานประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานศึกษาในระยะเวลาต่าง ๆ

3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่นโดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้น

4) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในประเด็นของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งเปิดโอกาสให้บัณฑิตเสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

6) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น

- จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ
- จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ
- จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

2. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 มีคุณสมบัติครบถ้วนทุกหัวข้อดังต่อไปนี้

1. มีความประพฤติดี
2. ผ่านกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. มีระยะเวลาการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ดังนี้
 - 3.1 การเรียนการสอนภาคปกติ ระยะเวลาที่ใช้ศึกษาตลอดหลักสูตรของหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี มีระยะเวลาที่ใช้ศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน
 - 3.2 การเรียนการสอนภาคพิเศษ ระยะเวลาที่ใช้ศึกษาตลอดหลักสูตร ของหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี มีระยะเวลาที่ใช้ศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน
4. สอบได้ตามรายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรและเกณฑ์การประเมินผลบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
5. ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และคะแนนเฉลี่ยสะสมกลุ่มวิชาเอกไม่ต่ำกว่า 2.00
6. สอบผ่านประมวลผลความรู้และทักษะที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรที่ครอบคลุมการควบคุมคุณภาพ การตรวจติดตามคุณภาพ การประเมินคุณภาพ ในการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรเป็นการสร้างความมั่นใจว่าหลักสูตรมีระบบสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และมาตรฐานที่กำหนด ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นไปตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้งด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และคุณลักษณะบุคคล

การประกันคุณภาพของหลักสูตรเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบ การดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และเกณฑ์การตรวจประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA เวอร์ชัน 4 หรือเกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ประกอบด้วย 8 เกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา (Program Structure and Content)

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

การประกันคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตรมุ่งเน้นที่คุณภาพของการจัดการศึกษาโดยเริ่มต้นจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความต้องการนี้นำไปสู่การสร้างเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (เกณฑ์คุณภาพที่ 1) นำไปสู่คำถามเกี่ยวกับวิธีการนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไปใส่ในหลักสูตรและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ คุณภาพหลักสูตร จึงต้องดำเนินการให้ครอบคลุม การจัดทำโครงสร้างหลักสูตร (เกณฑ์คุณภาพที่ 2) การจัดการเรียนการสอน (เกณฑ์คุณภาพที่ 3) การประเมินผู้เรียน (เกณฑ์คุณภาพที่ 4) ซึ่งเป็นสิ่งที่ใช้ขับเคลื่อนหลักสูตรให้เกิด ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes) โดยมี ปัจจัยนำเข้าที่จะอำนวยความสะดวกให้กระบวนการบริหารหลักสูตรมีความคล่องตัว คือ บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (เกณฑ์คุณภาพที่ 5-7) จากกระบวนการและปัจจัยนำเข้า จะนำไปสู่ความสำเร็จ คือ ผลผลิตและผลลัพธ์ (เกณฑ์คุณภาพที่ 8) รูปแบบของ AUN-QA นอกจากการบรรลุความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของระบบการประกัน

คุณภาพและเกณฑ์มาตรฐานเพื่อแสวงหาแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด และยกระดับการพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศโดยมีคู่แข่งในระดับที่สูงกว่า

การดำเนินการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรมีการดำเนินการ ดังนี้

1. การควบคุมคุณภาพภายใน (Internal Quality Control) จัดให้มีระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพภายในทุกเกณฑ์คุณภาพที่จะมีผลต่อคุณภาพของบัณฑิต ต้องมีการพัฒนาความรู้ สร้างความเข้าใจแก่อาจารย์เกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาตามระบบคุณภาพ AUN-QA กระบวนการดำเนินงาน และการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดทำแผนการดำเนินการคุณภาพ การเตรียมความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

2. การตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) กำหนดให้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนดในแต่ละปี เพื่อนำผลการกำกับติดตามไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพดีขึ้น โดยมีกระบวนการกำกับ ติดตามคุณภาพการศึกษา โดยมีแผนกำกับติดตามในแต่ละเกณฑ์คุณภาพที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ตรวจสอบ และติดตามกำกับได้

3. การประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยภาพรวมว่าภายหลังการดำเนินการตามระบบควบคุมคุณภาพแล้ว กระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างไร และทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงผลผลิต ผลลัพธ์ในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อนำมาทำแผนยกระดับการพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำระบบ กลไก และการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน (Plan) การดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูล (Do) การประเมินคุณภาพ (Check/Study) และการเสนอแนวทางการปรับปรุง (Act)

2. วางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา

3. เก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์คุณภาพและความต้องการของ AUN-QA ในรอบปีการศึกษา

4. เขียนรายงานการประเมินตนเองเพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมิน

5. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และดำเนินการประเมินเป็นประจำทุกปีการศึกษา

6. นำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรมาจัดทำแผนพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรในแต่ละส่วนที่สำคัญ

การจัดการเรียนการสอนต้องมีระบบและกลไกที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้รวมถึงปรับปรุงได้ในทุกระยะของการดำเนินการซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ดังนั้นในการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรจึงควรมีระบบและกลไกที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ได้แก่

1. จัดการความเสี่ยงต่อข้อร้องเรียนในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
2. การจัดการความเสี่ยงต่อคุณภาพของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและการกำหนดความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและการติดตาม
3. กระบวนการประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน
4. การกำหนดวิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ
5. กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา
6. กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปี ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

6.1 การจัดการความเสี่ยงต่อข้อร้องเรียนในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ผ่านระบบและกลไกการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ตั้งแต่ระดับรายวิชาโดยคณะกรรมการทวนสอบระดับรายวิชาและให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขแก่ผู้รับผิดชอบรายวิชา หากพบว่าการผลการประเมินยังไม่เหมาะสม หลังจากนั้นเมื่อผ่านการทวนสอบหรือปรับแก้ไขแล้วผู้รับผิดชอบวิชาส่งผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระบบสารสนเทศงานทะเบียนและประมวลผล และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งจากประธานสาขาวิชา แต่หากมีกรณีที่เกิดข้อร้องเรียนในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ นักศึกษาสามารถทำตามขั้นตอนการร้องเรียนได้โดยสามารถยื่นเรื่องด้วยตนเองตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.2 การจัดการความเสี่ยงต่อคุณภาพของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและการกำหนดความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและการติดตาม ตั้งแต่การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวิสัยทัศน์ของคณะและหลักสูตร รวมถึงเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของหลักสูตรรวมด้วย เพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เพื่อนำลงสู่การจัดการเรียนการสอนในแต่ละชั้นปี ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ประชุมหารือและร่วมกันออกแบบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายปี (YLOs) ที่สอดคล้องหรือผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) โดยมีการตรวจสอบกับรายวิชาในแต่ละชั้นปีร่วมด้วย ทั้งนี้ จากกระบวนการดังกล่าวข้างต้น ได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกในการจัดการความเสี่ยงต่อคุณภาพของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรผ่านการดำเนินการของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และกำกับติดตามโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานสาขาวิชาทุกภาคการศึกษา ตั้งแต่การวางแผนการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การกำกับติดตามระหว่างการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาเพื่อให้บรรลุ

YLOs และ PLOs ต่อไป โดยการกำกับติดตามความก้าวหน้าของการเรียนในระหว่างการจัดการเรียนการสอน มีขั้นตอน ดังนี้

6.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาวางแผนกำหนดเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา

6.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาตรวจสอบการลงทะเบียนของนักศึกษาในระบบสารสนเทศงานทะเบียนและประมวลผล

6.2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาแก่นักศึกษาในวันเปิดภาคการศึกษา

6.2.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินผลการเรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด ตามกำหนดเวลา

6.2.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทำการวิเคราะห์ สรุปและรายงานผลการเรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้และเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนด

1) นักศึกษามีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา สังเคราะห์และสรุปผลการเรียนรายวิชา แจ้งแก่กรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อประเมินผลรายวิชาและวางแผนพัฒนาปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

2) นักศึกษามีผลการเรียนไม่ผ่านตามเกณฑ์

2.1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกันวางแผนพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในข้อที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

2.2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา พัฒนานักศึกษาจนนักศึกษาผ่านการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด สังเคราะห์และสรุปผลแล้วแจ้งต่อกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินผล YLOs มีขั้นตอนการประเมิน คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนกำหนดเกณฑ์การประเมินสมรรถนะรายชั้นปีก่อนเปิดภาคการศึกษา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินสมรรถนะรายชั้นปีแก่นักศึกษา ดำเนินการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี วิเคราะห์ผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี สังเคราะห์ สรุปผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี พิจารณาผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปี กรณีนักศึกษามีผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปีไม่ผ่านตามเกณฑ์ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักศึกษาร่วมวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่ทำให้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน แล้ววางแผนการพัฒนานักศึกษาให้ผ่านการประเมินรายชั้นปี แจ้งผลการประเมินสมรรถนะรายชั้นปีแก่คณะกรรมการบริหารคณะทราบพร้อมลงข้อมูลในระบบสารสนเทศทะเบียนและประมวลผลตามลำดับ

การประเมินผล PLOs มีขั้นตอนการประเมินนักศึกษาทั้งทางตรงและทางอ้อมโดยมีขั้นตอนดังนี้

1. การประเมินทางตรง ประเมินจากการผ่านผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาในวิชาบังคับและวิชาเลือกที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

2. การประเมินทางอ้อม ประกอบด้วย

2.1 การประเมินตนเองของนักศึกษาในระหว่างเรียนและหลังจบการศึกษาและทำงานเป็นเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

2.2 การประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิตภายหลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาและทำงานผ่านไปแล้วเป็นระยะเวลา 1 ปี

ขั้นตอนการประเมินผล PLOs คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรคและสาเหตุ จากผลการประเมินตนเองของบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิตที่ไม่สัมฤทธิ์ผลตามเกณฑ์ของหลักสูตร (PLOs) พร้อมทั้งร่วมกันพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลจากระบบสารสนเทศ

6.3 กระบวนการประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเมื่อดำเนินการใช้หลักสูตรจนครบรอบแล้ว จะมีการประเมินความพึงพอใจต่อบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต ดังนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และกำหนดกลุ่มผู้ใช้บัณฑิตที่มีความสำคัญในการนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการประเมินโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหลังบัณฑิตทำงาน แล้วทำการวิเคราะห์ผลการประเมินและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรก่อนการเปิดภาคการศึกษาถัดไป

6.4 การกำหนดวิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบเมื่อมีการออกแบบหลักสูตรแล้ว เช่น การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและคณะ การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อต่าง ๆ และการส่งเสริมให้ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันร่วมประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ยังมีการประเมินผลการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรด้วยการใช้แบบสอบถามทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์เพื่อประเมินถึงการรับทราบข้อมูลและข้อคิดเห็นต่าง ๆ ของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสำหรับการนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไปให้เหมาะสม

6.5 กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา มีขั้นตอน ดังนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยมีกลยุทธ์การจัดการเรียนที่มีการผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning ที่ส่งผลต่อการบรรลุผลลัพธ์ของหลักสูตรที่วางแผน พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด OBE3 ให้คณะกรรมการทวนสอบความสอดคล้องของรายวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร รวมถึงประเมินผลและปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาตามรายละเอียดที่ปรากฏใน OBE3 โดยเฉพาะประเด็นผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล ประธานสาขาวิชากำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนให้การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาสรุปผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาพร้อมกับการวิเคราะห์ผลสำเร็จหรือปัญหาอุปสรรค และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

6.6 กระบวนการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปีมีขั้นตอน ดังนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหารือร่วมกันและกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปีที่สอดคล้องกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร พร้อมทั้งร่วมกันกำหนดรายละเอียดการประเมินผล ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี ติดตามและวิเคราะห์ผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายชั้นปีแต่ละปี การศึกษา แล้วเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินการใช้หลักสูตร แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การประเมินหลักสูตรประจำปี ดำเนินการดังระบบและกลไก ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมข้อมูลจากรายวิชาทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินกลยุทธ์การสอน การประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะในการ ปรับปรุงสาระวิชาและหลักสูตรจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมผลการใช้หลักสูตรรายปี ผลประเมินจากผู้ใช้นิติ และ รายงานการประกันคุณภาพการศึกษา

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผลต่าง ๆ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลจากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน (improvement plan)

5. ประธานสาขาวิชานำเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารคณะ

6. คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณาแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

6.1 มติเห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานที่จัดทำ

6.2 มติไม่เห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แล้วร่วมกันทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลอีกครั้ง และดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ พร้อมทั้ง เสนอแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานมายังคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อรับการพิจารณาอีกครั้ง

7. ประธานสาขาวิชา ร่วมกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรคจากการดำเนินงาน พร้อมทั้งร่วมแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

8. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง การดำเนินงานและจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี (good practice) แล้วเสนอแก่คณะกรรมการบริหารคณะ

9. คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และ good practice

9.1 มติเห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและแนว ปฏิบัติที่ดี

9.2 มติไม่เห็นชอบ ประธานสาขาวิชานำผลการพิจารณาแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แล้วร่วมกันทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลอีกครั้ง และดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะพร้อมทั้งเสนอแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและแนวปฏิบัติที่ดีต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อรับการพิจารณาอีกครั้ง

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน คือ แผนบริหารหลักสูตร แผนปฏิบัติการบริหารหลักสูตร และแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดความสำเร็จ แบ่งออกเป็นด้านกระบวนการ (Lead indicator) และผลลัพธ์ (Lag indicator) ได้แก่

1. ตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Lead Indicator) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินการที่รายงานในปีที่ผ่านมา
2. ตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Lag indicator) ผลประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาได้คะแนน 3.00 ขึ้นไป

ระยะที่ 2 การประเมินหลักสูตรหลังใช้หลักสูตรไปครบรอบ ประเมินความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการบริหารหลักสูตรที่ผ่านมา โดยรับการประเมินจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ระยะที่ 3 การประเมินหลักสูตรครบรอบรอบ มีการเตรียมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีการดำเนินการดังระบบและกลไก ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมผลการประเมินหลักสูตรของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล
3. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
4. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันพัฒนาหลักสูตร ดังนี้
 - 4.1 ระบุความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - 4.2 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
 - 4.3 ออกแบบรายวิชาโดยใช้กระบวนการ backward curriculum design
 - 4.4 ออกแบบโครงสร้างหลักสูตร
 - 4.5 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน และการประเมินผล

4.5.1 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรร่วมกันพิจารณาหลักสูตร ดังนี้

1) เป็นไปตามเกณฑ์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะ(2

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อรับการพิจารณาอีกครั้ง

4.5.2 คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา (ร่าง) หลักสูตร ดังนี้

1) เห็นชอบ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

2) ไม่เห็นชอบ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

1. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based education (OBE) และเป็นไปตามเกณฑ์การตรวจประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA เวอร์ชัน 4 ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้

1.1 จัดให้มีระบบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทำการตรวจสอบ ควบคุม กำกับกับการพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้ฉบับปัจจุบัน

1.2 การบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร

1.3 กลไกการพัฒนาหลักสูตร/การปรับปรุงหลักสูตรมีขั้นตอน ดังนี้

1.3.1 กรณีการจัดทำหลักสูตรใหม่ ต้องมีการสำรวจความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตร และสำรวจความต้องการของตลาด พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลสำหรับเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาในการดำเนินการจัดทำหลักสูตร และหากได้รับการอนุมัติต้องมีการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อนำข้อมูลจัดทำหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

1.3.2 กรณีการปรับปรุงหลักสูตร เริ่มจากการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่สำคัญ และรวบรวมความต้องการ พร้อมทั้งการวิเคราะห์ความต้องการและนำมาออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) ให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

1.3.3 เสนอโครงการในการพัฒนาหลักสูตร/การปรับปรุงหลักสูตร/เพื่อของบประมาณต่อมหาวิทยาลัย

1.3.4 ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/กรรมการการปรับปรุงหลักสูตร เสนอมหาวิทยาลัยฯ โดยคณะกรรมการต้องมียกประกอบที่ครบถ้วน คือ มีคณะกรรมการอย่างน้อย 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน ผู้แทนองค์กรวิชาชีพอย่างน้อย 1 คน (ถ้ามี)

1.3.5 ดำเนินการยกร่างหลักสูตรตามแนวทางการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ Outcome-based education (OBE) พร้อมทั้งทำการวิพากษ์หลักสูตรให้มีโครงสร้างและเนื้อหาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

1.3.6 นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อทำการพิจารณา

1.3.7 นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย ดังนี้

1) คณะอนุกรรมการกลั่นกรองคำอธิบายรายวิชา พิจารณาคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษในหลักสูตรถูกต้อง เหมาะสมและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2) คณะอนุกรรมการกำกับมาตรฐานหลักสูตร พิจารณา ตรวจสอบและกำกับมาตรฐานหลักสูตร เสนอแนะแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ

3) คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของสภาวิชาการ พิจารณา กลั่นกรองและตรวจสอบ (ร่าง) หลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ ให้ถูกต้องและเรียบร้อยก่อนนำเสนอต่อสภาวิชาการ

4) สภาวิชาการ พิจารณาพร้อมให้ข้อเสนอแนะ (ร่าง) หลักสูตรต่อสภาวิชา

1.3.8 นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พิจารณาและให้ความเห็นชอบหลักสูตร

1.3.9 ดำเนินการจัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ และส่งข้อมูลหลักสูตรให้สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1.4 การนำหลักสูตรไปใช้จัดการเรียนการสอน โดยมีการตรวจสอบ ควบคุม กำกับให้มีมาตรฐานตามที่กำหนดในหลักสูตร

2. การบริหารอาจารย์

2.1 หลักสูตรจัดทำแผนอัตรากำลังของหลักสูตร บริหารงานตามแผนให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2.2 ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด

2.3 หลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์มีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. การจัดกระบวนการเรียนรู้

3.1 หลักสูตรจัดกิจกรรมเสริมความรู้และเตรียมความพร้อมนักศึกษาตลอดหลักสูตร เพื่อให้ นักศึกษามีความพร้อมในการประกอบอาชีพ

3.2 ทุกรายวิชาในหลักสูตรจัดการเรียนรู้แบบ active learning

3.3 หลักสูตรกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่จำเป็นของหลักสูตร และมีการประเมินผลทักษะที่กำหนด

3.4 หลักสูตรมีกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝังให้นักศึกษาเกิดความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการ

3.5 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการทบทวนการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) โดยมีบุคคลภายนอก/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมพิจารณา

4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

4.1 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลมีความหลากหลาย สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

4.2 ทุกรายวิชาในหลักสูตรกำหนดเกณฑ์การประเมินผลชัดเจนและแจ้งนักศึกษารับทราบ

4.3 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีวิธีการประเมินผลที่มีคุณภาพ ที่แสดงถึงการวัดในสิ่งที่ต้องการ วัดได้ถูกต้อง มีความคงเส้นคงวา และยุติธรรม

4.4 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

4.5 ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีการทบทวนกระบวนการประเมินผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

4.6 หลักสูตรมีระบบในการจัดการข้อสงสัยของนักศึกษาเกี่ยวกับการประเมินผล

4.7 หลักสูตรมีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนระดับชั้นปี (YLOs) และระดับหลักสูตร (PLOs)

5. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทยเพื่ออาชีพ ให้เป็นไปตาม มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด ภายในระยะเวลา 5 ปี	1. พัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี 2. ติดตามประเมินการประกันคุณภาพ ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุกปี	1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมินหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและ สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานและหน่วยงานทั้ง ภายในและภายนอกประเทศ ภายในระยะเวลา 5 ปี	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและ ความต้องการของตลาดแรงงาน 2. ร่วมมือกับผู้ใช้บัณฑิตและสถาน ประกอบการในการพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงาน	1. แบบสำรวจความต้องการบัณฑิตที่ พึงประสงค์ 2. แบบสอบถามความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อ อาชีพ
3. พัฒนาอาจารย์ด้านการจัดการเรียน การสอน การวิจัย การบริการ วิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการ เรียนการสอน 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ ดำเนินการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1. แผนพัฒนาคุณภาพอาจารย์ 2. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพ อาจารย์

6. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจัดทำทุกปี ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมด เพื่อทำการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

7. การประเมินผลการดำเนินงานตามหลักสูตร

7.1 จัดให้มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรภายในเป็นประจำทุกปี โดยยึดหลักเกณฑ์ AUN-QA เวอร์ชัน 4 หรือเกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

7.2 กำหนดให้หลักสูตรมีการทบทวนหลักสูตรให้มีความทันสมัยเป็นระยะ ๆ หากหลักสูตรยังคงมีความทันสมัยเป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตกำหนดให้ปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปีการศึกษา แต่หากหลักสูตรไม่เป็นไปตามที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิตควรทำการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและเป็นไปตามแนวทางที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการได้ก่อนครบวงจรปรับปรุงหลักสูตร

8. การทบทวนการประเมินและวางแผนปรับปรุง

8.1 นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ทำการประเมินภายในประจำปีมาวิเคราะห์และจัดทำแผนในการพัฒนาหลักสูตรโดยยึดแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทาง OBE และคำนึงถึงเกณฑ์การตรวจประกันคุณภาพ AUN-QA เวอร์ชัน 4 หรือเกณฑ์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

8.2 นำผลการประเมินหลักสูตรในภาพรวมมาทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9. การตรวจสอบความสอดคล้องของหลักสูตรตามแนวทางการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้	ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสม จนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตร
2. โครงสร้างหลักสูตร การศึกษาและรายวิชา	2.1 หลักสูตรมีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว 2.2 การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา หรือโมดูลการเรียนรู้มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้	3.1 การจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย
	3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
4. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน	4.1 การออกแบบการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการ เครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถือ สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน 4.2 มีวิธีการในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรและรายวิชาคาดหวัง
5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร และการบริหารคุณภาพ	5.1 หลักสูตรมีการวางแผนคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการของหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียน และการอุทธรณ์ได้อย่างเหมาะสม 5.2 หลักสูตรมีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษามาใช้ในการทบทวน การปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพ ของหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และทำให้ผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถ ตรงตามความต้องการและความคาดหวัง 5.3 มีวิธีการในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

10. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ของนักศึกษา

หลักสูตรมีช่องทางให้นักศึกษาร้องเรียนและอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลของอาจารย์ ดังนี้

ประเด็นการร้องเรียนและอุทธรณ์	ช่องทางการร้องเรียนและอุทธรณ์
1. การจัดการเรียนการสอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้	1.1 ช่องทางร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ในหลักสูตร หรือประธานหลักสูตรโดยผ่านช่องทางการเข้าพบอาจารย์ ยื่นหนังสือร้องเรียนต่อประธานหลักสูตร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 1.2 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางคณะ โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงานคณะ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 1.3 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางสำนักส่งเสริมวิชาการ และมหาวิทยาลัย โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 1.4 ช่องทางร้องเรียนผ่านสายด่วนอธิการบดี โดยยื่นหนังสือร้องเรียนสำนักงานอธิการบดี หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

ประเด็นการร้องเรียนและอุทธรณ์	ช่องทางการร้องเรียนและอุทธรณ์
2. การวัดและประเมินผลตามผลลัพธ์การเรียนรู้	2.1 ช่องทางร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ในหลักสูตร หรือประธานหลักสูตรโดยผ่านช่องทางการเข้าพบอาจารย์ ยื่นหนังสือร้องเรียนประธานหลักสูตร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 2.2 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางคณะ โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงานคณะ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 2.3 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางสำนักส่งเสริมวิชาการ และมหาวิทยาลัย โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 2.4 ช่องทางร้องเรียนผ่านสายด่วนอธิการบดี โดยยื่นหนังสือร้องเรียนสำนักงานอธิการบดี หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
3. การบริการและช่วยเหลือนักศึกษา 1) Student progress 2) Academic performance 3) Workload monitoring	3.1 ช่องทางร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ในหลักสูตร หรือประธานหลักสูตรโดยผ่านช่องทางการเข้าพบอาจารย์ ยื่นหนังสือร้องเรียนประธานหลักสูตร หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 3.2 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางคณะ โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงานคณะ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 3.3 ช่องทางร้องเรียนผ่านทางสำนักส่งเสริมวิชาการ และมหาวิทยาลัย โดยยื่นหนังสือร้องเรียนผ่านสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 3.4 ช่องทางร้องเรียนผ่านสายด่วนอธิการบดี โดยยื่นหนังสือร้องเรียนสำนักงานอธิการบดี หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

11. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ

หลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิธีการในการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร และแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	แหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร
1. นักศึกษา	1.1 ปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับคณะ และระดับหลักสูตร ก่อนเปิดเรียนชี้แจงข้อมูลหลักสูตร ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายชั้นปี และระดับรายวิชา โครงสร้างหลักสูตร และแผนการเรียนรู้ ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ข้อกำหนดเฉพาะในการผ่านเกณฑ์ของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลรายวิชา 1.2 แนะนำแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	1.1 ไลน์กลุ่มนักศึกษา 1.2 เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน https://academic.npru.ac.th/ 1.3 เว็บไซต์หลักสูตรทุกหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	2.1 ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชี้แจงข้อมูลหลักสูตร ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายชั้นปี และระดับรายวิชา โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียนรู้ ทักษะ	2.1 ไลน์กลุ่มอาจารย์ 2.2 เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน https://academic.npru.ac.th/

ผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	แหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร
	การเรียนรู้ตลอดชีวิต ข้อกำหนดเฉพาะในการผ่านเกณฑ์ของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลรายวิชา ให้เข้าใจถูกต้อง ครบถ้วน และตรงกัน 2.2 แนะนำแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	2.3 เว็บไซต์หลักสูตรทุกหลักสูตร
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	3.1 บันทึกข้อความชี้แจงข้อมูลหลักสูตร ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายชั้นปี และระดับรายวิชา โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ข้อกำหนดเฉพาะในการผ่านเกณฑ์ของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลรายวิชาให้เข้าใจถูกต้อง ครบถ้วน และตรงกัน 3.2 แนะนำแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	3.1 บันทึกข้อความ 3.2 เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://academic.npru.ac.th/ 3.3 เว็บไซต์หลักสูตรทุกหลักสูตร
4. นักเรียนในโรงเรียน	4.1 การประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน แนะนำหลักสูตร อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน 4.2 แนะนำแหล่งเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	4.1 แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร 4.2 เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://academic.npru.ac.th/ 4.3 เว็บไซต์หลักสูตรทุกหลักสูตร

5. Mapping of Program Learning Outcomes VS Bloom's Taxonomy

5.1 PLO หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

PLO1 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและสื่อสารทางวิชาการได้ตามหลัก 7C และสัมพันธ์กับกลุ่มผู้รับสาร

PLO2 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และจัดการข้อมูลในฐานะผู้ใช้งาน ได้ตามหลักการและเป็นไปตามกฎหมาย ICT

PLO3 ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และใช้ในชีวิตประจำวัน

PLO4 ประพฤติตนตามอัตลักษณ์ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

5.2 PLO หมวดวิชาเฉพาะ

PLO5 อธิบายความรู้ด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารในบริบทวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (K2)

PLO6 วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในสื่อและบริบททางวิชาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (K4)

PLO7 นำเสนอแนวคิดและข้อมูลด้านหลักภาษา วรรณกรรม และการสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ (S3)

PLO8 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ผลิตสื่อภาษาไทยได้สอดคล้องกับบริบทวิชาชีพ (S3)

PLO9 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านหลักภาษา การใช้ภาษา และวรรณกรรมไทยได้เหมาะสมกับบริบทในสถานประกอบการ (S3)

PLO10 ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีภาวะผู้นำ และปรับตัวให้เข้ากับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม (A3)

PLO11 ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ* และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ (S3)

หมายเหตุ *สมรรถนะด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ มีดังนี้

1. ด้านผลสำเร็จของงาน ได้แก่ ปริมาณงานและคุณภาพงาน
2. ด้านความรู้ความสามารถ ได้แก่ ความสามารถทางวิชาการ การเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ วิจัยญาณ การวิเคราะห์ และการตัดสินใจ การจัดการและวางแผน และความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย
3. ด้านทักษะ ได้แก่ ความชำนาญด้านปฏิบัติการ ทักษะการสื่อสาร และทักษะภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ
4. ด้านจริยธรรม ได้แก่ ความรับผิดชอบหน้าที่ ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร และคุณธรรมและจริยธรรม
5. ด้านคุณลักษณะ ได้แก่ บุคลิกภาพและการวางตัว มนุษยสัมพันธ์ ความมั่นใจในตนเอง และความเป็นผู้นำ

8.2 ตารางความเชื่อมโยง CLO กับ PLO รายวิชา

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ											
1000010 ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นต้น	✓										
CLO1 Apply vocabulary and grammar in sentences, discourse and standardized test (A2+ level) correctly	✓										
CLO2 Listen and identify gist and details in conversation, information correctly	✓										
CLO3 Talk about oneself, preferences, and technology, and give well-organized presentations on selected topics appropriately	✓										
CLO4 Read and categorize texts for main idea and detail correctly using effective strategies	✓										
CLO5 Describe things, events, and opinions accurately using grammar at an A2+ CEFR level	✓										
1000011 ภาษาอังกฤษระดับกลาง	✓										
CLO1 Apply vocabulary and grammar (B1 level) in sentences, discourses and standardized tests correctly	✓										
CLO2 Listen to texts at the B1 level and identify the main idea and details correctly	✓										

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
CLO3 Engage in conversation, opinion, and attitude toward social events on the topic and present the selected topic accurately	✓										
CLO4 Read notifications, activities, and social events for purpose, attitude and detail accurately	✓										
CLO5 Write short reports and descriptive and expository essays using grammar at B1 CEFR level correctly	✓										
CLO6 Use English for communication in various contexts purposely	✓										
1000012 ภาษาอังกฤษระดับกลางขั้นสูง	✓										
CLO1 Apply vocabulary and grammar (B1 level) in sentences, discourses and standardized tests correctly	✓										
CLO2 Listen and identify specific information and express opinions appropriately	✓										
CLO3 Speak and produce speeches on specific information and events fluently	✓										
CLO4 Read and identify the main idea and details in texts at the B1 level correctly	✓										
CLO5 Write an essay on specific information and events and review selected topics grammatically correct	✓										
CLO6 Use English for communication in various contexts appropriately following 21 st -century skills	✓										
2000010 จิตวิญญาณราชภัฏนครปฐม	✓		✓	✓							
CLO1 อธิบายประวัติความเป็นมา พันธกิจ อัตลักษณ์ แนวโน้ม และทิศทางของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมได้อย่างถูกต้อง	✓										
CLO2 เชื่อมโยงแนวคิดตามอัตลักษณ์พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสาเข้ากับสถานการณ์ตามโจทย์กรณีศึกษาได้อย่างถูกต้องและสัมพันธ์กับบริบทในศาสตร์ของตนเอง			✓								

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
CLO3 แสดงออกถึงความภาคภูมิใจในการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมบนพื้นฐานของเกณฑ์การรู้สึกรักมีคุณค่าในตนเองของ Rosenberg				✓							
CLO4 เขียนโครงการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและชุมชนตามกระบวนการวิศวกรรมสังคมได้ตามหลักการถูกต้อง ครบถ้วน			✓								
CLO5 ปฏิบัติการโครงการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคมได้อย่างถูกต้อง ตอบโจทย์ท้องถิ่น			✓								
4000010 เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม		✓	✓								
CLO1 วิเคราะห์แหล่งข้อมูลดิจิทัลและอ้างอิงถูกต้อง พร้อมยึดหลักพลเมืองดิจิทัลหรือกฎหมาย ICT ได้ถูกต้อง		✓									
CLO2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) จัดการข้อมูลอย่างปลอดภัยเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน			✓								
CLO3 ออกแบบนวัตกรรมดิจิทัลที่สอดคล้องวิชาชีพโดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)		✓									
วิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)											
1000001 ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1	✓										
CLO1 Apply vocabulary and grammar (A1+) in sentences correctly	✓										
CLO2 Listen and identify details of daily conversation correctly	✓										
CLO3 Talk and discuss simple topics of everyday conversations understandably	✓										
CLO4 Read very short and simple texts and identify purpose and detail correctly	✓										
CLO5 Write short sentences at the introductory level correctly	✓										
1000002 ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ A1+	✓										
CLO1 Listen to daily conversations and questions and identify answers correctly; read and identify the main idea of the short expressions and leisure issues correctly	✓										
CLO2 Engage in conversations and leisure issues; ask and answer questions appropriately	✓										

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
CLO3 Write messages and notifications using the highest frequency vocabulary and grammar correctly	✓										
CLO4 Apply vocabulary and grammar at the A2 level in sentences and discourse correctly	✓										
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปเลือก											
1) กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง											
2000011 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓		✓								
CLO1 อธิบายแนวคิด หลักการ และการพัฒนาแบบยั่งยืนได้ถูกต้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓										
CLO2 ทำบัญชีรายรับรายจ่ายที่มีความเหมาะสมกับบริบทของผู้เรียนและบริบทของสังคมไทยและสังคมโลก			✓								
CLO3 นำเสนอแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นได้ถูกต้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			✓								
CLO4 ออกแบบการใช้ชีวิตระดับครอบครัวได้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			✓								
2000012 พลเมืองเข้มแข็ง	✓		✓								
CLO1 อธิบายหลักการยอมรับความแตกต่างของบุคคล ความเสมอภาค และความเท่าเทียมได้อย่างถูกต้อง	✓										
CLO2 ออกแบบโครงการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นโดยการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาได้ถูกต้องครบถ้วน			✓								
CLO3 ประยุกต์หลักการเคารพสิทธิ และเสรีภาพได้เหมาะสมกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน			✓								
CLO4 ประยุกต์หลักการอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกอย่างสันติได้เหมาะสมกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน			✓								
CLO5 ประยุกต์หลักกฎหมาย กฎเกณฑ์ของสังคม และหน้าที่ในฐานะของพลเมืองไทยได้เหมาะสมกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน			✓								
2000013 สังคมไทยและภูมิปัญญาไทยกับการพัฒนาท้องถิ่น	✓		✓								
CLO1 อธิบายความเป็นมาทางประวัติศาสตร์ ภูมิสังคม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมไทยได้ถูกต้อง	✓										
CLO2 นำเสนอข้อมูลความหลากหลายและความแตกต่างของลักษณะภูมิสังคมของไทยในชุมชนได้ถูกต้อง			✓								
CLO3 จัดทำสื่อสารสนเทศข้อมูลภูมิสังคมที่ได้มาจากการรวบรวมข้อมูลในชุมชนได้เหมาะสม			✓								

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2000014 วิยโส ใจสะอาด	✓		✓								
CLO1 อธิบายหลักการของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การทุจริตปราบทุจริตด้วยจิตพอเพียง Active Citizen และหน้าที่พลเมืองได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	✓										
CLO2 วิเคราะห์ข้อมูลการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะของประชาชนในชุมชนด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ			✓								
CLO3 ออกแบบการแก้ปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชันในชุมชนจากสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ			✓								
2) กลุ่มก้าวหน้าโลก											
3000010 ผู้ประกอบการสร้างสรรค์	✓		✓	✓							
CLO1 อธิบายหลักการทำธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ การออกแบบธุรกิจ การตลาดออนไลน์ สารสนเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การเงินและการลงทุน จริยธรรมผู้ประกอบการ ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	✓										
CLO2 ออกแบบธุรกิจในด้านการตลาดออนไลน์ การใช้ประโยชน์สารสนเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การเงินและการลงทุน และจริยธรรมผู้ประกอบการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ได้เหมาะสม			✓								
CLO3 นำเสนอแนวทางการประกอบธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ			✓								
CLO4 แสดงออกถึงจริยธรรมการเป็นผู้ประกอบการได้ตามหลักจรรยาบรรณผู้ประกอบการ				✓							
4000011 รักษ์เรา รักษ์โลก	✓		✓								
CLO1 อธิบายความหมายของทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพได้ถูกต้อง	✓										
CLO2 วิเคราะห์สถานการณ์และวิกฤตการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยและของโลกได้อย่างถูกต้อง			✓								
CLO3 ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมทางสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม			✓								
CLO4 มีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนอย่างยั่งยืน			✓								

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4000012 การรู้สารสนเทศ	✓	✓	✓	✓							
CLO1 อธิบายการจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศในแหล่งสารสนเทศได้ตามหลักการจัดระบบ	✓										
CLO2 เลือกใช้แหล่งสารสนเทศและการให้บริการสารสนเทศที่ถูกต้องตรงกับหลักการทางวิชาการ		✓									
CLO3 สืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้สอดคล้องกับประเด็นเนื้อหาที่กำหนด		✓									
CLO4 เขียนรายงานอ้างอิงและบรรณานุกรมได้ถูกต้องตามรูปแบบการทำผลงานทางวิชาการ			✓								
CLO5 นำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสมกับผู้รับสาร			✓								
CLO6 รับผิดชอบในการส่งผลงานตรงตามเวลาที่กำหนด				✓							
4000013 การคิดในศตวรรษที่ 21	✓		✓								
CLO1 อธิบายหลักการคิด 9 ลักษณะ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดเชิงสร้างสรรค์ และตรรกศาสตร์กับการให้เหตุผลได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	✓										
CLO2 ประยุกต์ใช้การคิด 9 ลักษณะ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดเชิงสร้างสรรค์และตรรกศาสตร์กับการให้เหตุผลในสถานการณ์ชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง			✓								
CLO3 นำเสนอแนวทางแก้ปัญหาจากสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันโดยใช้การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และตรรกศาสตร์กับการให้เหตุผลได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ			✓								
CLO4 ประยุกต์ใช้หลักการคิดสร้างสรรค์ในการสร้างชิ้นงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ			✓								
3) กลุ่มการเรียนรู้ตลอดชีวิต											
1000013 ศิลปะการสื่อสารอย่างผู้นำ	✓		✓								
CLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบของการสื่อสารได้ถูกต้องตามทฤษฎีการสื่อสาร	✓										
CLO2 สื่อสารภาษาไทยในสถานการณ์ที่กำหนดได้ตามหลัก 7C	✓										
CLO3 นำเสนอข้อมูลด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร และสื่อประสมได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ			✓								
CLO4 ประยุกต์ใช้การพูดอย่างผู้นำในสถานการณ์จำลองได้ตามหลักวิชาการ			✓								

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1000014 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	✓		✓								
CLO1 Demonstrate proficient English language skills for delivering oral presentations by utilizing appropriate vocabulary, grammar, and pronunciation with clarity and fluency effectively	✓										
CLO2 Employ effective verbal and non-verbal communication techniques, including body language, gestures, and eye contact, to engage and connect with the audience during oral presentations in English skillfully			✓								
CLO3 Utilize visual aids and multimedia tools to enhance the delivery and impact of oral presentations in English, ensuring visual clarity, relevance, and audience engagement appropriately			✓								
CLO4 Evaluate and provide feedback on oral presentations, employing critical thinking skills and appropriate criteria constructively			✓								
1000015 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	✓		✓								
CLO1 Define, explain, and apply these terms and vocabulary in different situations skillfully	✓										
CLO2 Listen for main ideas and details actively	✓										
CLO3 Summarize the main idea and identify the details from the reading text/passage correctly			✓								
CLO4 Interpret data with charts and graphs proficiently			✓								
CLO5 Communicate opinions and ideas through short presentations with fluency and comprehensibility confidently			✓								
CLO6 Write descriptive paragraphs or essays to express ideas and opinions using correct vocabulary and correct grammar forms/structures effectively			✓								

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1000016 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	✓	✓									
CLO1 Apply foundational academic vocabulary, expressions, and grammar to improve clarity in both spoken and written communication.	✓										
CLO2 Read academic texts more effectively by identifying main ideas, distinguishing facts and opinions, and understanding connections between complex ideas.	✓										
CLO3 Produce structured academic writing (including summaries, paraphrases, and short essays) by integrating foundational writing principles with the responsible and ethical evaluation and application of AI and online writing tools to ensure academic integrity and enhance workflow.		✓									
CLO4 Participate confidently in academic discussions and seminars by clarifying, giving examples, and expressing agreement or disagreement clearly.	✓										
CLO5 Develop essential academic listening and note-taking skills for understanding university lectures and seminars in order to identify and distinguish specific information.	✓										
CLO6 Create and deliver specialized communications across various media, including video reports and concise data interpretations, by applying principles of effective communication, ethical technology use, and audience-appropriate stylistic adaptation.		✓									
1000017 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	✓			✓							
CLO1 เขียนสัทอักษรภาษาจีนพินอินได้ตามหลักการเขียนที่ถูกต้อง	✓										
CLO2 ออกเสียงสัทอักษรภาษาจีนพินอิน คำศัพท์ ประโยคภาษาจีนได้ตามหลักการออกเสียงที่ถูกต้อง	✓										
CLO3 สื่อสารภาษาจีนในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์จีน	✓										
CLO4 อธิบายความสำคัญและความเป็นมาของเทศกาลและวัฒนธรรมจีนได้อย่างหลากหลาย	✓										
CLO5 รับผิดชอบในการส่งผลงานตรงตามเวลาที่กำหนด				✓							

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1000018 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	✓		✓								
CLO1 ออกเสียงตัวอักษรและสำนวนภาษาญี่ปุ่นได้ถูกต้อง	✓										
CLO2 ประยุกต์ใช้ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์			✓								
CLO3 นำเสนอศิลปะและวัฒนธรรมญี่ปุ่นได้อย่างถูกต้อง			✓								
1000019 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	✓										
CLO1 Identify the sounds, names of Burmese alphabets, and consonants, and develop basic greeting speaking, reading, writing, and listening skills in Burmese confidently	✓										
CLO2 Describe the characteristics of oneself, name members of the family fluently	✓										
CLO3 Name numbers, count numbers, tell the time and count money in Burmese correctly	✓										
CLO4 Name different kinds of colors, tell about colors they like or dislike, and tell about their favorite color in Burmese eloquently	✓										
CLO5 Tell or ask the price, bargain for a lower price, and order food at the restaurant successfully	✓										
CLO6 Read or recite body parts, describe their health problems, buy medicine at the pharmacy, and share them with doctors or hospitals clearly	✓										
2000015 สมดุลสุข	✓		✓								
CLO1 อธิบายแนวคิดของการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขที่สมดุลทั้งทางกาย อารมณ์ สังคมและจิตวิญญาณได้เหมาะสม	✓										
CLO2 วางแผนการพัฒนาดตนเองให้มีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญา ศาสนาและจิตวิทยาได้เหมาะสม			✓								
CLO3 เลือกใช้วิธีการจัดการอารมณ์ด้วยหลักสุนทรียศาสตร์ได้เหมาะสม			✓								
CLO4 ประยุกต์ใช้ทักษะชีวิตและสุนทรียศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขได้เหมาะสม			✓								
CLO5 พัฒนารอบแนวคิดเชิงบวกในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสม			✓								

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2000016 กฎหมายน่ารู้ในชีวิตประจำวัน	✓	✓	✓								
CLO1 อธิบายหลักกฎหมายทั่วไปที่ใช้ในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย	✓										
CLO2 วิเคราะห์หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันได้ถูกต้อง			✓								
CLO3 นำเสนอแนวทางป้องกันปัญหาทางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้นได้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย			✓								
CLO4 สืบค้นข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับปัญหาในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ		✓									
2000017 สมาร์ทไลฟ์	✓		✓	✓							
CLO1 อธิบายการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานได้ถูกต้อง	✓										
CLO2 ประยุกต์การบริหารจัดการทางการเงินในการทำบัญชีครัวเรือนได้ถูกต้องตามหลักการทำบัญชี			✓								
CLO3 ประยุกต์การบริหารจัดการเวลาในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม			✓								
CLO4 รับผิดชอบในการส่งผลงานตรงตามเวลาที่กำหนด				✓							
4000014 ฟิต ฟอรั่ เฟิร์ม	✓		✓	✓							
CLO1 อธิบายความหมาย ความสำคัญ ประเพณีและประโยชน์ของกิจกรรมทางกาย ได้ตามหลักการ	✓										
CLO2 อธิบายหลักการป้องกันการบาดเจ็บ และการปฐมพยาบาลการบาดเจ็บได้ตามหลักการ	✓										
CLO3 ประยุกต์กิจกรรมทางกายได้เหมาะสมกับความต้องการและสุขภาพของแต่ละบุคคล			✓								
CLO4 ประยุกต์หลักการส่งเสริมโภชนาการได้เหมาะสมกับความต้องการและสุขภาพของแต่ละบุคคล			✓								
CLO5 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการประเมินกิจกรรมทางกายของตนเองตามหลักการ			✓								
CLO6 รับผิดชอบในการส่งผลงานตรงตามเวลาที่กำหนด				✓							
4000015 งานช่างพื้นฐานในชีวิตประจำวัน	✓		✓	✓							
CLO1 อธิบายหลักการทำงานของเครื่องมือช่างพื้นฐานได้ถูกต้อง	✓										
CLO2 เลือกใช้เครื่องมือสำหรับงานช่างพื้นฐานได้เหมาะสมกับงาน			✓								
CLO3 ซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา และโยธาพื้นฐานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย			✓								

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
CLO4 ประดิษฐ์ชิ้นงานจากวัสดุพื้นฐานที่มีประโยชน์ตรงกับความต้องการในการใช้งานภายในบ้าน			✓								
CLO5 ทำงานเป็นทีมและส่งงานตรงตามกำหนดเวลา				✓							
หมวดวิชาเฉพาะ											
วิชาเฉพาะด้านบังคับ											
1541111 ลักษณะภาษาไทย					✓	✓					
CLO1 อธิบายความหมาย หน้าที่ของภาษา เสียง และรูปอักษรของภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย					✓						
CLO2 วิเคราะห์พยางค์ คำ การสร้างคำ กลุ่มคำ และประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย						✓					
CLO3 อ่านและเขียนคำไทย คำยืม และคำทับศัพท์ภาษาต่างประเทศได้ถูกต้องตามราชบัณฑิตยสถานกำหนด					✓						
CLO4 วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย						✓					
1541112 ศิลปะการอ่าน					✓						
CLO1 อธิบายหลักการอ่านร้อยแก้วและร้อยกรองได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 อ่านจับใจความสารประเภทบันเทิงคดีและสารคดีได้ตามหลักการอ่านขั้นสูง					✓						
CLO3 อ่านออกเสียงสารประเภทร้อยแก้วและร้อยกรองได้ตามหลักสุนทรียศาสตร์					✓						
1541113 วรรณกรรมไทยวิวัฒน์					✓	✓					
CLO1 อธิบายความเป็นมาและวิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยตั้งแต่สมัยสุโขทัยถึงรัตนโกสินทร์ ได้ถูกต้องตามหลักการพิจารณาวรรณกรรม					✓						
CLO2 อธิบายลักษณะของวรรณกรรมไทยตั้งแต่สมัยสุโขทัยถึงรัตนโกสินทร์ในด้านรูปแบบ เนื้อหา แนวคิด กลวิธีการ ประพันธ์ และคุณค่าได้ถูกต้องตามหลักการพิจารณาวรรณกรรม					✓						
CLO3 วิเคราะห์วรรณกรรมสำคัญในท้องถิ่นและวรรณกรรมในสื่อร่วมสมัยได้ถูกต้องตามหลักการพิจารณาวรรณกรรม						✓					

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1541114 ศิลปะการเขียน					✓	✓					
CLO1 อธิบายหลักการเขียนเบื้องต้นได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์กลวิธีทางภาษาในงานเขียนประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 เขียนสารประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
1541115 ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย					✓	✓					
CLO1 อธิบายหลักการเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์ และความสัมพันธ์ระหว่างความคิดสร้างสรรค์กับภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์ลักษณะความคิดสร้างสรรค์ในภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 วิเคราะห์ผลงานสร้างสรรค์ทางภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
1541116 ภาษาไทยสำหรับสื่อสารในองค์กร					✓	✓					
CLO1 อธิบายกระบวนการสื่อสารในองค์กรได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 ใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการสื่อสาร						✓					
CLO3 แสดงออกถึงจรรยาบรรณการสื่อสารในองค์กรตามหลักจรรยาบรรณผู้สื่อสารองค์กร						✓					
1542109 การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ					✓	✓	✓			✓	
CLO1 อธิบายหลักการอ่านงานเขียนเชิงวิชาการได้ตามหลัก SQ3R					✓						
CLO2 วิเคราะห์รูปแบบและการใช้ภาษาในงานเขียนเชิงวิชาการได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 สืบค้นแหล่งข้อมูลและปัญหาประดิษฐ์สำหรับการเขียนงานเชิงวิชาการได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO4 แสดงออกถึงจรรยาบรรณในการเขียนงานวิชาการตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาการ										✓	
CLO5 สื่อสารด้วยการเขียนและนำเสนอเชิงวิชาการได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1542111 ภาษาไทยธุรกิจ					✓		✓			✓	
CLO1 อธิบายลักษณะของภาษาไทยธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 ปฏิบัติการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในการสื่อสารทางธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				
CLO3 เปรียบเทียบช่องทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์							✓				
CLO4 แสดงออกถึงบุคลิกภาพและมารยาททางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม										✓	
1542117 ศิลปะการพูดเพื่ออาชีพ					✓		✓				
CLO1 อธิบายหลักการพูดในการประกอบอาชีพได้ถูกต้องตามหลักการพูด					✓						
CLO2 ประยุกต์ใช้จิตวิทยาในการพูดเพื่อประกอบอาชีพได้ถูกต้องตามหลักการพูด							✓				
CLO3 ปฏิบัติการพูดเพื่ออาชีพแบบออฟไลน์และออนไลน์ได้ถูกต้องตามหลักการพูด							✓				
1542118 ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย					✓	✓		✓			
CLO1 อธิบายลักษณะของภูมิปัญญาไทยได้อย่างถูกต้อง					✓						
CLO2 วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างภูมิปัญญากับท้องถิ่นได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 วิเคราะห์ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO4 สร้างสรรค์ผลงานจากภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ								✓			
1542119 อิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทย					✓	✓					
CLO1 อธิบายปัจจัยของการรับอิทธิพลต่างประเทศในภาษาและวรรณกรรมไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 อภิปรายความเปลี่ยนแปลงของภาษาและวรรณกรรมไทยเมื่อรับอิทธิพลต่างประเทศได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO3 นำเสนอการวิเคราะห์อิทธิพลต่างประเทศที่มีต่อภาษาและวรรณกรรมไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1542120 ภาษาไทยสำหรับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์					✓	✓	✓				
CLO1 อธิบายหลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้ถูกต้องตามหลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์					✓						
CLO2 อภิปรายบทบาทของนักโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้ถูกต้องตามหลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์					✓						
CLO3 วิเคราะห์กลวิธีการใช้ภาษาในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้ถูกต้องตามหลักภาษา						✓					
CLO4 นำเสนอโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อร่วมสมัยได้ถูกต้องหลักการนำเสนอ							✓				
1542121 ปัญญาประดิษฐ์ในงานสารบรรณ					✓			✓	✓		
CLO1 อธิบายหลักการเกี่ยวกับงานสารบรรณได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์สนับสนุนงานสารบรรณได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ								✓			
CLO3 ฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการได้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ									✓		
1543105 เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับภาษาไทย					✓			✓		✓	
CLO1 สืบค้นข้อมูลทางภาษาไทยจากแหล่งที่ทันสมัยและน่าเชื่อถือ					✓						
CLO2 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในสื่อสังคมออนไลน์อย่างรู้เท่าทันสื่อและมีจรรยาบรรณ										✓	
CLO3 ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์จัดการข้อมูล ออกแบบเนื้อหาและนำเสนอผ่านแอปพลิเคชันได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ								✓			
1543110 การเขียนบันทึกคดีและสารคดี					✓	✓		✓		✓	
CLO1 อธิบายหลักการใช้ภาษาและองค์ประกอบในการเขียนบันทึกคดีและสารคดีได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 สืบค้นและเข้าถึงแหล่งข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์สำหรับการเขียนบันทึกคดีและสารคดีได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 วิเคราะห์รูปแบบและกลวิธีการเขียนบันทึกคดีและสารคดีได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO4 แสดงออกถึงจรรยาบรรณในการเขียนบันทึกคดีและสารคดีตามหลักจรรยาบรรณการเขียน										✓	
CLO5 สื่อสารด้วยการเขียนและการนำเสนอบันทึกคดีและสารคดีในสื่อร่วมสมัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ								✓			

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1543114 การวิจัยทางภาษาไทย					✓		✓	✓		✓	
CLO1 อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 แสดงออกถึงจรรยาบรรณในการวิจัยตามหลักจรรยาบรรณนักวิจัย										✓	
CLO3 ปฏิบัติกระบวนการวิจัยทางภาษาไทยและใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				
CLO4 สื่อสารด้วยการนำเสนอรายงานการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ								✓			
1543117 วรรณกรรมวิจารณ์เชิงปฏิบัติ					✓		✓		✓		
CLO1 อธิบายหลักการวิจารณ์วรรณกรรมได้ถูกต้องตามหลักการวิจารณ์					✓						
CLO2 วิเคราะห์วรรณกรรมได้ถูกต้องตามหลักการวิจารณ์									✓		
CLO3 ฝึกปฏิบัติการเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรมได้ตามหลักการเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรม							✓				
1543118 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม					✓	✓				✓	
CLO1 อธิบายแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับสารสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์ความแตกต่างและความหลากหลายทางวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 แสดงออกถึงมารยาททางสังคมในบริบทการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม										✓	
CLO4 อภิปรายการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในบริบทการทำงานได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
1544124 สัมมนาการใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพ									✓		
CLO1 ปฏิบัติการจัดสัมมนาเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยในการประกอบอาชีพได้ถูกต้องตามหลักการสัมมนา									✓		
CLO2 ประยุกต์ความรู้ที่ได้จากการจัดสัมมนาไปใช้ได้เหมาะสมกับบริบทของอาชีพ									✓		
CLO3 แสดงออกถึงบทบาทในการจัดสัมมนาได้ถูกต้องตามหน้าที่									✓		

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1543151 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน					✓						
CLO1 เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง					✓						
CLO2 ฟังภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					✓						
CLO3 สรุปสาระสำคัญจากการอ่านภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง					✓						
CLO4 สื่อสารภาษาอังกฤษในงานสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ ด้วยการพูดและการเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					✓						
1543152 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน					✓						
CLO1 เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในงานสำนักงานได้อย่างถูกต้อง					✓						
CLO2 อธิบายกระบวนการทำงานในงานสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					✓						
CLO3 สื่อสารภาษาอังกฤษในงานสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					✓						
วิชาเฉพาะด้านเลือก											
1542231 การบรรณาธิการในสื่อร่วมสมัย					✓	✓					
CLO1 อธิบายพื้นฐานเกี่ยวกับงานบรรณาธิการ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อดิจิทัลได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 จัดการต้นฉบับ พิสูจน์อักษร และใช้ภาษาไทยในงานบรรณาธิการได้ตามหลักการบรรณาธิการ						✓					
CLO3 อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณาธิการได้อย่างเหมาะสม					✓						
1542232 การสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร					✓		✓				
CLO1 อธิบายความรู้พื้นฐานภาพลักษณ์องค์กรได้ถูกต้องตามหลักความรู้พื้นฐานภาพลักษณ์องค์กร					✓						
CLO2 อธิบายหลักการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรได้ถูกต้องตามหลักการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร					✓						
CLO3 ประยุกต์ใช้จิตวิทยาในสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรได้ถูกต้องตามหลักการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร							✓				
CLO4 ปฏิบัติการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรได้ถูกต้องตามหลักการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร							✓				

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1542233 การสื่อสารในภาวะวิกฤติ					✓	✓	✓				
CLO1 อธิบายความหมายเกี่ยวกับภาวะวิกฤติและการจัดการภาวะวิกฤติได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 ประยุกต์ใช้จิตวิทยาในการสื่อสารในภาวะวิกฤติได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				
CLO3 วิเคราะห์กลวิธีทางภาษา ประเภทของสื่อ ปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในภาวะวิกฤติได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO4 ปฏิบัติการสื่อสารภาษาไทยในภาวะวิกฤติได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				
1542234 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย					✓	✓	✓				
CLO1 อธิบายประวัติความเป็นมาของวรรณกรรมไทยร่วมสมัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา แนวคิด และกลวิธีการประพันธ์วรรณกรรมไทยร่วมสมัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 นำเสนอผลการวิเคราะห์วรรณกรรมไทยร่วมสมัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				
1542235 วรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยม					✓	✓					
CLO1 อธิบายความหมายของวรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยมได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 อธิบายการสร้างสรรค์ การดัดแปลง และการผลิตซ้ำวรรณกรรมไทยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO3 จำแนกรูปลักษณะวรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยมได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO4 วิเคราะห์วรรณกรรมไทยในวัฒนธรรมประชานิยมได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
1543231 การรายงานข่าวในสื่อใหม่					✓		✓			✓	
CLO1 อธิบายพื้นฐานเกี่ยวกับการรายงานข่าวได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย					✓						
CLO2 วิเคราะห์รูปแบบการใช้ภาษาไทยและกระบวนการรายงานข่าวในสื่อใหม่ได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย					✓						
CLO3 แสดงออกถึงบทบาทและจรรยาบรรณในการรายงานข่าวได้ตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน										✓	
CLO4 ปฏิบัติการรายงานข่าวได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย							✓				

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1543232 การออกแบบสื่อภาษาไทยในงานธุรกิจ					✓	✓		✓			
CLO1 อธิบายพื้นฐานเกี่ยวกับการออกแบบและการสร้างสรรค์สื่อภาษาไทยสำหรับงานทางธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและช่องทางการสื่อสารทางธุรกิจได้เหมาะสมกับบริบท						✓					
CLO3 ผลิตเนื้อหาทางธุรกิจผ่านสื่อดิจิทัลและแพลตฟอร์มสื่อสารสมัยใหม่ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ								✓			
1543233 วรรณกรรมเด็กและเยาวชน					✓	✓		✓			
CLO1 อธิบายลักษณะ วิวัฒนาการ บทบาท และหน้าที่ของวรรณกรรมเด็กและเยาวชนได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์บทบาท หน้าที่ และการใช้ภาษาวรรณกรรมเด็กและเยาวชนได้ถูกต้องตามหลักการพิจารณาวรรณกรรม						✓					
CLO3 นำเสนอวรรณกรรมเยาวชนผ่านสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลได้ถูกต้องตามหลักการนำเสนอ								✓			
1543234 วรรณกรรมไทยกับการท่องเที่ยว					✓		✓		✓		
CLO1 อธิบายความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์วรรณกรรมไทยในฐานะทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				
CLO3 ประยุกต์ใช้ความรู้ทางวรรณกรรมเพื่อจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ									✓		
1543235 การเล่าเรื่องข้ามสื่อ					✓	✓			✓		
CLO1 อธิบายความหมายของการเล่าเรื่องข้ามสื่อได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์องค์ประกอบ รูปแบบและสุนทรียภาพของการเล่าเรื่องผ่านสื่อได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 วิเคราะห์ผู้รับสารกับการออกแบบเนื้อหาและศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการเล่าเรื่องข้ามสื่อได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO4 สื่อสารด้วยการประยุกต์ใช้การเล่าเรื่องข้ามสื่อได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ									✓		
1543236 ภาษาไทยในสังคมพหุวัฒนธรรม					✓		✓		✓		
CLO1 อธิบายความรู้เกี่ยวกับสังคมพหุวัฒนธรรมและความหลากหลายทางภาษาได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 นำเสนอการวิเคราะห์ภาษาไทยในสังคมพหุวัฒนธรรมได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ							✓				

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
CLO3 ประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาในฐานะทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารในบริบทร่วมสมัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ									✓		
1543237 ภาษาถิ่นสร้างสรรค์					✓	✓			✓		
CLO1 อธิบายความรู้ทางภาษาถิ่นได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์ปรากฏการณ์ของภาษาถิ่นในสื่อร่วมสมัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ						✓					
CLO3 ประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาถิ่นเพื่อการประกอบอาชีพได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ									✓		
CLO4 สร้างสรรค์ผลงานจากองค์ความรู้ภาษาถิ่นได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ									✓		
1543238 คติชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม					✓				✓		
CLO1 อธิบายความรู้เกี่ยวกับหลักการ ประเภท และความสัมพันธ์ระหว่างคติชนกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมได้ถูกต้องตามหลักคติชนวิทยาและการท่องเที่ยว					✓						
CLO2 ประยุกต์ความรู้ทางคติชนในท้องถิ่นเพื่อจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมได้ถูกต้องตามหลักคติชนวิทยาและการท่องเที่ยว									✓		
CLO3 สร้างสรรค์สื่อเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ									✓		
1543239 การจัดประชุมและสัมมนาในองค์กร					✓		✓				
CLO1 อธิบายหลักการจัดประชุมและสัมมนาได้ถูกต้องตามหลักการจัดประชุมและสัมมนา					✓						
CLO2 จัดทำเอกสารการประชุมและสัมมนาได้ถูกต้องตามหลักการจัดประชุมและสัมมนา							✓				
CLO3 จัดประชุมและสัมมนาในสถานการณ์จำลองแบบออนไลน์ได้ถูกต้องตามหลักการจัดประชุมและสัมมนา							✓				
1543240 การแปลและการตีความ					✓	✓				✓	
CLO1 อธิบายหลักการแปลและการตีความได้ตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 วิเคราะห์โครงสร้างของภาษาที่สัมพันธ์กับการแปลได้ตามหลักไวยากรณ์						✓					
CLO3 วิเคราะห์ลักษณะทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีอิทธิพลต่อการแปลได้ตามหลักวิชาการ						✓					
CLO4 สื่อสารด้วยการแปลและการตีความในบริบทที่ต่างกันได้ตามหลักวิชาการ										✓	

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1543241 ภาษาไทยสำหรับการประกอบธุรกิจ					✓		✓		✓		
CLO1 อธิบายความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยในการประกอบธุรกิจได้ตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 จัดการเอกสารทางธุรกิจได้ตามหลักวิชาการ							✓				
CLO3 ปฏิบัติการประสานงานและติดต่อทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม									✓		
1543242 ภาษาไทยสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว					✓	✓			✓		
CLO1 อธิบายความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจท่องเที่ยวได้ตามหลักวิชาการ					✓						
CLO2 ประยุกต์ใช้ภาษาไทยในธุรกิจท่องเที่ยวได้ตามหลักวิชาการ									✓		
CLO3 จัดการกับปัญหาและหาแนวทางแก้ไขในงานธุรกิจท่องเที่ยวได้อย่างเหมาะสม						✓					
วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ											
1544311 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ					✓				✓	✓	
CLO1 พัฒนาความพร้อมด้านการฝึกทักษะทางวิชาชีพ ทักษะด้านการสื่อสาร ทักษะการทำงานเป็นทีมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม					✓				✓	✓	
CLO2 แสดงออกถึงการปรับตัวเพื่อการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม										✓	
CLO3 แสดงออกถึงบุคลิกภาพและมารยาทได้อย่างเหมาะสมกับบริบท										✓	
CLO4 พัฒนาค้นให้เป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม										✓	
1544312 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพ									✓	✓	✓
CLO1 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาไทยในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเพื่ออาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม									✓		✓
CLO2 รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานส่วนบุคคลและการทำงานเป็นทีมได้อย่างครบถ้วน										✓	
CLO3 แสดงออกถึงบุคลิกภาพและมารยาทที่ดีได้อย่างเหมาะสม										✓	
CLO4 แสดงออกถึงจรรยาบรรณในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม										✓	

COURSE/CLO	Program Learning Outcomes (PLOs)										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1544313 การเตรียมสหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ									✓	✓	
CLO1 บูรณาการหลักการและทฤษฎีทางด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม									✓		
CLO2 พัฒนาความพร้อมด้านทักษะการใช้ภาษา บุคลิกภาพ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม									✓		
CLO3 แสดงออกถึงการปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม										✓	
CLO4 พัฒนานตนเองเป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม										✓	
1544314 สหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพ								✓	✓	✓	✓
CLO1 ปฏิบัติงานในสถานประกอบการโดยใช้หลักการและทฤษฎีทางด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักการและทฤษฎีทางด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ									✓		✓
CLO2 จัดทำโครงการและการเขียนรายงานด้านสหกิจศึกษาภาษาไทยเพื่ออาชีพได้อย่างถูกต้องตามหลักการและทฤษฎีทางด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพ									✓		
CLO3 นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานสหกิจด้านภาษาไทยเพื่ออาชีพได้อย่างถูกต้อง								✓			
CLO4 แสดงออกถึงบุคลิกภาพ มารยาทที่ดี และการมีจรรยาบรรณในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม										✓	